

УТВЕРЖДАЮ

Директор муниципального
общеобразовательного учреждения «Средняя
общеобразовательная школа № 72» Ленинского
района г. Саратова

Т.С. Артемова
« 28.01.2015 » 2015г.

Приказ от 28.01.2015 № 03



**ПОЛОЖЕНИЕ
о паспорте антитеррористической защищённости
МОУ «СОШ № 72»**

Рассмотрено
на заседании педагогического совета

Рассмотрено
на заседании Управляющего совета

Протокол № 03 от 28.01.2015

Протокол № 03 от 29.01.2015

1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Паспорт является информационно-справочным документом, в котором указываются сведения о соответствии объекта требованиям по его защите от актов терроризма.

Информация, включенная в Паспорт, предназначена только для служебного пользования органами государственной власти и иными субъектами, осуществляющими борьбу с терроризмом, при проведении контртеррористической операции, а также мероприятий по предупреждению, минимизации и ликвидации последствий актов терроризма, оказании необходимой помощи пострадавшим от актов терроризма.

2. Паспортизации подлежат объекты возможных террористических посягательств (далее - объект), на которых в результате совершения или угрозы взрыва, поджога или иных действий, устрашающих население, создается опасность гибели человека, причинения значительного имущественного ущерба либо наступления иных тяжких последствий, в целях воздействия на принятие решения органами власти или международными организациями.

К таким объектам могут относиться любые объекты, как стратегически важные для Российской Федерации, так и места с массовым пребыванием граждан (200 и более человек), вплоть до многоэтажных жилых домов.

3. Разработка Паспорта осуществляется администрацией МОУ «СОШ №72» с учетом рекомендаций, изложенных в настоящем Положении, а также рекомендаций антитеррористической комиссии г. Саратова, управления защиты населения и территорий города от ЧС администрации муниципального образования «Город Саратов», ГУ МВД России г. Саратова с учетом особенностей объекта.

4. Паспорт разрабатывается под руководством руководителя объекта или его заместителя по безопасности в соответствии со структурой Паспорта согласно приложению N 1 к настоящему Положению.

5. Руководитель объекта согласовывает с территориальными подразделениями УФСБ и органами внутренних дел состав и объем сведений, включенных в Паспорт (состав и полноту документов, их информативность и актуальность), а также порядок их представления контролирующим и надзорным органам.

6. Паспорт составляется в четырех экземплярах и согласовывается с территориальными подразделениями УФСБ и органами внутренних дел. Паспорт утверждается руководителем объекта по форме согласно приложению N 2 к настоящему Положению.

По одному экземпляру Паспорта представляется в территориальные подразделения УФСБ, органы внутренних дел и антитеррористическую комиссию г. Саратова. Один экземпляр Паспорта подлежит хранению на объекте.

7. Паспорт составляется по состоянию на текущий период и дополняется или корректируется путем внесения изменений во все экземпляры, с указанием причин и даты их внесения.

8. Паспорт подлежит корректировке в следующих случаях:

8.1. При изменении или установлении нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Саратовской области, решениями антитеррористической комиссии г. Саратова, дополнительных специальных требований по обеспечению защиты населения и объектов от актов терроризма.

8.2. На основании рекомендаций Управления ФСБ России по г. Саратову, ГУ МВД России по г. Саратову, аппарата АТК г. Саратова, направленных администрации объекта в письменной форме за подписью руководителя одного из указанных органов.

8.3. При изменении застройки территории объекта или после завершения работ по капитальному ремонту, реконструкции или модернизации здания, помещений и сооружений объекта.

8.4. При изменении профиля (вида экономической деятельности) объекта или состава арендаторов зданий, помещений и сооружений объекта на многопрофильном объекте.

8.5. При изменении схемы охраны объекта, его дополнительном оснащении или перевооружении современными техническими средствами контроля, защиты, видеонаблюдения и т.п.

8.6. При изменении собственника объекта, его наименования или организационно-правовой формы.

8.7. При изменении персоналий должностных лиц, включенных в паспорт, и способов связи с ними.

8.8. В случае изменения других фактических данных, имеющих значение для решения задач, изложенных в п. 1.

1. ФОРМА
ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА ПАСПОРТА АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ
ЗАЩИЩЕННОСТИ МОУ «СОШ №72»

Для служебного пользования

Экз. № _____

«Утверждаю»

Директор МОУ «СОШ №72»

Т.С. Артемова

« ____ » _____ 20 ____ г.

ПАСПОРТ
антитеррористической защищенности объекта
муниципального образовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 72»
Ленинского района г. Саратова

«Согласовано»

Глава администрации Ленинского района
муниципального образования «Город Саратов»

_____ / _____ /
« ____ » _____ 20 ____ г.

(МП)

Начальник управления защиты
населения и территорий города от ЧС администрации
муниципального образования «Город Саратов»

_____ / _____ /
« ____ » _____ 20 ____ г.

(МП)

Начальник МОБ
в составе УВД по городу Саратову

_____ / _____ /
« ____ » _____ 20 ____ г.

(МП)

2. СТРУКТУРА ПАСПОРТА АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ ЗАЩИЩЕННОСТИ ОБЪЕКТОВ ВОЗМОЖНЫХ ТЕРРОРИСТИЧЕСКИХ ПОСЯГАТЕЛЬСТВ

Структура Паспорта включает следующие части и разделы:

- титульный лист;
- аннотация;
- оглавление;
- раздел 1. Общие сведения;
- раздел 2. Сведения о персонале;
- раздел 3. Анализ и моделирование возможных актов терроризма;
- раздел 4. Мероприятия по обеспечению безопасности функционирования объекта;
- раздел 5. Силы и средства охраны;
- раздел 6. Ситуационные планы;
- раздел 7. Системы жизнеобеспечения;
- раздел 8. Взаимодействие с правоохранительными, контролирующими и надзорными органами;
- раздел 9. Перечень использованных источников информации.

В структурных элементах Паспорта рекомендуется указывать следующую информацию:

Титульный лист

На титульном листе указываются:

- название документа;
- реквизит утверждения документа с указанием подписи руководителя объекта и оттиска печати организации;
- реквизиты согласования документа с указанием подписей руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, согласовывающих документ, и оттисков печатей указанных органов.

Аннотация

В аннотации указываются следующие сведения:

- о разработчиках Паспорта;
- источники информации для разработки Паспорта.

Оглавление

Оглавление состоит из наименований всех разделов, включенных в Паспорт, с указанием номеров страниц, с которых указанные разделы начинаются.

Раздел 1. Общие сведения

В разделе приводится следующая информация:

- 1.1. Реквизиты организации:

полное и сокращенное наименование объекта с указанием его организационно-правовой формы;
фактический (почтовый) адрес объекта;
характеристика объекта: общая площадь территории, зданий (сооружений, помещений) (в кв. метрах), общий объем помещений (в куб. метрах), площадь парковок - всего (в кв. метрах) и количество машиномест в них;
телефоны и факсы объекта (руководства объекта, службы собственной безопасности или охраны объекта);
ведомственная принадлежность (если имеется);
наименование вышестоящей (головной) организации с указанием ее организационно-правовой формы, почтового адреса, телефона;
должностные лица объекта, ответственные за предупреждение и ликвидацию последствий актов терроризма, с указанием фамилий, имен, отчеств, рабочих и домашних телефонов руководителя объекта, заместителя руководителя объекта по безопасности, других должностных лиц, утвержденных для выполнения мероприятий по обеспечению безопасности объекта.

1.2. Профиль объекта.

1.3. Режим работы объекта.

1.4. Наличие арендаторов и краткие сведения о них.

1.5. Средняя и максимальная посещаемость объекта в рабочие и выходные дни, в том числе в часы "пик".

1.6. Характеристика места размещения объекта.

Раздел 2. Сведения о персонале

В разделе приводятся сведения о персонале объекта, в том числе:

2.1. Общая численность работников по штатному расписанию.

2.2. Численность арендаторов по каждому субъекту хозяйственной деятельности (раздельно по каждому субъекту).

2.3. Списки арендаторов-балансодержателей с указанием почтовых адресов, телефонов и банковских реквизитов организаций; адресов местожительства, телефонов и банковских реквизитов индивидуальных предпринимателей.

2.4. Максимальная численность работающих в смену (с учетом работников, занятых у арендаторов), а также одновременно пребывающих на объекте посетителей.

В данном разделе могут быть дополнительно указаны сведения о профессиональной подготовке работников, подготовке их для действий в условиях совершения актов терроризма; гражданстве, наличии разрешений на право работы для иностранной рабочей силы; а также другая информация по согласованию с территориальными подразделениями УФСБ по краю и органами внутренних дел.

Раздел 3. Анализ и моделирование возможных актов терроризма

В разделе указываются данные на основании проведенного анализа состояния антитеррористической защищенности объекта (с участием территориальных подразделений УФСБ и органов внутренних дел), в том числе: сведения об имевших место на объекте актах терроризма с проведением краткого анализа причин их возникновения; информация о возможных актах терроризма.

Раздел 4. Мероприятия по обеспечению безопасности функционирования объекта

В разделе приводятся данные о принятых мерах и проводимых мероприятиях, обеспечивающих защиту и безопасность функционирования объекта:

4.1. Сведения о выполнении на объекте организационных мероприятий по защите его персонала и посетителей в части предупреждения и ликвидации актов терроризма в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных правовых актов Саратовской области, включая:

наличие инструкций о действиях охранных служб и работников организации, занятых на объекте, при обнаружении подозрительных предметов, а также при возникновении и ликвидации последствий актов терроризма;

сведения о мероприятиях по обучению персонала способам защиты и действиям при актах терроризма (в том числе о проведении объектовых тренировок по вопросам противодействия терроризму с участием арендаторов и служб безопасности объекта согласно утвержденным графикам);

наличие утвержденных схем эвакуации посетителей и персонала, а также информационных указателей эвакуации.

4.2. Сведения о выполнении инженерно-технических мероприятий по предупреждению и ликвидации последствий актов терроризма, включая:

обеспеченность персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, системами контроля;

наличие систем оповещения и связи, локальных систем оповещения, порядка оповещения и текстов оповещения;

наличие укрытий для персонала и посетителей, их технической оснащенности с указанием краткой характеристики готовности укрытий для выполнения установленных задач;

наличие собственного и (или) привлеченного на договорной основе автотранспорта для прибытия администрации и персонала на объект или для эвакуации людей и имущества при угрозе совершения актов терроризма (указать количество автотранспортных средств, договоры с автохозяйствами и телефоны их диспетчерских служб);

данные о возможностях оказания первой медицинской помощи при совершении актов терроризма (наличие медпунктов, их размещение, наличие аптек первой медицинской помощи, другого медицинского оборудования для

оказания экстренной первой медицинской помощи, наличие подготовленного персонала и другие).

4.3. Наличие автоматизированных систем контроля и безопасности на объекте:

- система охранной сигнализации;
- система тревожной сигнализации;
- автоматическая система пожарной сигнализации;
- автоматическая система пожаротушения;
- автоматическая система дымоудаления;
- система аварийного освещения;
- система аварийного отключения производственного оборудования.

4.4. Привлекаемые силы и средства для ликвидации последствий актов терроризма:

состав привлекаемых сил и средств, места их дислокации, телефоны диспетчерских служб;

порядок привлечения сил и средств.

4.5. Порядок оповещения должностных лиц объекта.

Раздел 5. Силы и средства охраны

В разделе указываются:

5.1. Параметры территории, занимаемой объектом:

5.1.1. Площадь (кв. м).

5.1.2. Периметр (м).

5.1.3. Характеристика зданий (строений, сооружений) с указанием этажности, количества входов, возможности проникновения из расположенных рядом зданий (строений, сооружений), в том числе по коммуникационным путям и другим.

5.1.4. Места для хранения взрывопожароопасных материалов, расположение бойлерных, котельных, хлораторных, размещение крупных холодильных установок централизованного хладоснабжения и т.д.

5.1.5. Характеристика парковок для личного автотранспорта посетителей, входов для персонала, въездов (выездов) для автотранспорта; наземных - с указанием входов для персонала, въездов (выездов) автотранспорта; для разгрузки товаров (наличие подземных тоннелей, их протяженность), дебаркадеров (с указанием мест для одновременной разгрузки машин), их количества, наличие входов для персонала, дверей для загрузки (выгрузки) товаров в местах загрузки (выгрузки) и другие.

5.1.6. Схемы мест размещения технических средств сигнализации, контроля и видеонаблюдения, кнопок экстренного вызова на планах территории и зданий (строений, сооружений) с учетом подпунктов 5.1.3-5.1.5.

5.1.7. Краткая характеристика местности (территории) в районе расположения объекта (рельеф, лесные массивы, жилищная застройка, прилегающие транспортные магистрали с учетом возможностей скрытого подхода к объекту) составляется с участием территориальных подразделений УФСБ и органов внутренних дел.

5.2. Инженерные заграждения:

5.2.1. Конструкция и параметры инженерных заграждений, в том числе их высота (м) и общая протяженность (м).

5.2.2. Контрольно-пропускные пункты для прохода персонала, посетителей, проезда автомобильного транспорта, места для стоянки личного автотранспорта посетителей и завоза товаров.

5.2.3. Оборудование техническими средствами сигнализации, контроля, видеонаблюдения, обнаружения металлических предметов и оружия, кнопками тревожной сигнализации, принудительной остановки автотранспорта и другими с учетом подпункта 5.2.2 и схемы мест их размещения на планах.

5.2.4. Электроснабжение, в том числе аварийное (технические характеристики, возможность поблочного отключения), места нахождения трансформаторов, автономных генераторов на планах территории и зданий (строений, сооружений) объекта. Возможность скрытого подхода к ним (составляется с участием территориальных подразделений УФСБ и органов внутренних дел).

5.3. Силы охраны.

В разделе приводится организационная система охраны объекта с учетом охраны отдельных помещений, организуемой арендаторами совместно с основной службой охраны объекта, включая:

организационную основу охраны (указать, какими организациями осуществляется охрана объекта: подразделением Управления вневедомственной охраны при ГУВД по г. Саратову, службой безопасности объекта, частным охранным предприятием или другими). При организации охраны объекта частными охранными предприятиями указать их наименование, адрес, дату и номер выдачи лицензии, срок ее действия, фамилии, имена и отчества руководителей, ответственных дежурных и их контактные телефоны; для вневедомственной охраны дополнительно указать дату и номер договора, срок его действия;

численность охраны, режим ее работы (указать всего и отдельно по организационным формам: служба безопасности, частное охранный предприятие, вневедомственная охрана), места нахождения постов охраны на планах территории объекта, внутри объекта (для отдельно стоящих зданий (строений, сооружений) по каждому из них), на парковках (паркингах); схемы и маршруты движения охраны на прилегающей территории и внутри зданий (строений, сооружений) с учетом охранных структур арендаторов;

наличие утвержденных планов по усилению охраны объекта собственными силами охранных организаций за счет возможности сосредоточения в наиболее уязвимых местах или за счет привлечения дополнительных сил быстрого реагирования - вневедомственной охраны или головной частной охранный организации с указанием их максимальной численности для выполнения указанных задач и другие;

место расположения центрального пункта охраны объекта на плане и его оснащенность.

5.4. Средства охраны.

В данном подразделе приводятся следующие данные:

перечень имеющихся технических средств защиты по группам (охранно-пожарная сигнализация, система пожаротушения, громкоговорящая связь,

стационарные и ручные металлодетекторы, интроскопы, системы видеонаблюдения, взрывозащитные контейнеры, установки локализации взрыва, системы для принудительной остановки автотранспорта, газоанализаторы, кнопки тревожной сигнализации и другие) с указанием в таблице наименования оборудования (средств), их количества, фирмы-изготовителя, года изготовления, срока эксплуатации (лет) и схемы их размещения по территории, на поэтажных планах зданий, на парковках (паркингах), инженерных заграждениях;

о наличии:

стрелкового оружия (тип, количество);

защитных средств (тип, количество);

специальных средств (тип, количество);

служебных собак (количество и назначение).

5.5. Организация связи.

Приводятся сведения об организации связи на объекте с указанием средств связи:

между постами и центральным пунктом охраны;

между постами охраны;

между центральным пунктом охраны и администрацией (диспетчерской службой) объекта;

связь администрации с ответственными специалистами или службами объекта;

с силовыми и правоохранительными органами, аварийно-спасательными службами, рабочими группами антитеррористических комиссий муниципальных образований по месту нахождения объекта.

Раздел 6. Ситуационные планы

Разрабатывается при непосредственном участии представителей территориальных подразделений УФСБ и органов внутренних дел .

6.1. На ситуационных планах должны быть нанесены линии застройки, границы участка (участков) и санитарно-защитные зоны, схематически представлены основные здания (строения, сооружения) объекта, парковки, паркинги, указывается этажность здания (строения, сооружения) (зданий (строений, сооружений), приводится их экспликация, обозначаются места хранения взрывчатых, химически опасных и легковоспламеняющихся веществ, расположение гидрантов, артезианских скважин колодцев и т.п., подъездных путей, транспортных коммуникаций на территории объекта и их границы. Приводятся названия улиц и проездов, примыкающих к территории объекта, указывается направление север - юг.

6.2. Поэтажные планы с экспликацией помещений, на которых должна быть отражена схема охраны объекта, отмечены места расположения контрольно-пропускных пунктов, схемы с указанием технических средств контроля, сигнализации, видеонаблюдения, кнопок чрезвычайного вызова и т.д., пунктов охраны, пути эвакуации людей при совершении актов терроризма.

6.3. Схема инженерных коммуникаций объекта.

На схеме инженерных сетей объекта отображаются: границы участка, существующие и проектируемые коммуникации.

6.4. Схемы изготавливаются на стандартных листах бумаги; объекты обозначаются черным цветом и оттеняются, маршруты обозначаются коричневым цветом с различным обозначением (точками, крестиками, пунктиром и т.д.), технические средства охраны (кнопки сигнализации, охранные датчики, средства видеонаблюдения и другое) обозначаются произвольно с расшифровкой условных обозначений.

6.5. Указываются места хранения документов, предусмотренных разделом 6; лица, ответственные за хранение документации, предусмотренной разделом 6.

В данном разделе указываются также сведения о месте хранения Паспорта.

Раздел 7. Системы жизнеобеспечения

В данном разделе указываются:

- характеристика систем:
- энергоснабжения;
- водоснабжения и водоотведения;
- отопления, вентиляции и кондиционирования;
- места хранения документов и схем по указанным системам.

Раздел 8. Взаимодействие с правоохранительными, контролирующими и надзорными органами

В раздел необходимо включить данные о курирующих объект подразделениях подразделений УФСБ и органов внутренних дел, МЧС с указанием телефонов соответствующей оперативной службы.

Раздел 9. Перечень использованных источников информации

В данном разделе приводятся сведения о нормативных правовых, методических и других источниках, использованных при составлении Паспорта.