

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
Муниципального
общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа
№ 72» Ленинского района г. Саратова
(Протокол от 29.08.2022 № 1)

ПРИНЯТО
С учетом мотивированного мнения
родителей(законных представителей)
Протокол от 26.08.2022 № 3

УТВЕРЖДАЮ
Директор
Муниципального
общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа
№ 72» Ленинского района г. Саратова


Т.С. Артемова
« 29 » августа 2022 г.

Приказ от 29.08.2022 № 319

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке выбора учебников и учебных пособий в
МОУ «СОШ № 72»

1. Общие положения.

- 1.1. Положение о порядке выбора комплекта учебников, учебных пособий, обеспечивающих преподавание учебного предмета, курса, дисциплины в муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 72» Ленинского района г. Саратова (далее Положение) разработано в соответствии со следующими нормативными документами:
- Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статья 18; статья 35; пункт 9 часть 3 статья 28; пункт 5 часть 3 статья 47);
 - Уставом МОУ «СОШ № 72».
- 1.2. Настоящее Положение регулирует порядок выбора комплекта учебников, учебных пособий, обеспечивающих преподавание учебного предмета, курса, дисциплины в МОУ «СОШ № 72».
- 1.3. Настоящее Положение является локальным актом МОУ «СОШ № 72», рассматривается и принимается на заседании педагогического совета, Управляющего совета и утверждается приказом директора. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в том же порядке.
- 1.4. Понятия, используемые в Положении:
- Учебник – учебное издание, содержащее систематическое изложение учебной дисциплины, соответствующее учебной программе, и официально утвержденное в качестве данного вида.
 - Учебное пособие – учебное издание, дополняющее или заменяющее частично или полностью учебник, официально утвержденное в качестве данного вида.
- 1.5. Нормативный срок использования учебников и учебных пособий составляет 5 лет.

2. Порядок выбора комплекта учебников, учебных пособий, учебно – методических материалов.

- 2.1. Комплектование фонда учебников и учебных пособий происходит на основании приказа Министерства образования и науки РФ «Об утверждении Федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы общего образования и имеющих государственную аккредитацию» (далее Федеральный перечень) в соответствии с образовательными программами МОУ «СОШ № 72».
- 2.2. Фонд учебников, учебных пособий, учебно – методических материалов библиотеки формируется исходя из лимитов бюджетного финансирования на текущий календарный год.
- 2.3. Использование ЭФУ (электронной формы учебников) в учебном процессе.
- 2.4. Порядок выбора комплекта учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов в МОУ «СОШ № 72» включает:
- проведение анализа обеспеченности обучающихся МОУ «СОШ № 72» учебниками, учебными пособиями, учебно – методическими материалами на новый учебный год;
 - ознакомление педагогического коллектива с Федеральным перечнем учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательных учреждениях на новый учебный год;
 - рассмотрение и согласование Перечня выбранных из Федерального Перечня учебников, учебных пособий, учебно – методических материалов на новый учебный год на заседаниях методических объединений МОУ «СОШ № 72»;
 - утверждение перечня учебников, учебных пособий приказом директора МОУ «СОШ № 72»;

- составление перспективного плана обеспеченности обучающихся учебниками, учебными пособиями, учебно – методическими материалами на новый учебный год;
- оформление заказа учебников на основе перспективного плана обеспеченности обучающихся учебниками;
- прием и техническая обработка поступивших учебников, учебных пособий, учебно – методических материалов;
- размещение к 01 июля на период летних каникул для обучающихся и их родителей (законных представителей) списка учебной литературы и порядка обеспечения учебниками обучающихся в предстоящем учебном году. Информация, размещенная на стенде, дублируется на официальном сайте школы.

3. Ответственность участников образовательных отношений.

3.1. Директор МОУ «СОШ №72» несет ответственность за:

- за соответствие используемых в образовательной деятельности учебников и учебных пособий федеральному Перечню учебников, рекомендованных (допущенных) Министерством образования и науки Российской Федерации к использованию в образовательном процессе;
- обеспечение учебниками обучающихся.

3.2. Заместители директора по учебной и воспитательной работе несут ответственность за:

- определение Перечня учебников, учебных пособий в соответствии с утвержденными Федеральными Перечнями учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе в имеющих государственную аккредитацию и реализующих образовательные программы общего образования образовательных учреждениях;
- осуществление контроля использования педагогическими работниками в ходе образовательной деятельности учебных пособий и материалов, учебников в соответствии с Федеральным Перечнем учебников, учебных пособий.

3.3. Заведующий библиотекой, библиотекарь несет ответственность за:

- достоверность информации об обеспеченности учебниками и учебными пособиями обучающихся МОУ «СОШ № 72» на начало нового учебного года;
- достоверность и качество оформления заказа на поставку в МОУ «СОШ № 72» учебников и учебных пособий в соответствии с Перечнем учебников, учебных пособий, учебно – методических материалов на новый учебный год;
- осуществление контроля за сохранностью учебников и учебных пособий, выданных обучающимся.

3.4. Руководители школьных методических объединений несут ответственность за:

- качество проведения процедуры рассмотрения и согласования Перечня учебников, учебных пособий, учебно – методических материалов на соответствие учебно – методическому обеспечению из одной предметно – методической линии, требованиям федерального государственного образовательного стандарта; Федеральному Перечню учебников, образовательным программам, реализуемым в МОУ «СОШ № 72»;
- достоверность информации для формирования Перечня учебников, учебных пособий, учебно – методических материалов для обучающихся на новый учебный год.

3.5. Классные руководители несут ответственность за:

- своевременную выдачу учебников, учебных пособий обучающимся и сдачу учебников, учебных пособий своего класса в библиотеку в соответствии с графиком;
- состояние учебников обучающихся своего класса;

- за информирование родителей о Перечне учебников, учебных пособий, учебно – методических материалов входящих в комплект для обучения в классе.

3.6. Родители (законные представители) обучающихся:

- следят за сохранностью полученных учебников и учебных пособий;
- возвращают все учебники и учебные пособия в библиотеку в случае перехода обучающегося в течение или по окончании учебного года в другую образовательную организацию.
- возмещают утрату или порчу учебника в библиотеке.
- пишут согласие на использование ЭФУ их детьми в случае необходимости учебного процесса в ОУ.

3.7. Обучающиеся несут ответственность за сохранность учебников и учебных пособий из фонда библиотеки.

Прошнуровано,
пронумеровано,
скреплено печатью
на 4 листах

Директор
МОУ «СШ № 72»



Т.С. Артемова