

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного комитета
Муниципального
общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа
№ 72» Ленинского района г. Саратова



С.А. Сергеева

« 08 » декабря 2021г.

Протокол № 03 от 08.12.2021г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор
Муниципального
общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа
№ 72» Ленинского района г. Саратова



Т.С.Артемова

« 13 » декабря 2021г.

Приказ от 23.12.2021г. № 632

ПОЛОЖЕНИЕ

о расследовании и учёте несчастных случаев с работниками
Муниципального общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 72»
Ленинского района г. Саратова

Рассмотрено
на заседании педагогического совета

Протокол № 06 от 23.12.2021г.

Рассмотрено
на заседании Управляющего совета

Протокол № 04 от 10.12.2021г.

1. Общие положения

1. Положение о расследовании и учёте несчастных случаев с работниками МОУ «СОШ №72» (далее - Положение) разработано в соответствии с постановлением Минтруда и социального развития РФ от 24.10.2002г. № 73, со статьей 229 Трудового кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 31 августа 2002 г. N 653 "О формах документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве, и особенностях расследования несчастных случаев на производстве". Настоящее Положение устанавливает порядок расследования и учета несчастных случаев в ОУ, обязательный для всех работников школы (административный, вспомогательный, педагогический, обслуживающий персонал).

2. Расследованию и учету в соответствии с настоящим Положением подлежат несчастные случаи, происшедшие в ОУ с работниками при выполнении ими трудовых обязанностей и работы по заданию учреждения.

3. Расследованию и учету как несчастные случаи подлежат: травма, в том числе полученная в результате нанесения телесных повреждений другим лицом, острое отравление, тепловой удар, поражение электрическим током, молнией, излучением, укусы насекомых и пресмыкающихся, телесные повреждения, нанесенные животными, повреждения, полученные в результате взрывов, аварий, разрушения зданий, сооружений и конструкций, стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, повлекшие за собой необходимость перевода работника на другую работу, временную или стойкую утрату трудоспособности либо его смерть, если они произошли:

а) в течение рабочего времени на территории учреждения или вне территории (включая установленные перерывы), а также во время, необходимое для подготовки рабочего места к работе, перед началом или по окончании работы, а также при выполнении работ в сверхурочное время, выходные и праздничные дни;

б) при следовании к месту работы или с работы на предоставленном работодателем транспорте либо на личном транспорте при соответствующем договоре или распоряжении работодателя о его использовании в производственных целях;

в) при привлечении работника в установленном порядке к участию в ликвидации последствий катастрофы, аварии и других чрезвычайных происшествий природного и техногенного характера;

г) при осуществлении не входящих в трудовые обязанности работника действий, но совершаемых в интересах работодателя или направленных на предотвращение аварии или несчастного случая.

Первоочередные меры, принимаемые в связи с несчастным случаем на производстве

4. О каждом несчастном случае, происшедшем в ОУ, пострадавший или очевидец несчастного случая извещает непосредственного руководителя работ, который обязан:

* немедленно организовать первую помощь пострадавшему и при необходимости доставку его в учреждение здравоохранения;

* сообщить работодателю или лицу, им уполномоченному, о происшедшем несчастном случае;

* принять неотложные меры по предотвращению развития аварийной ситуации и воздействия травмирующего фактора на других лиц;

* сохранить до начала расследования несчастного случая обстановку, какой она была на момент происшествия (если это не угрожает жизни и здоровью других людей и не приведет к аварии). В случае невозможности ее сохранения - зафиксировать сложившуюся обстановку (схемы, фотографии и т.п.).

5. При групповом несчастном случае в ОУ (2 и более человек), тяжелом несчастном случае, несчастном случае со смертельным исходом работодатель или уполномоченное им лицо в течение суток по форме, установленной Министерством труда и социального развития Российской Федерации, обязан сообщить:

- * в государственную инспекцию труда по г. Саратову;
- * в администрацию Ленинского района;
- * в организацию, направившую работника, с которым произошел несчастный случай;
- * в городское объединение профсоюзов.

6. О случаях острого отравления работодатель или уполномоченное им лицо сообщают также в санитарно-эпидемиологическую службу г. Саратова.

7. О несчастных случаях со смертельным исходом государственная инспекция труда по г. Саратову информирует департамент государственного надзора и контроля за соблюдением законодательства о труде и охране труда Министерства труда и социального развития Российской Федерации.

8. Работодатель обязан обеспечить своевременное расследование несчастного случая в ОУ и его учет.

Для расследования несчастного случая в ОУ работодатель незамедлительно создает комиссию в составе не менее 3 человек. В состав комиссии включаются заместитель директора по безопасности, председатель профсоюзного комитета школы. Комиссию возглавляет работодатель или уполномоченное им лицо. Состав комиссии утверждается приказом работодателя. Руководитель, непосредственно отвечающий за безопасность труда на участке, где произошел несчастный случай, в состав комиссии не включается.

Несчастный случай, происшедший с лицом, направленным для выполнения работ в другую организацию или учреждение, расследуется комиссией, образованной работодателем, в организации или учреждении которого произошел несчастный случай. В состав комиссии входит полномочный представитель организации, направившей это лицо. Неприбытие или несвоевременное прибытие представителя не является основанием для изменения сроков расследования.

Несчастный случай, происшедший с работником организации, производящей работы на выделенном участке другой организации, расследуется и учитывается организацией, производящей эти работы. В этом случае комиссия, проводившая расследование, информирует руководителя организации, на территории которой производились эти работы, о своих выводах.

Несчастный случай, происшедший с работником при выполнении работы по совместительству, расследуется и учитывается по месту, где производилась работа по совместительству.

Расследование несчастного случая, происшедшего в результате аварии транспортного средства, проводится комиссией работодателя с обязательным использованием материалов расследования, проведенного соответствующим государственным органом надзора и контроля, с которыми должна быть ознакомлена комиссия.

9. Для расследования группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая, несчастного случая со смертельным исходом:

- * в комиссию, кроме лиц, указанных в пункте 5 настоящего Положения, включаются государственный инспектор по охране труда, представители администрации Ленинского района представитель городского объединения профсоюзов. Работодатель образует комиссию и утверждает ее состав, возглавляет комиссию государственный инспектор по охране труда;
- * по требованию пострадавшего (в случае смерти пострадавшего – его родственников) в расследовании несчастного случая может принимать участие его доверенное лицо. В случае если доверенное лицо не участвует в расследовании,

работодатель или председатель комиссии обязан по требованию доверенного лица ознакомить его с материалами расследования;

* в случае острого отравления в состав комиссии включается также представитель органа санитарно-эпидемиологической службы г. Саратова;

* при групповом несчастном случае с числом погибших 5 и более человек в состав комиссии включаются также представители Федеральной инспекции труда при Министерстве труда и социального развития Российской Федерации, федерального органа исполнительной власти по ведомственной принадлежности и общероссийского объединения профсоюзов. Председателем комиссии является главный государственный инспектор по охране труда по г. Саратову.

* 10. При крупных авариях с человеческими жертвами 15 и более человек расследование проводится комиссией, назначаемой Правительством Российской Федерации.

Порядок расследования несчастных случаев

11. Расследование обстоятельств и причин несчастного случая в ОУ (который не является групповым и не относится к категории тяжелых или со смертельным исходом) проводится комиссией в течение 3 дней.

Расследование группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая и несчастного случая со смертельным исходом проводится комиссией в течение 15 дней.

Несчастный случай, о котором не было своевременно сообщено работодателю или в результате которого нетрудоспособность наступила не сразу, расследуется комиссией по заявлению пострадавшего или его доверенного лица в течение месяца со дня поступления указанного заявления.

12. В каждом случае расследования комиссия выявляет и опрашивает очевидцев происшествия несчастного случая, лиц, допустивших нарушения нормативных требований по охране труда, получает необходимую информацию от работодателя и по возможности объяснения от пострадавшего.

При расследовании несчастного случая в ОУ по требованию комиссии работодатель за счет собственных средств обязан обеспечить:

* выполнение технических расчетов, лабораторных исследований, испытаний, других экспертных работ и привлечение в этих целях специалистов-экспертов;

* фотографирование места несчастного случая и поврежденных объектов, составление планов, эскизов, схем места происшествия;

* предоставление транспорта, служебного помещения, средств связи, специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, необходимых для проведения расследования.

13. В результате расследования группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая, несчастного случая со смертельным исходом комиссия формирует следующие документы:

а) приказ о создании комиссии по расследованию несчастного случая (в соответствии с пунктами 8 и 9 настоящего Положения);

б) планы, схемы, эскизы, а при необходимости - фото или видеоматериалы места происшествия;

в) документы, характеризующие состояние рабочего места, наличие опасных и вредных производственных факторов;

г) выписки из журналов регистрации инструктажей и протоколов проверки знаний пострадавших по охране труда;

д) протоколы опросов, объяснения пострадавших, очевидцев несчастного случая и должностных лиц;

е) экспертные заключения специалистов, результаты лабораторных исследований и экспериментов;

ж) медицинское заключение о характере и степени тяжести повреждения, причиненного здоровью пострадавшего, или о причине смерти пострадавшего, а также о нахождении пострадавшего в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;

з) копии документов, подтверждающих выдачу пострадавшему специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты в соответствии с действующими нормами;

и) выписки из ранее выданных ОУ предписаний государственных инспекторов по охране труда и должностных лиц территориального органа государственного надзора, а также представлений профсоюзных инспекторов труда об устранении выявленных нарушений нормативных требований по охране труда;

к) другие материалы по усмотрению комиссии.

14. На основании собранных данных и материалов комиссия устанавливает обстоятельства и причины несчастного случая, определяет, был ли пострадавший в момент несчастного случая связан с трудовой деятельностью ОУ и объяснялось ли его нахождение в месте происшествия исполнением им трудовых обязанностей (работы), и квалифицирует несчастный случай, определяет лиц, допустивших нарушения требований безопасности и охраны труда, законодательных и иных нормативных правовых актов, и меры по устранению причин и предупреждению несчастных случаев в ОУ.

15. По результатам расследования группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая, несчастного случая со смертельным исходом комиссия составляет акт о расследовании по форме согласно приложению № 1.

16. Расследованию подлежат, но по решению комиссии могут не считаться несчастными случаями, не учитываться и оформляться актом произвольной формы:

а) смерть вследствие общего заболевания или самоубийства, подтвержденная в установленном порядке учреждением здравоохранения и следственными органами;

б) смерть, единственной причиной которой явилось (по заключению учреждения здравоохранения) алкогольное или наркотическое опьянение (отравление) работника;

в) несчастный случай, происшедший при совершении пострадавшим проступка, содержащего по заключению представителей правоохранительных органов признаки уголовно наказуемого деяния.

17. Результаты расследования каждого несчастного случая рассматриваются работодателем с участием профсоюзного либо иного уполномоченного работниками представительного органа для принятия соответствующих решений, направленных на профилактику и предупреждение несчастных случаев в ОУ.

Порядок оформления акта по форме Н-1 о несчастном случае в ОУ и учета несчастного случая

18. По каждому несчастному случаю в ОУ, вызвавшему необходимость перевода работника в соответствии с медицинским заключением на другую работу, потерю трудоспособности работником на срок не менее одного дня либо его смерть, оформляется акт о несчастном случае по форме Н-1 в 2 экземплярах на русском языке (приложение №2).

При групповом несчастном случае в ОУ акт по форме Н-1 составляется на каждого пострадавшего отдельно.

Если несчастный случай произошел с работником сторонней организации или учреждения, то акт по форме Н-1 составляется в 3 экземплярах, 2 из которых вместе с материалами расследования несчастного случая и актом расследования направляются работодателю, работником которого является (являлся) пострадавший, 3-й экземпляр

акта по форме Н-1 и материалы расследования остаются у работодателя, где произошел несчастный случай.

19. В акте по форме Н-1 должны быть подробно изложены обстоятельства и причины несчастного случая в ОУ, а также указаны лица, допустившие нарушения требований по охране труда.

Содержание акта по форме Н-1 должно соответствовать выводам комиссии, проводившей расследование несчастного случая.

20. Акт по форме Н-1 подписывается членами комиссии, утверждается работодателем или лицом, им уполномоченным, и заверяется печатью.

При согласии с выводами комиссии акт утверждается работодателем и заверяется его печатью.

21. Работодатель в 3-дневный срок после утверждения акта по форме Н-1 обязан выдать один экземпляр указанного акта пострадавшему, а при несчастном случае со смертельным исходом – родственникам погибшего либо его доверенному лицу (по требованию), 2-й экземпляр акта вместе с материалами расследования несчастного случая хранится в течение 45 лет в ОУ.

22. Акты по форме Н-1 регистрируются работодателем в журнале регистрации несчастных случаев по форме, установленной Министерством труда и социального развития Российской Федерации.

23. Каждый несчастный случай, оформленный актом по форме Н-1, включается в статистический отчет о временной нетрудоспособности и травматизме в учреждении.

24. Акт о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая, несчастного случая со смертельным исходом с документами и материалами расследования и копии актов по форме Н-1 на каждого пострадавшего председатель комиссии в 3-дневный срок после их утверждения направляет в государственную инспекцию труда по г. Саратову.

Копии актов о расследовании групповых несчастных случаев, тяжелых несчастных случаев, несчастных случаев со смертельным исходом вместе с копиями актов по форме Н-1 на каждого пострадавшего направляются председателем комиссии в Федеральную инспекцию труда при Министерстве труда и социального развития Российской Федерации для анализа состояния и причин производственного травматизма в Российской Федерации и разработки предложений по его профилактике.

Заключительные положения

26. По окончании временной нетрудоспособности пострадавшего работодатель обязан направить в государственную инспекцию труда по г. Саратову информацию по установленной Министерством труда и социального развития Российской Федерации форме о последствиях несчастного случая в ОУ и мероприятиях, выполненных в целях предупреждения несчастных случаев.

27. О несчастных случаях, которые по прошествии времени перешли в категорию тяжелых или со смертельным исходом, работодатель сообщает в государственную инспекцию труда по г. Саратову, в профсоюзный орган.

28. Государственный инспектор по охране труда при выявлении сокрытого несчастного случая в ОУ, поступлении жалобы пострадавшего или его доверенного лица или родственников погибшего при несогласии с выводами комиссии по расследованию, проведенному без его участия, и при поступлении информации, указанной в пункте 26 настоящего Положения, самостоятельно или с привлечением профсоюзной инспекции труда, а при необходимости - органов государственного надзора проводит расследование несчастного случая на производстве в соответствии с настоящим Положением независимо от срока давности. По результатам расследования государственный

инспектор по охране труда составляет заключение, которое является обязательным для работодателя.

Государственный инспектор по охране труда вправе потребовать от работодателя составления нового акта по форме Н-1, если имеющийся акт оформлен с нарушениями или не соответствует материалам расследования несчастного случая.

29. Разногласия по вопросам расследования, оформления и учета несчастных случаев, непризнание работодателем несчастного случая, отказ в проведении его расследования и составлении акта по форме Н-1, несогласие пострадавшего или его доверенного лица с содержанием этого акта рассматриваются государственной инспекцией труда по г. Саратову, Федеральной инспекцией труда при Министерстве труда и социального развития Российской Федерации или судом. В этих случаях подача жалобы не является основанием для неисполнения работодателем решений государственного инспектора по охране труда.

30. Лица, виновные в нарушении требований настоящего Положения, привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Положению о расследовании
и учете несчастных случаев
с работниками МОУ «СОШ №72»

УТВЕРЖДАЮ

(подпись, Ф.И.О. работодателя)

(дата)

Печать

АКТ
о расследовании группового несчастного , тяжелого несчастного случая,
несчастного случая со смертельным исходом в ОУ

Расследование несчастного случая, происшедшего «__» _____ г.
в _____ час. _____ мин.

(наименование организации)

проведено в период с «__» _____ г. по «__» _____ г.

Лица, проводившие расследование _____

(Ф.И.О., должность, место работы)

_____ составили настоящий акт.

1. Сведения о пострадавшем (ших) _____

(Ф.И.О., число, месяц и год рождения, профессия (должность) и общий стаж работы,

в том числе в данной организации, семейное положение, состав семьи и

_____ сведения о членах семьи, находящихся на иждивении)

2. Краткая характеристика места происшествия (объекта), где произошел несчастный случай _____

(описание места происшествия с указанием

_____ опасных и вредных производственных факторов, оборудования, его типа,

_____ основных параметров, года изготовления и т.д.)

3. Обстоятельства несчастного случая _____

_____ (описание действий пострадавшего и других лиц, связанных с несчастным случаем,

_____ изложение последовательности событий и т.д.)

4. Причины, вызвавшие несчастный случай _____

_____ (указать основные причины несчастного случая, какие требования

законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда нарушены)

5. Мероприятия по устранению причин несчастного случая и предупреждению повторного возникновения подобных происшествий _____

(указать содержание мероприятий, сроки выполнения и ответственных лиц)

6. Заключение лиц, проводивших расследование, о допущенных нарушениях законодательных и иных нормативных правовых актов с указанием лиц, их допустивших

7. Прилагаемые материалы расследования _____

(перечислить прилагаемые материалы)

Председатель комиссии _____
(Ф.И.О., дата)

Члены комиссии _____
(Ф.И.О., дата)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Положению о расследовании
и учете несчастных случаев
с работниками МОУ «СОШ №72»

УТВЕРЖДАЮ

_____ (подпись, Ф.И.О. работодателя)

_____ (дата)

Печать

А К Т № _____
о несчастном случае в ОУ

1. Дата и время несчастного случая _____

_____ (число, месяц, год и

_____ время происшествия несчастного случая,

_____ количество полных часов от начала работы)

2. Организация, где произошел несчастный случай _____

_____ (наименование и адрес)

3. Комиссия, проводившая расследование _____

_____ (Ф.И.О., должности и место работы членов комиссии)

4. Организация, направившая работника _____

_____ (наименование, адрес)

5. Сведения о пострадавшем:

Фамилия, имя, отчество _____

Пол (мужской, женский) _____

Возраст _____

Профессия (должность) _____

Стаж работы, при выполнении которой произошел несчастный случай _____

_____ (число полных лет и месяцев)

6. Проведение инструктажей и обучения по охране труда:

Вводный инструктаж _____

_____ (число, месяц, год)

Инструктаж на рабочем месте (первичный, повторный, целевой) по профессии или виду работы, при выполнении которого произошел несчастный случай _____

_____ (число, месяц, год)

Обучение по виду работы, при выполнении которой произошел несчастный случай _____

_____ (число, месяц, год)

Проверка знаний по профессии или виду работы, при выполнении которой произошел несчастный случай _____

7. Описание обстоятельств несчастного случая _____

Виды происшествя _____

Причины несчастного случая _____

Оборудование, использование которого привело к травме _____

(наименование, тип, марка, год выпуска, предприятие-изготовитель)

Нахождение пострадавшего в состоянии алкогольного или наркотического опьянения

(да, нет, указать степень опьянения)

Медицинское заключение о диагнозе повреждения здоровья _____

8. Лица, допустившие нарушение государственных нормативных требований по охране труда: _____

(Ф.И.О. лиц с указанием нарушенных ими требований)

Организация, работниками которой являются данные лица _____

(наименование, адрес)

Очевидцы несчастного случая _____

(Ф.И.О., их постоянное местожительство, домашний телефон)

10. Мероприятия и сроки по устранению причин несчастного случая _____

Председатель комиссии _____

(Ф.И.О., дата)

Члены комиссии _____

(Ф.И.О., дата)

Проширувано,
пронумеровано,
скреплено печатью
на 11 листах

Директор
МОУ «СОШ № 72»

И.С. Артемова

