

УТВЕРЖДАЮ

Директор

Муниципального

общеобразовательного учреждения

«Средняя общеобразовательная школа

№ 72» Ленинского района г. Саратова



Т.С. Артемова

« 24 » мая 2022 г.

Приказ от 24.05.2022 г. № 242

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке учёта уровня профессиональной компетентности
и результативности деятельности
педагогических и руководящих работников
Муниципального общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 72»
Ленинского района г. Саратова**

**Рассмотрено
на заседании педагогического совета**

Протокол № 12 от 17.05.2022 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение (далее – Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, законом Российской Федерации «Об образовании в РФ» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г.

1.2. Положение регулирует порядок распределения стимулирующей части фонда оплаты труда учителей, централизованного фонда стимулирования руководителей общеобразовательных учреждений, оценки уровня профессиональной компетентности и результативности деятельности педагогических и руководящих работников, определяет цель усиления материальной заинтересованности работников образовательных учреждений в развитии творческой активности и инициативы при реализации поставленных задач.

1.3. Положение включает перечень критериев и показателей эффективности учебной и внеучебной деятельности педагогов, управленческой деятельности руководителей. Каждому критерию присваивается определенное максимальное количество баллов.

1.4. Положение определяет перечень критериев и показателей, размер стимулирующих надбавок, порядок их расчета и выплаты. Данный локальный акт принимается решением педагогического совета, согласовывается с председателем профсоюзного комитета и утверждается руководителем образовательного учреждения. Для руководителей общеобразовательных учреждений процедура принятия соответствующего локального акта определяется учредителем.

1.5. Дополнение критериев и показателей в соответствии с миссией учреждения образования и целями образовательной деятельности, конкретным социальным заказом относится к компетенции образовательного учреждения. Дополнение критериев по руководящим работникам осуществляется учредителем.

1.6. Установление условий стимулирования, не связанных с результативностью труда, не допускается.

1.7. Расчет размеров выплат из стимулирующей части ФОТ производится по результатам отчетных периодов (учебный год).

1.8. Накопление первичных данных ведется в процессе мониторинга профессиональной деятельности каждого учителя в рамках внутришкольного контроля и комплектования «портфолио», руководителя – в рамках контроля органами местного самоуправления деятельности подведомственных образовательных учреждений и комплектования «портфолио».

1.9. «Портфолио» формируется педагогическими и руководящими работниками в виде накопительной папки документов.

1.10. На основании «портфолио» за отчетный период оформляется сводная ведомость результатов, утверждаемая руководителем общеобразовательного учреждения (для руководителя – учредителем). Сводная ведомость содержит ссылки на подтверждающие документы с указанием № страниц их размещения в «портфолио».

1.11. На муниципальном уровне и уровне образовательного учреждения обеспечивается ведение электронной базы данных, представляемых в сводной ведомости, оформляемой по материалам «портфолио».

1.12. Контроль за достоверностью предоставляемых в сводной ведомости сведений и своевременностью комплектования «портфолио» на уровне образовательного учреждения осуществляется ответственным заместителем директора или руководителем, на муниципальном уровне - ответственным лицом, назначаемым учредителем.

1.13. На уровне образовательного учреждения по результатам отчетных периодов (год) осуществляется мониторинг уровня профессиональной компетентности и результативности профессиональной деятельности педагогических и руководящих работников.

1.14. На муниципальном уровне по полугодиям (году) осуществляется мониторинг уровня профессиональной компетентности и результативности профессиональной деятельности руководящих работников.

1.15. «Портфолио» педагогических работников хранится в образовательном учреждении 2 года (ответственный за хранение – руководитель образовательного учреждения). По истечении срока хранения «портфолио» уничтожается.

1.16. Выплаты стимулирующего характера педагогическим работникам МОУ «СОШ № 72» осуществляются в соответствии с приказом директора школы.

2. Порядок стимулирования педагогических работников

2.1. Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда учителей осуществляется органами государственно-общественного управления учреждения образования по представлению руководителя образовательного учреждения. Органы государственно-общественного управления вправе создать специальную комиссию, в которую входит директор учреждения, представители органов государственно-общественного управления, научно-методического совета и профсоюзной организации по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда учителей.

2.2. Работники школы самостоятельно, один раз в определенный отчетный период, заполняют сводную ведомость «портфолио» результатов своей деятельности и вместе с «портфолио» передают ее заместителю руководителя для проверки и уточнения.

2.3. Аналитическая информация, критерии и показатели стимулирования, предусмотренные локальным актом образовательного учреждения, представляются на рассмотрение органов государственно-общественного управления до 15 числа месяца, предшествующего отчетному периоду.

2.4. Непредставление «портфолио» в указанные сроки, его отсутствие не дает возможности педагогам участвовать в распределении стимулирующей части фонда оплаты труда.

2.5. Порядок стимулирования административных работников школ определяется органом местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования.

2.6. Размер стимулирующей надбавки конкретного учителя определяется умножением стоимости 1 балла на их суммарное количество.

2.7. Деятельность педагогов, имеющих по результатам отчетного периода 0 баллов, стимулированию не подлежит.

2.8. Педагоги, вышедшие из отпуска по уходу за ребенком, творческого отпуска, после длительной болезни, вновь принятые на работу в образовательное учреждение имеют право на выплаты стимулирующего характера по итогам полугодия отчетного периода. На основании личного заявления педагоги самостоятельно заполняют сводную ведомость «портфолио» результатов своей деятельности по итогам полугодия учебного года и вместе с «портфолио» передают ее заместителю руководителя для проверки и уточнения.

2.9. При смене работником школы занимаемой должности выплаты стимулирующего характера сохраняются в размере, установленном на начало текущего отчетного периода.

3. Порядок стимулирования руководящих работников

3.1. Учредитель формирует комиссию по распределению стимулирующих выплат руководителям образовательных учреждений из числа представителей органов местного самоуправления, общественности, и представляет в комиссию аналитическую информацию о показателях деятельности учреждений, являющихся основанием для премирования руководителей.

3.2. Руководители учреждений имеют право присутствовать на заседании комиссии и давать необходимые пояснения.

3.3. Комиссия принимает решение о премировании и размере премии открытым голосованием при условии присутствия не менее половины членов комиссии. Решение комиссии оформляется протоколом. На основании протокола комиссии учредитель издает приказ о премировании.

4. Система оценки индивидуальных достижений педагогических и руководящих работников

4.1. Основными принципами оценки индивидуальных достижений педагогических и руководящих работников являются:

- единые процедура и технология оценивания;
- достоверность используемых данных;
- соблюдение морально-этических норм при сборе и оценивании предоставляемой информации.

4.2. Процедура, технология, структура оценки индивидуальных достижений педагогических и руководящих работников регламентируются следующими документами:

- федеральные и региональные нормативные и распорядительные документы по организации независимой формы государственной итоговой аттестации выпускников IX, XI классов общеобразовательных учреждений;
- федеральные и региональные нормативные и распорядительные документы по проведению лицензирования образовательной деятельности и государственной аккредитации образовательных учреждений;
- федеральные и региональные нормативные и распорядительные документы по проведению и организации предметных олимпиад, конкурсов, соревнований, научно-практических конференций, социально-значимых проектов и акций;
- региональная методика распределения фонда оплаты труда педагогических работников и централизованного фонда стимулирования руководителей;
- региональная программа мониторинговых исследований.

4.3. Заполнение педагогом (руководителем) сводной ведомости осуществляется в конце отчетного периода фактическими достижениями.

5. Структура «портфолио» педагогических работников

5.1. Структура «портфолио» педагогических работников состоит из 7 блоков, каждый из которых имеет свою систему ранжирования (Таблица 1).

I. уровень предоставляемого содержания образования;

II. уровень профессиональной культуры педагога;

III. динамика учебных достижений обучающихся;

IV. результативность внеучебной деятельности по преподаваемым предметам;

V. результативность деятельности учителя в качестве классного руководителя;

VI. результативность участия педагога в методической и научно-исследовательской работе;

VII. общественная деятельность педагогического работника.

5.2. Итоговый балл формируется как суммарный балл по всем критериям.

6. Структура «портфолио» руководящих работников

6.1. Структура «портфолио» руководящих работников определяется соответствующими региональными и муниципальными нормативными актами.

7. Порядок расчета стимулирующих выплат.

7.1. Для педагогических работников:

- произвести подсчет баллов за отчетный период по каждому педагогу;
 - найти сумму баллов всех педагогических работников;
 - размер стимулирующей части фонда оплаты труда учителей, запланированного на период с сентября по август текущего года включительно, разделить на общую сумму баллов.
- В результате получаем денежный вес (в рублях) каждого балла.

•этот показатель (денежный вес) умножается на сумму баллов каждого учителя. В результате получаем размер стимулирующих выплат каждому учителю за период с сентября по август текущего года. Выплата осуществляется равными долями ежемесячно.

7.2. Для руководящих работников:

- расчет стимулирующих выплат производится путем подсчета баллов за отчетный период по каждому руководителю;
- денежный вес (в рублях) каждого балла рассчитывается путем деления размера стимулирующей части фонда оплаты труда руководителей, запланированного на период с сентября по декабрь текущего года включительно, на общую сумму баллов всех руководителей;
- размер стимулирующих выплат каждому руководителю за период с сентября по декабрь текущего года рассчитывается путем умножения денежного веса на сумму баллов каждого руководителя. Стимулирующая выплата может быть выплачена равными долями ежемесячно с сентября по декабрь. Аналогично осуществляется расчет с января по июнь;
- отпуск оплачивается, исходя из средней заработной платы руководителя, в которой учтены стимулирующие выплаты. Период после отпуска до начала учебных занятий также оплачивается, исходя из средней заработной платы руководителя учреждения, в котором учтены стимулирующие выплаты.

Таблица 1

Критерии и показатели профессиональной компетентности и результативности деятельности педагогических работников общеобразовательного учреждения							
Критерии	Показатели						
1.	Уровень предоставляемого содержания образования Максимальный балл по критерию -16						
	факт	<u>1)Работа с обучающимися ОВЗ К1П1</u>			Подтверждающий документ (стр. ___)	Выставляются МАХ балл	
		Отсутствие	Работа педагога с детьми ОВЗ				
		0	10				
	факт	<u>2)участие педагога в опытно-экспериментальной деятельности по предмету, апробации новых методик, УМК К1П2</u>			Подтверждающий документ (стр. ___)	Выставляются МАХ балл	
		школьный эксперимент	муниципальный эксперимент	региональный, федеральный эксперимент			
		8	10	16			
	факт	<u>3) Работа с обучающимися по проектной деятельности в соответствии с ФГОС (8-11 класс) К1П3</u>			Подтверждающий документ (стр. ___)	Выставляются МАХ балл	
		Менее 10 % от обучающихся в параллели	10-30% от обучающихся в параллели	40-50% от обучающихся в параллели			Более 50 % от обучающихся в параллели
		6	10	14			16
В целом по критерию вычисляется средний балл по показателям 1-3							

	Учителя, не работающие в 8-11 классах вычисляют средний балл по показателям 1-2 факт								
2.	Уровень профессиональной культуры педагога Максимальный балл по критерию - 15								
факт	<u>1)результативность использования ИКТ в образовательном процессе К2 П1</u>							Подтверждающий документ (стр. ___)	
не используются	участие учителя в конференциях в режиме on-line	использование в образовательном процессе электронных учебных методических комплектов	использование в образовательном процессе электронных учебно-методических комплектов самостоятельно разработанных	использование электронных форм контроля на уроках и учебных занятиях (от 70% занятий)	использование учителем дистанционных форм обучения в установленном порядке	наличие у учителя призовых мест на мероприятиях, проводимых в дистанционном режиме		Выставляется средний балл	
0	15	15	15	15	15	15			
факт	<u>2)результативность применения на уроках и во внеурочной деятельности проектных методик и технологий К2 П2</u>							Подтверждающий документ (стр. ___)	
	использование на уроках метода защиты проектов (не менее 1 проекта в каждом классе)	наличие призовых мест на конкурсах социально значимых проектов школьного уровня, получивших поддержку и рекомендованных к внедрению управляющим советом	наличие призовых мест на конкурсах социально значимых проектов муниципального уровня	наличие призовых мест на конкурсах социально значимых проектов регионального уровня	наличие призовых мест на конкурсах социально значимых проектов более высокого уровня			Выставляется средний балл	
	по 0,2 за каждый проект, но не более 15 баллов	призовое место - 4 наличие проектов, получивших материальную поддержку и рекомендованных к внедрению управляющим советом - 10	призовое место - 8 наличие проектов, получивших материальную поддержку - 15	призовое место - 12 наличие проектов, получивших материальную поддержку - выставляется 15 баллов по всему показателю 3)	15 наличие проектов, получивших материальную поддержку – выставляется 15 баллов по всему показателю 3)				

	факт	<u>3)результативность исследовательской деятельности учителя К2 ПЗ</u>					Подтверждающий документ (стр. ___)		
		наличие докладов по итогам исследовательской деятельности на педсоветах, конференциях любого уровня	наличие призовых мест на профессиональных педагогических мероприятиях школьного уровня	наличие призовых мест на профессиональных педагогических мероприятиях муниципального уровня	наличие призовых мест на профессиональных педагогических мероприятиях регионального уровня	педагогическая деятельность, осуществляемая на основании двух и более профессиональных образований	наличие призовых мест на профессиональных педагогических мероприятиях (уровень выше регионального)	Выставляются максимальный балл	
		по 0,5 балла за каждый до 15 баллов	5	8	10	12	15		
В целом по критерию вычисляется средний балл по показателям 1-3									
Факт									
3.		Динамика учебных достижений обучающихся Максимальный балл по критерию - 17							
	факт	<u>1) средний уровень достижений обучающихся по итогам ЕГЭ КЗП</u>					Подтверждающий документ (стр. ___)	Выставляются МАХ возможный балл	
		ниже установленного «допустимого» порога	на уровне установленного «допустимого» порога	выше установленного «допустимого» порога и не менее 50% от максимального балла по региону	50-65% от максимального балла по региону	66-80% от максимального балла по региону	81-100% от максимального балла по региону		
		0	0	5	10	15	17		
	факт	<u>2) доля обучающихся (выпускников 9 классов данного педагога), подтвердивших по результатам независимой аттестации годовые отметки КЗП2</u>					Подтверждающий документ (стр. ___)	Выставляются МАХ возможный балл	
		менее 30%	30- 49%	50-59%	60-70%	более 70%			
		0	0	5	12	17			
	факт	<u>3) динамика качества знаний в течении текущего отчетного периода (сравнение 2 и 4 четверти) (у педагогов, преподающих несколько предметов, средний показатель рассчитывается по формуле: сумма показателей динамики качества по всем предметам по всем классам-комплексам делится на количество классов-комплектов у данного педагога) КЗ ПЗ</u>					Подтверждающий документ	Выставляются МАХ балл	

								(стр. ____)	
	снижение	сохранение	1%	2-3%	4-5%	6-10%	более 10%		
	0	1	2	5	7	12	17		
факт	<u>4) доля обучающихся 4-х классов (у данного педагога начальной школы), подтвердивших годовые отметки за курс начальной школы по итогам мониторинговых исследований в начальной школе КЗ П4</u>							Подтверждающий документ (стр. ____)	Выставляется МАХ балл
	менее 30%	30- 49%	50-59%	60-70%	более 70%				
	0	0	5	12	17				
факт	<u>5)доля обучающихся, подтвердивших свои результаты в ходе мониторинговых исследований качества образования в 5-11 классах ВПР КЗ П5</u>							Подтверждающий документ (стр. ____)	
	менее 30%	30- 49%	50-59%	60-70%	более 70%				
	0	0	5	12	17				
В целом по критерию выставляется средний балл с учетом критериев, относящихся к данному учителю									
Факт									
4.	Результативность внеучебной деятельности по преподаваемым предметам								
Максимальный балл по критерию - 16									
факт	<u>1) количество призовых мест обучающихся по итогам участия в предметных олимпиадах К4 П1</u>								Выставляется МАХ балл
	0	школьный	муниципальный, сетевой, дистанционный	региональный	более высокий уровень			Подтверждающий документ (стр. ____)	
	0	1 призовое место -3 2 и более-6	1 призовое место -6 2 и более - 12	1 призовое место - 10 2 и более-16	призовое место - 16				
факт	<u>2) количество призовых мест и лауреатов конкурсных мероприятий (конкурсы, гранты, фестивали, научные конференции, интеллектуальные марафоны, смотры знаний) К4 П2</u>							Подтверждающий документ (стр. ____)	Выставляется МАХ балл
	0	школьный	муниципальный, сетевой, дистанционный	региональный	более высокий уровень				
	0	1 призовое место -3 2 и более-6	1 призовое место -6 2 и более - 12	1 призовое место - 10 2 и более-16	призовое место - 16				
факт	<u>3) количество призовых мест и лауреатов на мероприятиях художественно – эстетической направленности (отчётные концерты, праздники искусства, утренники, выставки, ярмарки поделок и др.) К4 П3</u>							Подтверждающий документ (стр. ____)	Выставляется

								МАХ балл
	0	школьный	муниципальный, сетевой, дистанционный	региональный	более высокий уровень			
	0	1 призовое место -3 2 и более-6	1 призовое место - 5 2 и более - 10	1 призовое место - 7 2 и более-14	1 призовое место - 10 2 и более -16			
факт	<u>4) количество призовых на мероприятиях военно-патриотической, экологической, туристическо-краеведческой, поисковой направленности К4 П4</u>					Подтверждающий документ (стр. ___)		Выставляется МАХ балл
	0	школьный	муниципальный, сетевой	региональный	более высокий уровень			
	0	1 призовое место -3 2 и более-6	1 призовое место -6 2 и более - 12	1 призовое место - 10 2 и более-16	призовое место - 16			
факт	<u>5.1) количество призовых мест при участии в спортивных состязаниях К 4П5</u>					Подтверждающий документ (стр. ___)		Выставляется МАХ балл
	0	школьный	муниципальный, сетевой	региональный	более высокий уровень			
	0	1 призовое место -3 2 и более-6	1 призовое место - 5 2 и более - 10	1 призовое место - 7 2 и более-14	1 призовое место - 10 2 и более -16			
факт	<u>5.2) наличие знаков ГТО К4 П5.2</u>					Подтверждающий документ (стр. ___)		Выставляется суммарный балл, но не более 16
	0	Бронзовый знак (за каждый знак)		Серебряный знак (за каждый знак)	Золотой знак (за каждый знак)			
	0	1		2	3			
факт	<u>6) Доля конфликтных ситуаций, успешно разрешаемых на школьном уровне К 4П6</u>					Подтверждающий документ (стр. ___)		Выставляется МАХ балл
	менее 30%		30- 50%	50-79%	80-100%	отсутствие конфликтных ситуаций		
	0		0	8	12	16		
	В целом по критерию средний балл выставляется по показателям 1-7, относящимся к конкретному предмету							
	Факт							
5.	Результативность деятельности учителя в качестве классного руководителя							

Максимальный балл по критерию - 15							
факт	<u>1) Подготовка и участие классных коллективов (групп обучающихся и индивидуальное участие) в школьных, районных, муниципальных, региональных, всероссийских и выше мероприятиях К5П1</u>					Подтверждающий документ (стр. ___)	Выставляется суммарный балл, но не более 15
	Участие во всех мероприятиях по выполнению рабочей программы Воспитания (согласно плану работы школы на учебный год)	Подготовка и проведение общешкольных мероприятий (сценарный план, приказ по школе)	Участие в районных мероприятиях	Участие в мероприятиях муниципального и выше уровней	Результативность участия в мероприятиях муниципального уровня-1 балл, регионального-2 балла, выше регионального уровня-3.		
	3	За каждое мероприятие-1балл, но не более 4	1	2	Не более 6 баллов		
факт	<u>2)изменение доли обучающихся в классе, совершивших правонарушения, и стоящих на внутришкольном учете К5П2</u>					Подтверждающий документ (стр. ___)	Выставляется МАХ балл
	увеличение		сохранение (отсутствие)		снижение		
	0		4		15		
факт	<u>3) Привлечение родителей к активному сотрудничеству со школой (районные мероприятия, общественное наблюдение и т.д) К5П3</u>					Подтверждающий документ (стр. ___)	Выставляется суммарный балл, но не более 15 баллов
	Школьный (не более 4 баллов)		Районный уровень		Уровень выше районного		
	1		2		3		

факт	<u>4) Внешний вид обучающихся К5П4</u>				Подтверждающий документ (стр. ___)	Выставляются МАХ балл	
	отсутствие замечаний или 1 замечание	2-4 замечания	5 и более замечаний				
	15	10	0				
факт	<u>5) Наличие в классе отрядов: ЮИДД (юные инспектора дорожного движения, ЮДП (юный друг полиции), ДЮП (дружина юных пожарных), волонтерского движения, творческого объединения, агитбригад и иных объединений по интересам классного коллектива К5П5</u>				Подтверждающий документ (стр. ___)	Выставляются МАХ балл	
	Отсутствие	Наличие					
	0	15					
факт	<u>6) Организованное питание учащихся. Отсутствие замечаний со стороны администрации о нарушении графика питания, поведения учащихся 1-11 классов в столовой. К5П6</u>				Подтверждающий документ (стр. ___)	Выставляются МАХ балл	
	отсутствие замечаний или 1 замечание	2-4 замечания	5 и более замечаний				
	15	10	0				
В целом по критерию средний балл выставляется по показателям 1-6							
6. Результативность участия педагога в методической и научно-исследовательской работе							
Максимальный балл по критерию – 16							
факт	<u>1) ежегодное обобщение и распространение собственного педагогического опыта через открытые уроки, мастер - классы, выступления на семинарах, круглых столах, индивидуальные сайты, дистанционное обучение школьников и педагогов К6П1</u>				Подтверждающий документ (стр. ___)	Выставляются МАХ балл	
	0	школьный	муниципальный	региональный			более высокий
	0	3	7	12			16
факт	<u>2) наличие опубликованных собственных методических и дидактических разработок, рекомендаций, учебных пособий К6П2</u>				Подтверждающий документ (стр. ___)	Выставляются МАХ балл	
	0	школьный	муниципальный	региональный			более высокий
	0	3	7	12			16
факт	<u>3) участие (руководство) учителя в работе экспертных комиссий, групп, жюри олимпиад, творческих лабораторий, руководство методическими объединениями К6П3</u>				Подтверждающий документ (стр. ___)	Выставляются МАХ балл	
	0	школьный	муниципальный	региональный			более высокий
	0	по 2, руководитель – по 4 за каждое	по 4,	по 8 за			16

			участие, но не более 16 баллов	руководитель – по 8 за каждое участие, но не более 16 баллов	каждое участие, но не более 16 баллов, руководитель - 16	баллов			
факт	<u>4) Участие в профессиональных конкурсах различного уровня К6П4</u>						Подтверждающий документ (стр. ___)	Выставляется МАХ балл	
	0		Участие	Наличие призовых мест (Муниципальный уровень)	Наличие призовых мест (региональный уровень)	Наличие призовых мест (более высокие)			
	0		10	12	14	16			
факт	<u>5) наличие умений выполнять различные педагогические роли К6П5</u>						Подтверждающий документ (стр. ___)		
организатор внеаудиторной ППЭ ГИА за каждое участие	организатор в аудитории ППЭ ГИА за каждое участие	учителя-наставника, учителя-тьютора	учителя-организатора социальных практик, начальник летней оздоровительной площадки на базе ОУ	учителя-исследователя, наставник/или куратор программы «Билет в будущее»/или куратор программы «Финансовая грамотность»/или куратор программы «ПроеКТОрия»				Выставляется МАХ балл	
1	3	16	16	16					
К6 П5 – при отсутствии письменных замечаний с ППЭ. В целом по критерию средний балл выставляется по показателям 1-5									
7. Общественная деятельность педагогического работника Максимальный балл по критерию - 5									
факт	<u>1) педагог является членом (руководителем) профсоюзной организации работников просвещения К7П1</u>						Подтверждающий документ (стр. ___)	Выставляется МАХ балл	
	школьной		муниципальной						
	5 – член		3 – член						
	3 - руководитель		4- руководитель						
факт	<u>2) педагог является членом (руководителем) регионального отделения общественной организации «Педагогическое общество России» К7П2</u>						Подтверждающий документ	Выставляется МАХ балл	

				(стр. ___)	
	школьной	муниципальной	региональной		
	2 – член	3 – член	4 – член		
	3 - руководитель	4- руководитель	5 - руководитель		
факт	<u>3) педагог является членом (руководителем) общественной организации, представляющей интересы профессионального педагогического сообщества К7П3</u>			Подтверждающий документ (стр. ___)	Выставляется МАХ балл
	школьной	муниципальной	региональной		
	2 – член	3 – член	4 – член		
	3 - руководитель	4- руководитель	5 - руководитель		
факт	<u>4) защита имени школы перед общественностью, работа на повышение качества имиджа школы К7П4</u>			Подтверждающий документ (стр. ___)	
	выступления, публикации, повышающие имидж школы				
	5				
	По К7П4 в случае отсутствия результативности – 0. В целом по критерию средний балл выставляется по показателям 1-4				
факт					
	Для вычисления итогового балла данные по критериям 1-7 суммируются				
	ИТОГО: К1 _____ + К2 _____ + К3 _____ + К4 _____ + К5 _____ + К6 _____ + К7 _____ = _____				

Результаты проверки:

К1,К2,К3,К4,К6,К7 согласен, не согласен (нужное подчеркнуть)

Заместитель директора по учебной работе _____ (ФИО)

К5 согласен, не согласен (нужное подчеркнуть)

Заместитель директора по воспитательной работе _____ (ФИО)

Подпись педагога за итоговый балл после проверки _____ баллов _____ (подпись)

