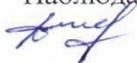


**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке проведения закупок для нужд**  
**Муниципального общеобразовательного учреждения**  
**«Средняя общеобразовательная школа № 72»**  
**Ленинского района г. Саратова**

УТВЕРЖДЕНО  
Наблюдательным советом автономного учреждения  
(Протокол от «24» июня 2025 г. № 6)

Председатель  
Наблюдательного совета  
 Сусенина Д.С.

## СОДЕРЖАНИЕ

|   |
|---|
| <b>Термины и определения</b>  |
| <b>РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ</b>  |
| Статья 1. Предмет и цели регулирования Положения  |
| Статья 2. Нормативно-правовое регулирование и условия участия в закупочных процедурах   |
| Статья 3. Область применения настоящего Положения   |
| <b>РАЗДЕЛ 2. ОРГАНИЗАЦИЯ ЗАКУПОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ</b>  |
| Статья 4. Заказчик  |
| Статья 5. Комиссия по осуществлению конкурентной закупки  |
| <b>РАЗДЕЛ 3. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАКУПОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ</b>   |
| Статья 6. Источники размещения информации   |
| Статья 6.1. Реестр договоров  |
| Статья 7. Информация, подлежащая размещению   |
| <b>РАЗДЕЛ 4. ПЛАНИРОВАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ УЧАСТИЯ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА В ЗАКУПКЕ</b>   |
| Статья 8. Планирование закупок  |
| Статья 9. Особенности участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупке   |
| <b>РАЗДЕЛ 5. УЧАСТНИКИ ПРОЦЕДУР ЗАКУПОК</b>   |
| Статья 10. Требования, предъявляемые к участникам процедур закупки. Отказ в допуске к участию в процедуре закупки   |
| <b>РАЗДЕЛ 6. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПОДГОТОВКИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЗАКУПОК</b>   |
| Статья 11. Способы закупок  |
| Статья 12. Условия применения способов закупки  |
| Статья 12.1. Порядок определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), включая порядок определения формулы цены, устанавливающей правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора (далее - формула цены), определения и обоснования цены единицы товара, работы, услуги, определения максимального значения цены договора |
| Статья 13. Извещение об осуществлении конкурентной закупки, документация о конкурентной закупке. Протоколы, составляемые в ходе осуществления конкурентной закупки  |
| Статья 14. Приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами при осуществлении закупок   |
| Статья 15. Обеспечительные меры при осуществлении закупок   |
| Статья 15.1. Обеспечение заявки на участие в закупке  |
| Статья 15.2. Обеспечение исполнения договора и гарантийных обязательств   |
| Статья 16. Антидемпинговые меры при проведении закупок  |
| Статья 17. Критерии оценки заявок на участие в процедурах закупок.  |
| Статья 18. Отмена закупки   |
| Статья 19. Внесение изменений в извещение, документацию о закупке   |
| Статья 20. Разъяснение положений извещения и (или) документации о закупке   |
| <b>РАЗДЕЛ 7. ЗАКУПКА ПУТЕМ ПРОВЕДЕНИЯ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА</b>  |
| Статья 21. Общие положения о проведении открытого конкурса  |
| Статья 22. Подача заявок.   |
| Статья 23. Порядок вскрытия конвертов с заявками  |
| Статья 24. Рассмотрение и оценка заявок   |
| Статья 25. Заключение договора по результатам конкурса  |
| Статья 26. Последствия признания конкурса несостоявшимся  |
| <b>РАЗДЕЛ 8. ЗАКУПКА ПУТЕМ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ</b>  |
| Статья 27. Особенности проведения конкурса в электронной форме  |
| <b>РАЗДЕЛ 9. ЗАКУПКА ПУТЕМ ПРОВЕДЕНИЯ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА</b>  |
| Статья 28. Общие положения о проведении открытого аукциона  |
| Статья 29. Порядок подачи заявок на участие в открытом аукционе   |
| Статья 29.1. Порядок рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе   |
| Статья 30. Порядок проведения аукциона  |
| Статья 31. Заключение договора по результатам аукциона  |
| Статья 32. Последствия признания аукциона несостоявшимся  |
| <b>РАЗДЕЛ 10. ЗАКУПКА ПУТЕМ ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ</b>   |

|   |
|---|
| Статья 33. Общие положения об аукционе в электронной форме  |
| Статья 34. Подача заявок  |
| Статья 35. Рассмотрение заявок  |
| Статья 36. Порядок проведения аукциона в электронной форме  |
| Статья 37. Заключение договора по результатам аукциона  |
| Статья 38. Последствия признания аукциона несостоявшимся  |
| <b>РАЗДЕЛ 11. ЗАПРОС КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ</b>  |
| Статья 39. Общие положения о запросе котировок в электронной форме  |
| Статья 40. Порядок подачи заявки на участие в запросе котировок в электронной форме   |
| Статья 41. Рассмотрение и оценка заявки на участие в запросе котировок в электронной форме  |
| Статья 42. Заключение договора по результатам запроса котировок в электронной форме   |
| Статья 43. Последствия признания запроса котировок несостоявшимся   |
| <b>РАЗДЕЛ 12. ЗАКУПКА ПУТЕМ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ</b>   |
| Статья 44. Общие положения о запросе предложений в электронной форме  |
| Статья 45. Порядок подачи заявки на участие в запросе предложений в электронной форме   |
| Статья 46. Проведение запроса предложений   |
| Статья 47. Заключение договора по результатам запроса предложений в электронной форме   |
| <b>РАЗДЕЛ 13. ЗАКРЫТЫЕ КОНКУРЕНТНЫЕ ЗАКУПКИ</b>   |
| Статья 48. Требования к закрытым конкурентным закупкам. Порядок их проведения   |
| <b>РАЗДЕЛ 14. НЕКОНКУРЕНТНЫЕ ЗАКУПКИ</b>  |
| Статья 49. Общие положения о закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)   |
| Статья 50. Случаи закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)  |
| Статья 52. Общие положения о закупке в электронной форме, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства  |
| <b>РАЗДЕЛ 15. ОСОБЕННОСТИ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНКУРЕНТНОЙ ЗАКУПКИ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ И ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ЭЛЕКТРОННОЙ ПЛОЩАДКИ ДЛЯ ЦЕЛЕЙ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНКУРЕНТНОЙ ЗАКУПКИ, УЧАСТНИКАМИ КОТОРОЙ МОГУТ БЫТЬ ТОЛЬКО СУБЪЕКТЫ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА</b>   |
| Статья 53. Основные положения   |
| <b>РАЗДЕЛ 16. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ И ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРОВ.</b>  |
| Статья 54. Заключение договоров   |
| Статья 55. Исполнение договоров   |
| Статья 56. Расторжение договора. Расторжение договора в связи с односторонним отказом стороны договора от исполнения договора   |
| <b>РАЗДЕЛ 17. ОСОБЕННОСТИ ЗАКЛЮЧЕНИЯ И ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРОВ, ПРЕДМЕТОМ КОТОРЫХ ЯВЛЯЮТСЯ ПОДГОТОВКА ПРОЕКТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ И (ИЛИ) ВЫПОЛНЕНИЕ ИНЖЕНЕРНЫХ ИЗЫСКАНИЙ, СТРОИТЕЛЬСТВО, РЕКОНСТРУКЦИЯ И (ИЛИ) КАПИТАЛЬНЫЙ РЕМОНТ ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА</b>  |
| Статья 57. Особенности заключения и исполнения договоров, предметом которых являются подготовка проектной документации и (или) выполнение инженерных изысканий, строительство, реконструкция и (или) капитальный ремонт объектов капитального строительства   |
| <b>РАЗДЕЛ 18. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.</b>   |
| Статья 58. Контроль за соблюдением требований Федерального закона от 18 июля 2011г. № 223-ФЗ и настоящего Положения   |
| Статья 59. Обжалование действий (бездействия) Заказчика, комиссии по осуществлению закупок, оператора электронной площадки при закупке  |
| Статья 60. Ответственность за нарушение требований Федерального закона от 18 июля 2011г. № 223-ФЗ и настоящего Положения.   |
| <b>Приложение №1 Порядок оценки заявок на участие в конкурсе и запросе предложений</b>  |
| <b>Приложение №2 ПЕРЕЧЕНЬ товаров, работ, услуг, при осуществлении закупок которых применяются отличные от действующего законодательства (ч.5.3 ст.3 ФЗ № 223-ФЗ) сроки оплаты, Перечень учреждений, для которых применение типового положения о закупках является обязательным при утверждении ими положения о закупке или внесении в него изменений</b> |
| <b>Приложение №3 Перечень взаимозависимых лиц</b>   |

## ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

**Заказчик** – организация, осуществляющая в рамках своих полномочий подготовку и проведение закупки ( \_\_\_\_\_ ), в лице директора учреждения и лиц, уполномоченных директором.

**Организатор процедуры закупки** - Заказчик, осуществляющий в рамках своих полномочий подготовку и проведение закупки.

**Участник закупки**– любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, за исключением юридического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года N 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием", либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, за исключением физического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года N 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием". Участник закупки для участия в неконкурентной закупке подает заявку на участие в неконкурентной закупке или иной предусмотренный положением о закупке для направления заказчику документ (далее - заявка на участие в неконкурентной закупке), для участия в конкурентной закупке подает заявку на участие в конкурентной закупке (далее при совместном упоминании - заявка на участие в закупке).

**Закупка (процедура закупки)**– процесс определения поставщика (подрядчика, исполнителя), с целью заключения с ним договора для удовлетворения потребностей Заказчика в товарах, работах, услугах с необходимыми показателями цены, качества и надежности и др.

**Процедура закупки**– процедура, в результате проведения которой заказчик и Комиссия производит выбор поставщика, исполнителя, подрядчика в соответствии с правилами, установленными документацией процедуры закупки, с которым заключается договор на поставку товаров, выполнение работ или оказание услуг.

**Продукция** - товары, работы, услуги.

**Товары** – любые предметы (материальные объекты). К товарам, в частности, относятся изделия, оборудование, носители энергии и электрическая энергия. В случае если по условиям процедуры выбора поставщика происходит закупка товара и сопутствующих услуг (транспортировка, монтаж, наладка и т. п.), процедура рассматривается как направленная на закупку товара при условии, что стоимость таких сопутствующих услуг не превышает стоимости самих товаров.

**Работы** - любая деятельность, результаты которой имеют материальное выражение и могут быть реализованы для удовлетворения потребностей Заказчика.

**Услуги**– любая деятельность, результаты которой не имеют материального выражения, включая консультационные и юридические услуги, ремонт и обслуживание компьютерной, офисной и иной техники и оборудования, создание программного обеспечения и передача прав (лицензий) на его использование. В целях проведения процедур закупки к услугам относится любой предмет закупки, помимо товаров и работ.

**Документация о конкурентной закупке (закупочная документация)** - комплект документов, утверждаемый Заказчиком и содержащий информацию о предмете закупки, порядке и условиях участия в процедуре закупки, правилах оформления и подачи заявок участниками процедуры закупки, порядке и критериях выбора победителя, об условиях договора, заключаемого по результатам процедуры закупки.

**Заявка на участие в процедуре закупки (предложение участника закупки)** – документы и сведения, содержащее предложения участника процедуры закупки, направленные заказчику по форме и в порядке, установленном документацией о закупке.

**Победитель процедуры закупки** – участник процедуры закупки, признанный таковым в соответствии с требованиями и порядком, установленным в закупочной документации на основании настоящего Положения.

**Конкурентная закупка** – закупка, осуществляемая с соблюдением одновременно следующих условий:

1) информация о конкурентной закупке сообщается заказчиком одним из следующих способов:

а) путем размещения в единой информационной системе извещения об осуществлении конкурентной закупки, доступного неограниченному кругу лиц, с приложением документации о конкурентной закупке;

б) посредством направления приглашений принять участие в закрытой конкурентной закупке в случаях, которые предусмотрены статьей 3.5 ФЗ №223-ФЗ, с приложением документации о конкурентной закупке не менее чем двум лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом такой закупки;

2) обеспечивается конкуренция между участниками конкурентной закупки за право заключить договор с заказчиком на условиях, предлагаемых в заявках на участие в такой закупке, окончательных предложениях участников такой закупки;

3) описание предмета конкурентной закупки осуществляется с соблюдением требований части 6.1 статьи 3 ФЗ №223-ФЗ. Конкурентные закупки могут включать в себя один или несколько этапов.

**Открытый конкурс** – форма торгов, при которой победителем конкурса признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в конкурентной закупке, окончательное предложение которого соответствует требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке, и заявка, окончательное предложение которого по результатам сопоставления заявок, окончательных предложений на основании указанных в документации о такой закупке критериев оценки содержит лучшие условия исполнения договора.

**Аукцион** – форма торгов, при которой победителем аукциона, с которым заключается договор, признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее низкую цену договора путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона, на установленную в документации о закупке величину (далее - "шаг аукциона"). В случае, если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля, аукцион проводится на право заключить договор. В этом случае победителем аукциона признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее высокую цену за право заключить договор.

**Запрос котировок** – форма торгов, при которой победителем запроса котировок признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок, и содержит наиболее низкую цену договора.

**Запрос предложений** – форма торгов, при которой победителем запроса предложений признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в закупке которого в соответствии с критериями, определенными в документации о закупке, наиболее полно соответствует требованиям документации о закупке и содержит лучшие условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

**Закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)** – неконкурентная закупка, условия осуществления которой не соответствуют условиям, предусмотренным ч.3 ст. 3 ФЗ №223-ФЗ.

**Неконкурентная закупка в электронной форме, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства** – закупка в электронной форме, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства.

**Начальная (максимальная) цена договора** – предельно допустимая цена договора, определяемая Заказчиком в документации процедуры закупки.

**Электронная площадка** – программно-аппаратный комплекс, предназначенный для проведения процедур закупки в электронной форме, в режиме реального времени на сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

**Оператор электронной площадки** – являющееся коммерческой организацией юридическое лицо, созданное в соответствии с законодательством Российской Федерации в организационно-правовой форме общества с ограниченной ответственностью или непубличного акционерного общества, в уставном капитале которых доля иностранных граждан, лиц без гражданства, иностранных юридических лиц либо количество голосующих акций, которыми владеют указанные граждане и лица, составляет не более чем двадцать пять процентов, владеющее электронной площадкой, в том числе необходимыми для ее функционирования оборудованием и программно-техническими

средствами (далее также - программно-аппаратные средства электронной площадки), и обеспечивающее проведение конкурентных закупок в электронной форме в соответствии с положениями ФЗ №223-ФЗ.

**Электронный документ** – информация в электронной форме, подписанная усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени участника конкурентной закупки в электронной форме, заказчика, оператора электронной площадки.

**Единая информационная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее – единая информационная система)** – совокупность информации, содержащейся в базах данных, информационных технологий и технических средств, обеспечивающих формирование, обработку, хранение такой информации, а также ее предоставление с использованием официального сайта единой информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Ответственные лица** – сотрудники Учреждения, наделенные Заказчиком соответствующими полномочиями и, отвечающие за подготовку заявок для формирования ежегодного плана закупок (в том числе формирование заявок для внесения изменений в такой план, при необходимости), проведение исследований рынка для обоснования начальной (максимальной) цены договора, подготовку закупочной документации (в т.ч. разработку проектов договоров), за размещение закупочной документации и протоколов, составляемых в ходе проведения закупок в единой информационной системе (электронной торговой площадке), размещение плана закупок, отчета о договорах, обеспечение заключения и исполнения договора, в соответствии с условиями процедуры закупки и осуществляющие иные полномочия в соответствии с настоящим положением. Распределение указанных функций между ответственными лицами осуществляется в соответствии с приказами директора, должностными инструкциями, доверенностями.

**Комиссия по осуществлению конкурентной закупки (Комиссия)** - коллегиальный орган, создаваемый заказчиком для выбора поставщика, подрядчика, исполнителя путем проведения отдельных процедур закупки, предусмотренных настоящим Положением с целью заключения договора. Комиссия может быть постоянной или создаваемой в целях проведения отдельных процедур закупки или отдельных видов процедур закупки.

## РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

### Статья 1. Предмет и цели регулирования Положения

1. Настоящее Положение является Положением о закупках, согласно Закону Российской Федерации № 223-ФЗ от 18.07.2011г. «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – ФЗ №223-ФЗ).

Настоящее положение определяет порядок организации и проведения закупок с целью заключения договоров на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения нужд Муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 72» Ленинского района г. Саратова (далее – Учреждение). Определенный настоящим положением порядок осуществления закупок может не применяться учреждением в случае, если в соответствии с частью 2 статьи 1 ФЗ №223-ФЗ отсутствует обязанность применения ФЗ №223-ФЗ.

2. Целями регулирования настоящего Положения являются создание условий для своевременного и полного удовлетворения потребностей Учреждения в товарах, работах, услугах, в том числе для целей коммерческого использования, с необходимыми показателями цены, качества и надежности, эффективное использование денежных средств, расширение возможностей участия юридических и физических лиц в закупке товаров, работ, услуг для нужд Учреждения (далее также - закупка) и стимулирование такого участия, развитие добросовестной конкуренции, обеспечение гласности и прозрачности закупок, предотвращение коррупции и других злоупотреблений.

### Статья 2. Нормативно-правовое регулирование и условия участия в закупочных процедурах.

1. Настоящее положение основывается на нормах Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса РФ, Федерального закона от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», других федеральных законов и иных нормативно-правовых актов, Устава Учреждения.

2. Участник закупочной процедуры несет за свой счет все расходы и риски, связанные с участием в закупочных процедурах, за исключением случаев, прямо предусмотренных законодательством.

3. Заказчик вправе принять решение об отмене процедуры закупки в сроки, предусмотренные настоящим положением.

### Статья 3. Область применения настоящего Положения.

1. Настоящее Положение разработано для применения при проведении закупок товаров, работ, услуг для заказчика, за исключением случаев, в которых действующим законодательством РФ и настоящим Положением установлен иной порядок осуществления закупок.

2. Настоящее Положение применяется ко всем закупкам продукции для нужд Заказчика, за исключением, связанных с:

- 1) куплей-продажей ценных бумаг, приобретением долей в уставном (складочном) капитале хозяйственных товариществ, обществ и паев в паевых фондах производственных кооперативов, валютных ценностей, драгоценных металлов, а также заключением договоров, являющихся производными финансовыми инструментами (за исключением договоров, которые заключаются вне сферы биржевой торговли и исполнение обязательств по которым предусматривает поставки товаров);
- 2) приобретением заказчиком биржевых товаров на товарной бирже в соответствии с законодательством о товарных биржах и биржевой торговле;
- 3) осуществлением заказчиком закупок товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
- 4) закупкой в области военно-технического сотрудничества;

- 5) закупкой товаров, работ, услуг в соответствии с международным договором Российской Федерации, если таким договором предусмотрен иной порядок определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) таких товаров, работ, услуг;
  - 6) осуществлением заказчиком отбора аудиторской организации для проведения обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности заказчика в соответствии со статьей 5 Федерального закона от 30 декабря 2008 года N 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности»;
  - 7) заключением и исполнением договоров в соответствии с законодательством Российской Федерации об электроэнергетике, являющихся обязательными для участников рынка обращения электрической энергии и (или) мощности;
  - 8) осуществлением кредитной организацией и государственной корпорацией развития "ВЭБ.РФ" лизинговых операций и межбанковских операций, в том числе с иностранными банками;
  - 9) определением, избранием и деятельностью представителя владельцев облигаций в соответствии с законодательством Российской Федерации о ценных бумагах;
  - 10) открытием головным исполнителем поставок продукции по государственному оборонному заказу, исполнителем, участвующим в поставках продукции по государственному оборонному заказу, в уполномоченном банке отдельного счета и заключением ими с уполномоченным банком договоров о банковском сопровождении сопровождаемой сделки в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года N 275-ФЗ "О государственном оборонном заказе".
  - 11) исполнением заказчиком заключенного с иностранным юридическим лицом договора, предметом которого являются поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг за пределами Российской Федерации;
  - 12) осуществлением заказчиком закупок товаров, работ, услуг у указанных в части 2 статьи 1 ФЗ №223-ФЗ юридических лиц, которые признаются взаимозависимыми с ним лицами в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации, у иных юридических лиц, которые признаются взаимозависимыми с ним лицами в соответствии с указанным Кодексом, если закупки осуществляются в целях обеспечения единого технологического процесса, при условии, что перечень предусмотренных настоящим пунктом юридических лиц определен правовыми актами, предусмотренными частью 1 статьи 2 ФЗ №223-ФЗ и регламентирующими правила закупок. В таких правовых актах указывается обоснование включения в указанный перечень каждого юридического лица в соответствии с положениями Налогового кодекса Российской Федерации;
  - 13) закупкой товаров, работ, услуг юридическим лицом, зарегистрированным на территории иностранного государства, в целях осуществления своей деятельности на территории иностранного государства;
  - 14) осуществлением заказчиком отбора субъекта оценочной деятельности для проведения в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности оценки объектов оценки в целях определения размера платы за публичный сервитут, устанавливаемый в соответствии с земельным законодательством;
  - 15) совместной инвестиционной деятельностью, осуществляемой на основании договора инвестиционного товарищества, предусматривающего возврат товарищу стоимости его вклада в общее имущество товарищей (в денежной форме);
  - 16) закупкой заказчиком услуг, связанных с заключением, исполнением, изменением или расторжением договора синдицированного кредита (займа) либо договора об организации синдицированного кредита (займа) (настоящий пункт вступает в силу с 21.06.2021);
  - 17) выполнением инженерных изысканий, архитектурно-строительным проектированием, строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом, сносом объектов капитального строительства, которые обеспечиваются публично-правовой компанией "Единый заказчик в сфере строительства" в соответствии с программой деятельности указанной публично-правовой компании на текущий год и плановый период за счет средств федерального бюджета.
3. При закупках продукции Заказчик руководствуется следующими принципами:
- информационная открытость закупки;

- равноправие, справедливость, отсутствие дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к участникам закупки;
  - целевое и экономически эффективное расходование денежных средств на приобретение продукции (с учетом при необходимости стоимости жизненного цикла закупаемой продукции) и реализации мер, направленных на сокращение издержек заказчика;
  - отсутствие ограничения допуска к участию в закупках путем установления неизмеряемых требований к участникам закупок.
4. При предоставлении в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, средств из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации автономному учреждению на осуществление капитальных вложений в объекты государственной, муниципальной собственности на такое юридическое лицо при планировании и осуществлении им закупок за счет указанных средств распространяются положения Закона РФ № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

## **РАЗДЕЛ 2. ОРГАНИЗАЦИЯ ЗАКУПОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.**

### **Статья 4. Заказчик.**

1. Сведения о закупках продукции размещаются Заказчиком на основании плана закупок товаров, работ, у слуг. Заказчиком является юридическое лицо, для удовлетворения нужд и за счет средств которого осуществляются закупки продукции.
2. По решению Заказчика его функции по подготовке проектов документов при проведении закупки могут быть переданы организации на основании договора, заключаемого в соответствии с настоящим положением.
3. При осуществлении закупочной деятельности Заказчик реализует следующие функции:
  - 1) планирование закупок: формирование, утверждение и ведение плана закупок и изменений к нему, при наличии таковых;
  - 2) выбор способа закупки, в т.ч. утверждение закупочной документации;
  - 3) проведение закупочных процедур, в том числе размещение необходимой информации в единой информационной системе (электронной торговой площадке);
  - 4) заключение и исполнение договоров по итогам закупочных процедур;
  - 5) формирование и утверждение отчетности о заключенных договорах;
  - 6) внесение информации и документов, установленных Правительством Российской Федерации, в реестр договоров, в т.ч. сведений об изменении и расторжении указанных договоров, в порядке, установленном действующим законодательством;
  - 7) контроль исполнения договоров;
  - 8) обеспечение публичной отчетности и отчетности перед вышестоящей организацией;
  - 9) оценка эффективности закупок;
  - 10) выполнение иных функций, предписанных настоящим Положением.

### **Статья 5. Комиссия по осуществлению конкурентной закупки.**

1. Органом, непосредственно осуществляющим выбор поставщика (подрядчика, исполнителя) при проведении конкурентных закупок с целью заключения с ним договора, является Комиссия по осуществлению конкурентной закупки (далее – Комиссия), формируемая Заказчиком. Комиссия является коллегиальным органом. Комиссия может быть постоянной (Единая) или создаваемой в целях проведения отдельных процедур закупки или отдельных видов процедур закупки.
2. Состав Комиссии утверждается локальным актом (приказом) по Учреждению, в состав Комиссии входит не менее 3 (трех) человек.

3. Руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок обязаны при осуществлении закупок принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

4. Членами комиссии по осуществлению закупок не могут быть:

1) физические лица, имеющие личную заинтересованность в результатах закупки (определения поставщика (исполнителя, подрядчика) при осуществлении конкурентной закупки), в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в закупке, либо состоящие в трудовых отношениях с организациями или физическими лицами, подавшими данные заявки, либо являющиеся управляющими организаций, подавших заявки на участие в закупке. Понятие "личная заинтересованность" используется в значении, указанном в Федеральном законе от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции";

2) физические лица, являющиеся участниками (акционерами) организаций, подавших заявки на участие в закупке, членами их органов управления, кредиторами участников закупки;

3) иные физические лица в случаях, определенных положением о закупке.

Председатель и секретарь Комиссии являются членами Комиссии.

5. Комиссия принимает решения, необходимые для осуществления выбора поставщика (исполнителя, подрядчика) при проведении процедур закупки, в том числе:

- о допуске или отказе в допуске к участию в процедуре закупки;
- о выборе победителя процедуры закупки;
- о признании процедуры закупки несостоявшейся.

6. Права членов Комиссии:

- выступать по вопросам повестки дня на заседаниях Комиссии;
- излагать свое особое мнение, которое прилагается к протоколам, составленным в ходе проведения закупок.

7. Обязанности членов Комиссии:

- знакомиться со всеми представленными на рассмотрение документами и сведениями, составляющими заявку на участие в закупках;
- лично присутствовать на заседаниях Комиссии и принимать решения по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии;
- осуществлять вскрытие конвертов с заявками, рассмотрение и оценку заявок, рассмотрение заявок, подведение итогов процедур закупок;
- принимать участие в определении победителя закупок, в том числе путем обсуждения и голосования;
- проверять правильность содержания протоколов, составленных в ходе проведения закупок;
- подписывать протоколы, составленные в ходе проведения закупок;

- член комиссии по осуществлению закупок обязан незамедлительно сообщить заказчику, принявшему решение о создании комиссии по осуществлению закупок, о возникновении обстоятельств, предусмотренных частью 4 настоящей статьи. В случае выявления в составе комиссии по осуществлению закупок физических лиц, указанных в части 4 настоящей статьи, заказчик, принявший решение о создании комиссии по осуществлению закупок, обязан незамедлительно заменить их другими физическими лицами, соответствующими требованиям, предусмотренным положениями части 4 настоящей статьи.

8. Председатель Комиссии обязан осуществлять общее руководство работой Комиссии, обеспечивать выполнение членами Комиссии настоящего Положения, объявлять победителя закупки, исполнять обязанности, закрепленные за ним как за членом Комиссии.

9. Секретарь Комиссии обязан осуществлять подготовку заседаний Комиссии, включая информирование членов Комиссии о времени и месте проведения заседаний не менее чем за 2 рабочих дня до их начала, вести протоколы заседаний Комиссии, исполнять обязанности, закрепленные за ним как за членом Комиссии.

10. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее чем 50 (пятьдесят) процентов от общего числа членов Комиссии.

11. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколами.

### **РАЗДЕЛ 3. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАКУПОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.**

#### **Статья 6. Источники размещения информации.**

1. Привлечение поставщиков, исполнителей, подрядчиков к участию в закупочных процедурах осуществляется посредством размещения информации о проводимых закупочных процедурах и потребностях Заказчика в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и иных средствах массовой информации, а также адресными приглашениями. При этом адресное приглашение не может быть направлено ранее размещения извещения о закупке в общем доступе - в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
2. Официальным источником размещения информации о закупках Заказчика является официальный сайт единой информационной системы ([www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)).
3. В случае возникновения при ведении единой информационной системы федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на ведение единой информационной системы, технических или иных неполадок, блокирующих доступ к единой информационной системе в течение более чем одного рабочего дня, информация, подлежащая размещению в единой информационной системе в соответствии с настоящим Федеральным законом и положением о закупке, размещается заказчиком на сайте заказчика с последующим размещением ее в единой информационной системе в течение одного рабочего дня со дня устранения технических или иных неполадок, блокирующих доступ к единой информационной системе, и считается размещенной в установленном порядке.

#### **Статья 6.1. Реестр договоров**

1. Федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий правоприменительные функции по казначейскому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивает ведение в единой информационной системе реестра договоров, заключенных заказчиками по результатам закупки (далее - реестр договоров). Порядок ведения указанного реестра, в том числе включаемые в него информация и документы о закупках, сроки размещения таких информации и документов в указанном реестре, устанавливается Правительством Российской Федерации.
2. В течение трех рабочих дней со дня заключения договора, в том числе договора, заключенного заказчиком по результатам закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) товаров, работ, услуг, стоимость которых превышает сто тысяч рублей, заказчик вносит информацию и документы, установленные Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 1 настоящей статьи, в реестр договоров. Если в договор были внесены изменения, заказчик вносит в реестр договоров такую информацию и документы, в отношении которых были внесены изменения. Информация о результатах исполнения договора вносится заказчиком в реестр договоров в течение десяти дней со дня исполнения, изменения или расторжения договора.
3. В реестр договоров не вносятся информация и документы, которые в соответствии с ФЗ №223-ФЗ не подлежат размещению в единой информационной системе. Заказчик вправе не размещать в единой информационной системе информацию о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает сто тысяч рублей.

#### **Статья 7. Информация, подлежащая размещению.**

1. В единой информационной системе, на официальном сайте, в случаях, предусмотренных ФЗ №223-ФЗ, размещаются документы и информация, предусмотренные настоящим Положением, в том числе:
  - 1) настоящее Положение, изменения, вносимые в настоящее Положение - не позднее чем в течение пятнадцати дней со дня утверждения;

2) план закупки товаров, работ, услуг (на срок не менее чем один год), информацию о внесении изменений в план закупки – в течение 10 календарных дней с даты утверждения плана или внесения в него изменений, но не позднее 31 декабря текущего календарного года;

3) план закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств (на период от пяти до семи лет);

4) информация о закупках: извещения о закупках (в случае, если это предусмотрено ФЗ №223-ФЗ), являющиеся неотъемлемой частью закупочных документов, закупочные документы, проекты договоров, заключаемых по результатам закупочных процедур, являющиеся неотъемлемой частью извещений о закупке и закупочных документов, изменения, вносимые в извещение о закупке и закупочную документацию, разъяснения документации, протоколы, составляемые в ходе проведения закупочных процедур, а также иная информация, размещение которой в единой информационной системе предусмотрено Федеральным законом №223-ФЗ настоящим и положением о закупке.

5) отчетность о заключенных договорах, предусмотренные частью 19 статьи 4 223-ФЗ, не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным;

6) информация и документы о заключенных договорах (реестр договоров), предусмотренные правилами ведения реестра договоров, заключенных заказчиками по результатам закупки, утвержденные Постановлением Правительства РФ от 31 октября 2014 г. №1132 «О порядке ведения реестра договоров, заключенных заказчиками по результатам закупки»;

7) информация о годовом объеме закупки, которую заказчики обязаны осуществить у субъектов малого и среднего предпринимательства, размещается в единой информационной системе не позднее 1 февраля года, следующего за прошедшим календарным годом, в случае, если на заказчика распространяются установленные Правительством РФ правила, предусмотренные п. 2 ч.8 ст.3 Федерального закона №223-ФЗ;

8) иная информация, предусмотренная настоящим Положением и действующим законодательством РФ.

2. При осуществлении закупки в единой информационной системе, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных ФЗ №223-ФЗ, размещаются извещение об осуществлении конкурентной закупки, документация о конкурентной закупке, проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения об осуществлении конкурентной закупки и документации о конкурентной закупке, изменения, внесенные в такие извещение и документацию, разъяснения такой документации, протоколы, составляемые при осуществлении закупки, итоговый протокол, иная дополнительная информация, предусмотренная в соответствии с частью 6 статьи 4 ФЗ №223-ФЗ (далее - информация о закупке). В случае, если при заключении и исполнении договора изменяются количество, объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в итоговом протоколе, не позднее чем в течение десяти дней со дня внесения изменений в договор в единой информационной системе размещается информация об изменении договора с указанием измененных условий. При закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) информация о такой закупке, предусмотренная настоящей частью, может быть размещена заказчиком в единой информационной системе в случае, если это предусмотрено положением о закупке.

3. Изменения, вносимые в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке, разъяснения положений документации о конкурентной закупке размещаются заказчиком в единой информационной системе, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных ФЗ №223-ФЗ, не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений, предоставления указанных разъяснений. В случае внесения изменений в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного положением о закупке для данного способа закупки.

4. Протоколы, формируемые в ходе закупки, размещаются не позднее, чем через три дня со дня подписания таких протоколов.

5. В случае, если при заключении договора изменяются объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в итоговом протоколе,

составленном по результатам закупки, не позднее, чем в течение 10 (десяти) дней со дня внесения изменений в договор в единой информационной системе размещается информация об изменении договора с указанием измененных условий.

6. Размещенные на официальном сайте и на сайте заказчика в соответствии с ФЗ №223-ФЗ и положениями о закупке информация о закупке, положения о закупке, планы закупки должны быть доступны для ознакомления без взимания платы.

7. Не подлежат размещению в единой информационной системе:

- информация о закупках товаров, работ, услуг, сведения о которых составляют государственную тайну;

- информация о закупке, осуществляемой в рамках выполнения государственного оборонного заказа в целях обеспечения обороны и безопасности Российской Федерации в части заказов на создание, модернизацию, поставки, ремонт, сервисное обслуживание и утилизацию вооружения, военной и специальной техники, на разработку, производство и поставки космической техники и объектов космической инфраструктуры.

Информация о заключении и об исполнении договоров, заключенных по результатам осуществления таких закупок. Информация о закупках, проводимых в случаях, определенных Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 16 статьи 4 ФЗ №223-ФЗ, а также о заключении и об исполнении договоров, заключенных по результатам осуществления таких закупок, не подлежит размещению на официальном сайте.

8. Заказчик вправе не размещать в единой информационной системе следующую информацию:

- 1) о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает сто тысяч рублей. В случае, если годовая выручка заказчика за отчетный финансовый год составляет более чем пять миллиардов рублей, заказчик вправе не размещать в единой информационной системе информацию о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает пятьсот тысяч рублей;

- 2) о закупке услуг по привлечению во вклады (включая размещение депозитных вкладов) денежных средств организаций, получению кредитов и займов, доверительному управлению денежными средствами и иным имуществом, выдаче банковских гарантий и поручительств, предусматривающих исполнение обязательств в денежной форме, открытию и ведению счетов, включая аккредитивы, о закупке брокерских услуг, услуг депозитариев;

- 3) о закупке, связанной с заключением и исполнением договора купли-продажи, аренды (субаренды), договора доверительного управления государственным или муниципальным имуществом, иного договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении недвижимого имущества.

9. Все документы и сведения, размещаемые в единой информационной системе, на официальном сайте единой информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт), в том числе форма и порядок их размещения осуществляется в соответствии с требованиями, установленными Правительством Российской Федерации.

#### **РАЗДЕЛ 4. ПЛАНИРОВАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ УЧАСТИЯ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА В ЗАКУПКЕ.**

##### **Статья 8. Планирование закупок.**

1. Планирование закупочной деятельности осуществляется Заказчиком исходя из потребности в товарах, работах, услугах, объема денежных средств и отражается в плане закупки.

2. План закупок формируется в соответствии правилами, установленными Правительством Российской Федерации.

3. План закупок формируется и утверждается Заказчиком на срок не менее чем один год и размещается в единой информационной системе, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных ФЗ №223-ФЗ, в сроки, предусмотренные Правительством Российской Федерации (не позднее 31 декабря текущего календарного года) и настоящим положением.

Правительство Российской Федерации вправе установить особенности включения закупок, предусмотренных частью 15 статьи 4 ФЗ №223-ФЗ, в план закупки товаров, работ, услуг.

4. Корректировка плана закупок может осуществляться, в том числе, в случае:

- а) изменения потребности в товарах (работах, услугах), в т.ч. сроков их приобретения, способа осуществления закупки и срока исполнения договора;
- б) изменения более, чем на 10% стоимости планируемых к приобретению товаров, работ, услуг, выявленного в результате подготовки к процедуре проведения конкретной закупки, вследствие чего невозможно осуществление закупки в соответствии с планируемым объемом денежных средств, предусмотренных планом закупки;
- в) изменения требований к закупаемым товарам, работам, услугам;
- г) при возникновении необходимости закупки товаров, работ, услуг, не предусмотренных планом закупки, в т.ч. в связи с привлечением в ходе исполнения договора по которому Заказчик является поставщиком (подрядчиком, исполнителем) иных лиц для исполнения предусмотренных договором обязательств Заказчика;
- д) приведения плана закупок в соответствие с действующим законодательством;
- е) для исправления технических ошибок;
- ж) иных случаях, установленных настоящим положением о закупке или другими документами Заказчика.

6. Внесение изменений в план закупки осуществляется в срок, не позднее размещения в единой информационной системе извещения о закупке, закупочной документации или вносимых в них изменений.

7. План закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств составляется и размещается в единой информационной системе, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных ФЗ №223-ФЗ, на срок, установленный законодательством Российской Федерации. Правительство Российской Федерации вправе установить особенности включения закупок, предусмотренных частью 15 статьи 4 ФЗ №223-ФЗ, в план закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств.

Критерии отнесения товаров, работ, услуг к инновационной продукции и/или высокотехнологичной продукции для целей формирования плана закупки такой продукции устанавливаются федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности.

8. Сроки подготовки плана закупки, а также порядок подготовки проекта плана закупки определяются Заказчиком самостоятельно, с учетом требований установленных Правительством Российской Федерации и настоящим положением. План закупки продукции утверждается Заказчиком.

#### **Статья 9. Особенности участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупке.**

1. Особенности участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупке, осуществляемой заказчиком, годовой объем закупки, который заказчик обязан осуществить у таких субъектов, порядок расчета указанного объема, а также форма годового отчета о закупке у субъектов малого и среднего предпринимательства и требования к содержанию этого отчета устанавливаются Правительством Российской Федерации.

2. Информация о годовом объеме закупки, которую заказчик обязан осуществить у субъектов малого и среднего предпринимательства, размещается в единой информационной системе не позднее 1 февраля года, следующего за прошедшим календарным годом (в случае, если порядок, определенный Правительством Российской Федерации, устанавливает такую обязанность). Порядок размещения указанной информации установлен Правительством Российской Федерации.

3. Закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляются путем проведения предусмотренных настоящим Положением торгов, иных способов закупки:

- а) участниками которых являются любые лица, указанные в части 5 статьи 3 ФЗ №223-ФЗ, в том числе субъекты малого и среднего предпринимательства;

б) участниками которых являются только субъекты малого и среднего предпринимательства;

в) в отношении участников которых Заказчиком устанавливается требование о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства.

4. Годовой объем закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства устанавливается в размере не менее чем 25 процентов совокупного годового стоимостного объема договоров, заключенных заказчиками по результатам закупок. При этом совокупный годовой стоимостной объем договоров, заключенных заказчиками с субъектами малого и среднего предпринимательства по результатам закупок, осуществленных в соответствии с пунктом "б" части 3 настоящей статьи, должен составлять не менее чем 20 процентов совокупного годового стоимостного объема договоров, заключенных заказчиками по результатам закупок (действие настоящей части применяется к отношениям, связанным с осуществлением закупок товаров, работ, услуг, возникшим с 01 января 2022 года).

5. Годовой объем закупок, которые планируется в соответствии с проектом плана закупки или утвержденным планом закупки осуществить по результатам закупок, участниками которых являются только субъекты малого и среднего предпринимательства, должен составлять не менее 20 процентов совокупного годового стоимостного объема закупок, планируемых к осуществлению в соответствии с проектом плана закупки или утвержденным планом закупки. При расчете такого совокупного годового стоимостного объема закупок не учитываются закупки, предусмотренные пунктом 7 Положения об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, годовом объеме таких закупок и порядке расчета указанного объема (утв. постановлением Правительства РФ от 11 декабря 2014 г. N 1352).

6. Для осуществления закупок в соответствии с пунктом "б" части 3 настоящей статьи заказчик утверждает перечень товаров, работ, услуг. При этом допускается осуществление закупки товаров, работ, услуг, включенных в такой перечень, у любых лиц, в том числе не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства.

7. Перечень составляется на основании Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности (ОКПД 2) и включает в себя наименования товаров, работ, услуг и соответствующий код (с обязательным указанием разделов, классов и рекомендуемым указанием подклассов, групп и подгрупп, видов продукции (услуг, работ), а также категорий и подкатегорий продукции (услуг, работ).

8. Заказчик размещает перечень в единой информационной системе или до ввода в эксплуатацию единой информационной системы на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (далее - официальный сайт), а также на сайте заказчика в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет").

9. В случае если начальная (максимальная) цена договора (цена лота) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг не превышает 200 миллионов рублей и указанные товары, работы, услуги включены в перечень, заказчик обязан осуществить закупки таких товаров, работ, услуг у субъектов малого и среднего предпринимательства.

10. В случае если начальная (максимальная) цена договора (цена лота) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг превышает 200 миллионов рублей, но не превышает 800 миллионов рублей и указанные товары, работы, услуги включены в перечень, заказчик вправе осуществить закупки таких товаров, работ, услуг у субъектов малого и среднего предпринимательства.

11. При осуществлении закупки в соответствии с пунктом "а" части 3 настоящей статьи срок оплаты поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг) по договору (отдельному этапу договора), заключенному по результатам закупки с субъектом малого и среднего предпринимательства, должен составлять не более 7 рабочих дней со дня подписания заказчиком документа о приемке поставленного товара (выполненной работы, оказанной услуги) по договору (отдельному этапу договора).

12. При осуществлении закупки в соответствии с пунктом "б" части 3 настоящей статьи максимальный срок оплаты поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг) по

договору (отдельному этапу договора), заключенному по результатам закупки, должен составлять не более 7 рабочих дней со дня подписания заказчиком документа о приемке поставленного товара (выполненной работы, оказанной услуги) по договору (отдельному этапу договора).

13. В документацию о закупке, осуществляемой в соответствии с пунктом "в" части 3 настоящей статьи, должно быть включено обязательное условие о сроке оплаты поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг) по договору (отдельному этапу договора), заключенному поставщиком (исполнителем, подрядчиком) с субъектом малого и среднего предпринимательства в целях исполнения договора, заключенного поставщиком (исполнителем, подрядчиком) с заказчиком, который должен составлять не более 7 рабочих дней со дня подписания заказчиком документа о приемке поставленного товара (выполненной работы, оказанной услуги) по договору (отдельному этапу договора).

## **РАЗДЕЛ 5. УЧАСТНИКИ ПРОЦЕДУР ЗАКУПОК.**

**Статья 10. Требования, предъявляемые к участникам процедур закупки. Отказ в допуске к участию в процедуре закупки.**

1. Участником закупки является любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, за исключением физического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием". Участник закупки для участия в неконкурентной закупке подает заявку на участие в неконкурентной закупке или иной предусмотренный положением о закупке для направления заказчику документ (далее - заявка на участие в неконкурентной закупке), для участия в конкурентной закупке подает заявку на участие в конкурентной закупке (далее при совместном упоминании - заявка на участие в закупке).

2. Участник закупки должен соответствовать следующим требованиям:

- 1) соответствие участников закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки (обладать необходимыми в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации разрешениями (лицензиями, допусками, свидетельствами, аттестатами, правами и т.п.) для поставки товара, выполнения работ или оказания услуг, являющихся предметом заключаемого договора);
- 2) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;
- 3) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в закупке;
- 4) отсутствие у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;

5) отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящей статьи понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;

б) отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

7) участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

8) обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения договоров на создание произведений литературы или искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма;

9) отсутствие у участника закупки ограничений для участия в закупках, установленных законодательством Российской Федерации;

10) иным требованиям, установленным в извещении, закупочной документации. Указанные требования могут касаться наличия:

а) финансовых ресурсов для исполнения договора;

б) на праве собственности или ином законном основании оборудования и других материальных ресурсов для исполнения договора;

в) опыта работы, связанного с предметом договора, и деловой репутации;

г) необходимого количества специалистов и иных работников определенного уровня квалификации для исполнения договора;

Участниками закупки не могут быть юридические или физические лица, в отношении которых применяются специальные экономические меры, предусмотренные подпунктом "а" пункта 2 Указа Президента РФ от 03.05.2022 № 252 «О применении ответных специальных экономических мер в связи с недружественными действиями некоторых иностранных государств и международных организаций», либо являться организацией, находящейся под контролем таких лиц.

Участниками закупки не могут быть юридические или физические лица, которые признаны иностранными агентами согласно Федеральному закону от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»

3. Заказчик вправе установить требование об отсутствии сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона № 223-ФЗ от 18.07.2011г. «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

4. Заказчик вправе устанавливать дополнительные требования к участникам закупки, которые указываются в закупочной документации.

5. Участник закупки должен обладать профессиональной компетентностью, техническими, кадровыми и финансовыми ресурсами, надежностью, опытом и репутацией, а также людскими ресурсами, необходимыми для исполнения договора, оборудованием и другими материальными возможностями, системами управления и охраны труда, необходимыми для исполнения договора на поставку продукции, если указанные требования содержатся в закупочной документации. При этом в закупочной документации устанавливаются четкие параметры определения и предельные показатели достаточности и необходимости обладания участниками указанными ресурсами и характеристиками для исполнения предполагаемого договора, позволяющие однозначно определить соответствие или несоответствие участника процедуры закупки установленным требованиям.

6. Перечень сведений и документов, представляемых участниками закупки в составе заявки (при наличии), если требование об этом содержится в закупочной документации и (или) в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме:

- 1) анкета, содержащая фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО, номер контактного телефона и другие установленные закупочной документацией сведения;
- 2) документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени Участника:
  - копия решения о назначении или об избрании и (или) приказ о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо (руководитель) обладает правом действовать от имени Участника без доверенности;
  - в случае если от имени Участника действует иное лицо, также предоставляется доверенность на осуществление действий от имени Участника и подписанная руководителем Участника или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем Участника, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;
- 3) копии учредительных документов Участника закупки (для юридических лиц);
- 4) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица), выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для индивидуального предпринимателя), которые получены не ранее чем за три месяца до даты размещения в единой информационной системе извещения о проведении конкурентной закупки, копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);
- 5) копии документов, подтверждающих соответствие участников требованиям, установленным в закупочной документации, в соответствии с ч.2 настоящей статьи (в случае привлечения субпоставщиков, соисполнителей, субподрядчиков в отношении них

также предоставляются копии документов, подтверждающих их соответствие пп.1)-9) ч.2 настоящей статьи);

- 6) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица. В случае, если для данного участника поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющиеся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в процедуре закупки, обеспечения исполнения договора не являются крупной сделкой, участник процедуры закупки представляет соответствующее письмо;
  - 7) документы (копии документов) и сведения, подтверждающие соответствие участников требованиям, установленным в закупочной документации, в соответствии с пунктом 10 части 2, частью 5 настоящей статьи, если такие требования установлены в закупочной документации;
  - 8) иностранные участники закупки предоставляют заверенный надлежащим образом перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица), полученные не ранее чем за три месяца до дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении закупки;
  - 9) иные документы, предусмотренные извещением и (или) закупочной документацией, в том числе документ подтверждающий предоставление обеспечения заявки на участие в закупке;
7. Заказчик не вправе предъявлять к участникам процедуры закупки, к закупаемой продукции и условиям исполнения договора требования, которые не указаны в закупочной документации, а также не вправе осуществлять оценку и сопоставление заявок участников процедуры закупки по критериям и в порядке, не предусмотренным закупочной документацией.
8. Требования, предъявляемые к участникам процедуры закупки, к закупаемой продукции, а также условиям исполнения договора, критерии и порядок оценки и сопоставления заявок участников процедуры закупки, установленные в документации, применяются в равной степени ко всем участникам процедуры закупки, к предлагаемой ими продукции и к условиям исполнения договора.
9. Не допускаются к участию в процедуре закупки поставщики (подрядчики, исполнители) в следующих случаях:
- 1) непредставление документов, определенных закупочной документацией, извещении о проведении запроса котировок, а равно наличие в таких документах недостоверных сведений об участнике закупки (соисполнителях, субподрядчиках, субпоставщиках, если требования к предоставлению документов о соисполнителях (субподрядчиках, субпоставщиках) были установлены в закупочной документации) или о товарах, работах услугах на поставку, выполнение, оказание которых проводится закупках;
  - 2) несоответствия участника процедуры закупки (соисполнителей субподрядчиков, субпоставщиков, если требования к последним были установлены в закупочной документации, извещении о проведении запроса котировок), требованиям, установленным в закупочной документации, извещении о проведении запроса котировок;
  - 3) поданная участником закупки заявка не соответствует требованиям закупочной документации, извещения о проведении запроса котировок, в том числе наличие в такой заявке предложения о цене договора, превышающего начальную (максимальную) цену договора, установленную в закупочной документации, извещении о проведении запроса котировок, несоответствие предложения о качественных, технических характеристиках товаров, работ, услуг, их безопасности, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, размеру, упаковке, отгрузке товара, результатам работ и иным показателям, установленным в закупочной документации, извещении о проведении запроса котировок;
  - 4) невнесение денежных средств, в качестве обеспечения заявки, в случае установления соответствующего требования в закупочной документации, непредставления документа

- или копии документа, подтверждающего внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки;
- 5) наличия сведений об участнике процедуры закупки в реестре недобросовестных поставщиков, если такое требование установлено в закупочной документации, извещении о проведении запроса котировок.
10. При выявлении разночтений в заявке участника закупки действуют следующие правила:
- 1) при наличии разночтений между суммой, указанной словами, и суммой, указанной цифрами, преимущество имеет сумма, указанная словами;
  - 2) при наличии разночтений между ценой, указанной в заявке и ценой, получаемой путем суммирования итоговых сумм по каждой строке, преимущество имеет итоговая цена, указанная в заявке;
  - 3) при несоответствии результата произведения цены за единицу продукции и количества продукции исправление арифметической ошибки производится исходя из преимущества общей итоговой цены, указанной в заявке.

## **РАЗДЕЛ 6. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПОДГОТОВКИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЗАКУПОК.**

### **Статья 11. Способы закупок.**

1. Положение о закупке предусматривает следующие способы закупок:

- 1) конкурентные закупки:
  - а) путем проведения торгов (конкурс (открытый конкурс, конкурс в электронной форме, закрытый конкурс), аукцион (открытый аукцион, аукцион в электронной форме, закрытый аукцион), запрос котировок (запрос котировок в электронной форме, закрытый запрос котировок), запрос предложений (запрос предложений в электронной форме, закрытый запрос предложений);
  - б) случаи конкурентных закупок только для субъектов малого и среднего предпринимательства, предусмотренные разделом 15 настоящего Положения
- 2) неконкурентные закупки:
  - а) закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика);
  - б) неконкурентная закупка в электронной форме, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства.

Определенный настоящей частью перечень закупок является исчерпывающим. Заказчик вправе при соблюдении условий применения способа закупки, осуществлять закупку не в электронной форме, за исключением случаев, установленных законодательством.

2. В отношении продукции, включённой Правительством Российской Федерации в перечень продукции, закупка которой осуществляется в электронной форме, Заказчик осуществляет проведение закупки в электронной форме способами, предусмотренными настоящим Положением.

3. Закрытый конкурс, закрытый аукцион, закрытый запрос котировок, закрытый запрос предложений или иная конкурентная закупка, осуществляемая закрытым способом, проводится в случае, если сведения о такой закупке составляют государственную тайну, или если координационным органом Правительства Российской Федерации в отношении такой закупки принято решение в соответствии с пунктом 2 или 3 части 8 статьи 3.1 ФЗ №223-ФЗ, или если в отношении такой закупки Правительством Российской Федерации принято решение в соответствии с частью 16 статьи 4 ФЗ №223-ФЗ (далее также - закрытая конкурентная закупка).

### **Статья 12. Условия применения способов закупки.**

1. Любой договор может быть заключен без проведения конкурентных процедур, в соответствии с разделом 14 настоящего Положения. При этом Заказчик вправе не размещать в единой информационной системе сведения о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает сто тысяч рублей.
2. Конкурс, аукцион применяются при закупке любой продукции на сумму, превышающую 6 миллионов рублей, а также могут применяться при закупке на меньшую сумму, за исключением осуществления закупок, предусмотренных ч. 3 статьи 56 настоящего Положения.

3. Запрос котировок может применяться при закупке на сумму, не превышающую 6 миллионов рублей, за исключением осуществления закупок, предусмотренных ч. 3 статьи 56 настоящего Положения. Запрос котировок применяется, если предметом закупки является поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг для которых есть функционирующий рынок (например, серийная продукция) и критерием выбора победителя является наименьшая предложенная цена договора.

4. Запрос предложений может применяться при закупке на сумму, не превышающую 6 миллионов рублей, за исключением осуществления закупок, предусмотренных ч. 3 статьи 56 настоящего Положения. Запрос предложений применяется, если предметом закупки является технически сложная продукция (в т.ч. работы и услуги) и/или несколько критериев имеют значение для принятия решения в выборе поставщика, подрядчика, исполнителя. При этом отнесение продукции к технически сложной, относится к компетенции Заказчика.

5. Закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) - неконкурентная закупка, при которой договор заключается напрямую с поставщиком, подрядчиком, исполнителем без использования конкурентных процедур. Закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) может осуществляться в случаях, предусмотренных настоящим Положением.

6. Закупка в электронной форме, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства - неконкурентная закупка в электронной форме может применяться при закупке товаров, работ, услуг, включенных в перечень товаров, работ, услуг для осуществления закупок, участниками которых являются только субъекты малого и среднего предпринимательства, на сумму, не превышающую 20 млн. рублей.

7. При осуществлении закупки путем проведения конкурса, аукциона, запроса котировок, запроса предложений, запроса цен, могут выделяться лоты, в отношении которых в извещении о проведении открытого конкурса, аукциона, запроса котировок, запроса предложений, в закупочных документах отдельно указываются объект закупки, начальная (максимальная) цена договора, сроки и иные условия поставки товара, выполнения работы или оказания услуги. Участник закупки подает заявку на участие в конкурсе, аукционе, запросе котировок, запросе предложений, запросе цен в отношении определенного лота. В отношении каждого лота заключается отдельный договор.

8. По окончании процедуры закупки Комиссией может быть сформирован архив проведения закупки, включающий:

- а) решение заказчика о выборе способа закупки;
- б) извещение о проведении процедуры закупки и документацию о закупке, включая все изменения и разъяснения и проект договора;
- в) заявки (предложения) участников закупки;
- г) протоколы заседаний Комиссии.

9. Протоколы, составляемые в ходе осуществления конкурентной закупки, а также по итогам конкурентной закупки, заявки на участие в конкурентной закупке, окончательные предложения участников конкурентной закупки, документация о конкурентной закупке, извещение о проведении запроса котировок, изменения, внесенные в документацию о конкурентной закупке, разъяснения положений документации о конкурентной закупке хранятся заказчиком не менее трех лет.

**Статья 12.1. Порядок определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), включая порядок определения формулы цены, устанавливающей правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора (далее - формула цены), определения и обоснования цены единицы товара, работы, услуги, определения максимального значения цены договора.**

1. Определение и обоснование начальной (максимальной) цены договора, в том числе цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), заключается в выполнении расчета указанной цены с приложением справочной информации и документов либо с указанием реквизитов документов, на основании которых выполнен расчет. Используемые Заказчиком источники информации о ценах товаров, работ, услуг, в том числе содержащиеся на соответствующих сайтах в сети "Интернет", предложения, полученные от поставщиков (подрядчиков, исполнителей), или иная информация и документы, на основании

или с помощью которых производились расчеты начальной (максимальной) цены договора храниться Заказчиком в архиве соответствующей закупки.

2. Расчет начальной (максимальной) цены договора производится Заказчиком путем:

1) осуществления маркетингового исследования рынка цен на аналогичные товары, работы, услуги;

2) применения тарифного метода;

3) применения проектно-сметного метода;

4) осуществления сметного расчета цены договора;

5) затратный метод;

6) применения иных методов расчета цены договора.

3. Приоритетным методом является маркетинговое исследование рынка аналогичных товаров, работ, услуг и цен на такие товары, работы, услуги.

Источниками информации о ценах товаров, работ, услуг, являющихся предметом закупки, могут быть данные государственной статистической отчетности, единая информационная система, информация о ценах производителей, общедоступные результаты изучения рынка, исследования рынка, проведенные по инициативе Заказчика, в том числе по договору, и иные источники информации. Определение источников информации для расчета начальной (максимальной) цены договора относится к компетенции Заказчика.

При проведении процедуры маркетингового исследования Заказчик использует информацию от не менее, чем 3-х потенциальных поставщиков (исполнителей, подрядчиков) по аналогичным товарам, работам, услугам с сопоставимыми условиями поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг (сроки поставки (выполнения работ, оказания услуг), порядок оплаты, сроки исполнения обязательств, гарантийные сроки и т.д.) и производит расчет начальной (максимальной) цены договора, путем вычисления среднего арифметического, с учетом объема денежных средств, предусмотренного для конкретной закупки. Результаты маркетингового исследования оформляются ответственным лицом Заказчика в виде расчета начальной (максимальной) цены договора. В случае, если расчет осуществляется с целью заключения договора с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) такой договор заключается по наименьшей предложенной цене.

4. Тарифный метод применяется в случае, если в соответствии с законодательством РФ цены закупаемых товаров, работ, услуг подлежат государственному регулированию или установлены муниципальными правовыми актами. При расчете начальной (максимальной) цены договора с использованием указанного метода применяются соответствующие тарифы на товары, работы, услуги.

5. Проектно-сметный метод применяется при определении начальной (максимальной) цены договора, в том числе цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства. Расчет начальной (максимальной) цены договора, в том числе цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) проектно-сметным методом осуществляется на основе проектной документации, подготовленной в соответствии с требованиями действующего законодательства. При этом обязательным разделом проектной документации должен являться сметный расчет на закупаемые работы.

6. Сметный расчет может применяться для обоснования начальной (максимальной) цены договора, в том числе цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) при закупке подрядных работ по текущему ремонту и капитальному ремонту. Сметный расчет производится в соответствии с требованиями действующего законодательства.

7. Затратный метод заключается в определении начальной (максимальной) цены договора как суммы произведенных затрат и обычной для определенной сферы деятельности прибыли. При этом учитываются обычные в подобных случаях прямые и косвенные затраты на производство или приобретение и (или) реализацию товаров, работ, услуг, затраты на транспортировку, хранение, страхование и иные затраты.

8. Применение иных методов расчета допускается при закупке товаров, работ, услуг, в случае, если невозможно применить способы, указанные в части 3-7 настоящей статьи.

9. Обоснование начальной (максимальной) цены договора может не проводиться при закупке товаров, работ, услуг со стоимостью до 100 000 рублей, а также при закупке, вызванной срочной

потребностью в товаре, работе, услуге для обеспечения нормального функционирования учреждения.

10. Перечень документов предоставляемых поставщиками (подрядчиками, исполнителями) при проведении Заказчиком обоснования начальной (максимальной) цены договора:

- при применении маркетингового исследования рынка – коммерческие предложения в количестве не менее 3-х, содержащие информацию, в соответствии с запросом Заказчика;

- при применении тарифного метода – расчет, в соответствии с применяемыми тарифами;

- при применении проектно-сметного метода – проектно-сметная документация, с перечнем разделов и в объеме, определенном Заказчиком, разработанная в соответствии с требованиями действующего законодательства;

- при применении сметного метода – сметную документацию, подготовленную лицом имеющим право на выполнение таких работ (оказание таких услуг), в случае, если такие требования установлены действующим законодательством. При этом, сметная документация должна содержать расчет, с учетом индекса изменения сметной стоимости в строительстве, действующим на территории Саратовской области на период осуществления закупки. При применении сметного метода Заказчик дополнительные расчеты не проводит. По решению Заказчика в дополнение к сметному методу может быть применен метод маркетингового исследования рынка (предложения - в количестве не менее, чем 3), в случае осуществления закупки на сумму, превышающую 500 000 рублей ;

- при применении затратного метода - расчет произведенных затрат;

- при применении иных способов расчета договора – расчет цены, содержащий информацию, соответствующую требованиям Заказчика, указанным в запросе на предоставление такого расчета.

11. В случае, если количество поставляемых товаров, объем подлежащих выполнению работ, оказанию услуг невозможно определить, Заказчик с учетом требований к закупаемому Заказчиком товару, работе, услуге (в том числе предельной цены товара, работы, услуги) определяет:

- начальную цену единицы товара, работы, услуги, начальную сумму цен указанных единиц, максимальное значение цены договора, а также обосновывает в соответствии с настоящей статьей цену единицы товара, работы, услуги;

- в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке и договоре Заказчик указывает, что оплата поставки товара, выполнения работы или оказания услуги осуществляется по цене единицы товара, работы, услуги исходя из количества товара, поставка которого будет осуществлена в ходе исполнения договора, объема фактически выполненной работы или оказанной услуги, но в размере, не превышающем максимального значения цены договора, указанного в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке, договоре.

12. При заключении договора в случае, предусмотренном частью 11 настоящей статьи, указываются цены единиц товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора, а также может указываться ориентировочное значение цены договора либо формула цены и максимальное значение цены договора.

13. Максимальное значение цены договора определяется исходя из выделенных (или имеющихся) на закупку средств, начальной цены за единицу товара (работы, услуги) и максимально возможного количества товара (работы, услуги).

14. Формула цены устанавливается Заказчиком самостоятельно в извещении об осуществлении закупки и документации о закупке, в договоре, заключаемом с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком).

### **Статья 13. Извещение об осуществлении конкурентной закупки, документация о конкурентной закупке. Протоколы, составляемые в ходе осуществления конкурентной закупки.**

1. В извещении об осуществлении конкурентной закупки должны быть указаны следующие сведения:

- 1) способ осуществления закупки;
- 2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика;

- 3) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемой работы, оказываемой услуги, а также краткое описание предмета закупки в соответствии с частью 6.1 статьи 3 ФЗ №223-ФЗ (при необходимости);
  - 4) место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;
  - 5) сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;
  - 6) срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой заказчиком за предоставление данной документации, если такая плата установлена заказчиком, за исключением случаев предоставления документации о закупке в форме электронного документа;
  - 7) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов конкурентной закупки (этапов конкурентной закупки);
  - 8) адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (при осуществлении конкурентной закупки);
  - 8.1) размер обеспечения заявки на участие в закупке, порядок и срок его предоставления в случае установления требования обеспечения заявки на участие в закупке;
  - 8.2) размер обеспечения исполнения договора, порядок и срок его предоставления, а также основное обязательство, исполнение которого обеспечивается (в случае установления требования обеспечения исполнения договора), и срок его исполнения;
  - 8.3) информация о запрете или об ограничении закупок товаров (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), происходящих из иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами, о преимуществе в отношении товаров российского происхождения (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых российскими лицами, в случае, если такие запрет, ограничение, преимущество установлены в соответствии с пунктом 1 части 2 статьи 3.1-4 Закона № 223-ФЗ в отношении товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки. (подпункт вступает в силу с 01.01.2025г.)
  - 9) иные сведения, определенные положением о закупке.
2. Для осуществления конкурентной закупки заказчик разрабатывает и утверждает документацию о закупке (за исключением проведения запроса котировок в электронной форме), которая размещается в единой информационной системе, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных ФЗ №223-ФЗ, вместе с извещением об осуществлении закупки.

2.1. В документации о конкурентной закупке должны быть указаны:

- 1) требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика. Если заказчиком в документации о закупке не используются установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, в документации о закупке должно содержаться обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика;
- 2) требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке;
- 3) требования к описанию участниками такой закупки поставляемого товара, который

является предметом конкурентной закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками такой закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом конкурентной закупки, их количественных и качественных характеристик;

- 4) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;
  - 5) сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;
  - 6) форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;
  - 7) обоснование начальной (максимальной) цены договора либо цены единицы товара, работы, услуги, включая информацию о расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей;
  - 8) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов такой закупки (этапов такой закупки);
  - 9) требования к участникам такой закупки;
  - 10) требования к участникам такой закупки и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом закупки, и перечень документов, представляемых участниками такой закупки для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии;
  - 11) формы, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам такой закупки разъяснений положений документации о закупке;
  - 12) дата рассмотрения предложений участников такой закупки и подведения итогов такой закупки;
  - 13) критерии оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке;
  - 14) порядок оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке;
  - 15) описание предмета такой закупки в соответствии с частью 6.1 статьи 3 ФЗ №223-ФЗ;
  - 15.1) размер обеспечения заявки на участие в закупке, порядок и срок его предоставления в случае установления требования обеспечения заявки на участие в закупке;
  - 15.2) размер обеспечения исполнения договора, порядок и срок его предоставления, а также основное обязательство, исполнение которого обеспечивается (в случае установления требования обеспечения исполнения договора), и срок его исполнения;
  - 16) иные сведения, определенные положением о закупке.
3. При описании в документации о конкурентной закупке предмета закупки заказчик должен руководствоваться следующими правилами:

- 1) в описании предмета закупки указываются функциональные характеристики (потребительские свойства), технические и качественные характеристики, а также эксплуатационные характеристики (при необходимости) предмета закупки;
- 2) в описании предмета закупки не должны включаться требования или указания в отношении товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, требования к товарам, информации, работам, услугам при условии, что такие требования влекут за собой необоснованное ограничение количества участников закупки, за исключением случаев, если не имеется другого способа, обеспечивающего более точное и четкое описание указанных характеристик предмета закупки;
- 3) в случае использования в описании предмета закупки указания на товарный знак необходимо использовать слова "(или эквивалент)", за исключением случаев:
  - а) несовместимости товаров, на которых размещаются другие товарные знаки, и необходимости обеспечения взаимодействия таких товаров с товарами, используемыми заказчиком;
  - б) закупок запасных частей и расходных материалов к машинам и оборудованию, используемым заказчиком, в соответствии с технической документацией на указанные

- машины и оборудование;
- в) закупок товаров, необходимых для исполнения государственного или муниципального контракта;
  - г) закупок с указанием конкретных товарных знаков, знаков обслуживания, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, места происхождения товара, изготовителя товара, если это предусмотрено условиями международных договоров Российской Федерации или условиями договоров юридических лиц, указанных в части 2 статьи 1 ФЗ №223-ФЗ, в целях исполнения этими юридическими лицами обязательств по заключенным договорам с юридическими лицами, в том числе иностранными юридическими лицами.
4. Протокол, составляемый в ходе осуществления конкурентной закупки (по результатам этапа конкурентной закупки), должен содержать следующие сведения:
- 1) дата подписания протокола;
  - 2) количество поданных на участие в закупке (этапе закупки) заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;
  - 3) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке (в случае, если этапом закупки предусмотрена возможность рассмотрения и отклонения таких заявок) с указанием в том числе:
    - а) количества заявок на участие в закупке, которые отклонены;
    - б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствует такая заявка;
  - 4) результаты оценки заявок на участие в закупке с указанием итогового решения комиссии по осуществлению закупок о соответствии таких заявок требованиям документации о закупке, а также о присвоении таким заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом конкурентной закупки предусмотрена оценка таких заявок);
  - 5) причины, по которым конкурентная закупка признана несостоявшейся, в случае ее признания таковой;
  - 6) иные сведения в случае, если необходимость их указания в протоколе предусмотрена положением о закупке.
5. Протокол, составленный по итогам конкурентной закупки (далее - итоговый протокол), должен содержать следующие сведения:
- 1) дата подписания протокола;
  - 2) количество поданных заявок на участие в закупке, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;
  - 3) порядковые номера заявок на участие в закупке, окончательных предложений участников закупки в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях и (или) дополнительных ценовых предложениях участников закупки. Заявке на участие в закупке, окончательному предложению, в которых содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в закупке, окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, окончательному предложению, которые поступили ранее других заявок на участие в закупке, окончательных предложений, содержащих такие же условия;
  - 4) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке, извещением об осуществлении закупки на последнем этапе проведения закупки предусмотрены рассмотрение таких заявок, окончательных предложений и возможность их отклонения) с указанием в том числе:
    - а) количества заявок на участие в закупке, окончательных предложений, которые отклонены;
    - б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке, каждого окончательного предложения с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствуют такие заявка, окончательное предложение;

- 5) результаты оценки заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке на последнем этапе ее проведения предусмотрена оценка заявок, окончательных предложений) с указанием решения комиссии по осуществлению закупок о присвоении каждой такой заявке, каждому окончательному предложению значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом закупки предусмотрена оценка таких заявок);
- 6) причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой;
- 7) иные сведения в случае, если необходимость их указания в протоколе предусмотрена положением о закупке.

Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе подписывается всеми присутствующими членами комиссии и Заказчиком в день окончания рассмотрения заявок.

Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе не позднее 3 (трех) дней, с даты подписания протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе, размещается Заказчиком в единой информационной системе.

#### **Статья 14. Предоставление национального режима при осуществлении закупок.** (вступает в силу с 01.01.2025г.)

1. При осуществлении закупок предоставляется национальный режим, обеспечивающий происходящему из иностранного государства или группы иностранных государств (далее - иностранное государство) товару, работе, услуге, соответственно выполняемой, оказываемой иностранным гражданином или иностранным юридическим лицом (далее - иностранное лицо), равные условия с товаром российского происхождения, работой, услугой, соответственно выполняемой, оказываемой российским гражданином или российским юридическим лицом (далее - российское лицо), за исключением случаев принятия Правительством Российской Федерации мер, предусмотренных пунктом 1 части 2 статьи 3.1-4 Закона № 223-ФЗ. Если иное не предусмотрено мерами, принятыми Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 1 части 2 статьи 3.1-4 Закона № 223-ФЗ, положения настоящего раздела, касающиеся товара российского происхождения, работы, услуги, соответственно выполняемой, оказываемой российским лицом, применяются также в отношении товара, происходящего из иностранного государства, работы, услуги, соответственно выполняемой, оказываемой иностранным лицом, которым предоставляются равные условия с товаром российского происхождения, работой, услугой, соответственно выполняемой, оказываемой российским лицом.

2. Заказчик должен:

1) соблюдать и применять следующие меры, установленные Правительством Российской Федерации согласно ч. 2 ст. статьи 3.1-4 Закона № 223-ФЗ:

а) запрет закупок товаров (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), происходящих из иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами;

б) ограничение закупок товаров (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), происходящих из иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами, в том числе минимальную обязательную долю закупок товаров российского происхождения;

в) преимущество в отношении товаров российского происхождения (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых российскими лицами;

2) Заказчик устанавливает обязанность представления в составе заявки на участие в закупке, окончательном предложении, информацию и перечень документов, которые подтверждают страну происхождения товара, в случае принятия мер, предусмотренных подпунктом 1 настоящего пункта.

3. При осуществлении закупки товара:

1) если Правительством Российской Федерации установлен запрет закупок товара, не допускаются:

а) заключение договора на поставку такого товара;

б) при исполнении договора замена такого товара на происходящий из иностранного государства товар, в отношении которого установлен данный запрет;

2) если Правительством Российской Федерации установлено ограничение закупок товара, не допускаются:

а) заключение договора на поставку товара, происходящего из иностранного государства, если поданы заявка на участие в закупке, окончательное предложение, признанные по результатам их рассмотрения соответствующими требованиям положения о закупке, извещения об осуществлении конкурентной закупки (в случае проведения конкурентной закупки), документации о конкурентной закупке (в случае проведения конкурентной закупки) и содержащие предложения о поставке товара российского происхождения;

б) при исполнении договора замена товара на происходящий из иностранного государства товар, в отношении которого установлено данное ограничение, если договор предусматривает поставку товара российского происхождения;

3) если Правительством Российской Федерации установлено преимущество в отношении товара российского происхождения:

а) при рассмотрении, оценке, сопоставлении заявок на участие в закупке, окончательных предложений осуществляется снижение на пятнадцать процентов ценового предложения, поданного в соответствии с настоящим положением о закупке участником закупки, предлагающим к поставке товар только российского происхождения, либо увеличение на пятнадцать процентов ценового предложения этого участника закупки в случае подачи им предложения о размере платы, подлежащей внесению за заключение договора;

б) в случае заключения договора с участником закупки, указанным в подпункте "а" настоящего подпункта, договор заключается без учета снижения либо увеличения ценового предложения, осуществленных в соответствии с подпунктом "а" настоящего подпункта;

в) при исполнении договора допускается замена товара исключительно на товар российского происхождения, если договор предусматривает поставку товара российского происхождения.

4. При осуществлении закупки работы, услуги:

1) если Правительством Российской Федерации установлен запрет закупки таких работ, услуг, соответственно выполняемой, оказываемой иностранным лицом, не допускаются:

а) заключение договора на выполнение такой работы, оказание такой услуги с подрядчиком (исполнителем), являющимся иностранным лицом;

б) перемена подрядчика (исполнителя) (в случае, если эта перемена допускается гражданским законодательством), с которым заключен указанный договор, на иностранное лицо, которое зарегистрировано на территории иностранного государства, в отношении которого установлен данный запрет;

2) если Правительством Российской Федерации установлено ограничение закупки таких работ, услуг, соответственно выполняемой, оказываемой иностранным лицом, не допускаются:

а) заключение договора с участником закупки, являющимся иностранным лицом, если российским лицом поданы заявка на участие в закупке, окончательное предложение, признанные по результатам их рассмотрения соответствующими требованиям положения о закупке, извещения об осуществлении конкурентной закупки (в случае проведения конкурентной закупки), документации о конкурентной закупке (в случае проведения конкурентной закупки);

б) перемена подрядчика (исполнителя) (в случае, если эта перемена допускается гражданским законодательством), с которым заключен договор, на иностранное лицо, которое зарегистрировано на территории иностранного государства, в отношении которого установлено данное ограничение, если договор заключен с российским лицом;

3) если Правительством Российской Федерации установлено преимущество в отношении таких работ, услуг, соответственно выполняемой, оказываемой российским лицом:

а) при рассмотрении, оценке, сопоставлении заявок на участие в конкурентной закупке, заявок на участие в неконкурентной закупке, окончательных предложений осуществляется снижение на пятнадцать процентов ценового предложения, поданного в соответствии с положением о закупке участником закупки, являющимся российским лицом, либо увеличение на

пятнадцать процентов ценового предложения этого участника закупки в случае подачи им предложения о размере платы, подлежащей внесению за заключение с ним договора;

б) в случае заключения договора с участником закупки, указанным в подпункте "а" настоящего подпункта, договор заключается без учета снижения либо увеличения ценового предложения, осуществленных в соответствии с подпунктом "а" настоящего подпункта;

в) перемена подрядчика (исполнителя) (в случае, если эта перемена допускается гражданским законодательством), с которым заключен договор, допускается исключительно на российское лицо, если договор заключен с российским лицом.

5. По итогам года до 1 февраля года, следующего за отчетным годом, в единой информационной системе размещается отчет об объеме закупок товаров российского происхождения, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых российскими лицами, в соответствии с статьей 3.1-4 Закона № 223-ФЗ.

6. При осуществлении закупок заказчик соблюдает требования, предусмотренные пунктом 5 части 8 статьи 3 Закона № 223-ФЗ.

## **Статья 15. Обеспечительные меры при осуществлении закупок.**

### **15.1. Обеспечение заявки на участие в закупке**

15.1.1. Заказчик имеет право предъявлять требования к участникам закупки о предоставлении обеспечения обязательств, связанных с подачей заявки на участие в закупке (далее – обеспечение заявки).

15.1.2. Требование о предоставлении обеспечения заявки, в случае его установления, предъявляется ко всем участникам закупки в равной степени и устанавливается в извещении и (или) в документации о закупке.

15.1.3. Обеспечение заявки может быть предоставлено участником закупки путем внесения денежных средств, предоставления банковской гарантии (или независимой гарантии), за исключением проведения закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства в соответствии со статьей 3.4 Закона № 223-ФЗ. Выбор способа обеспечения заявки из числа предусмотренных заказчиком в извещении о проведении закупки, документации о закупке осуществляется участником закупки. При этом в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке должны быть указаны способы предоставления обеспечения заявки: путем внесения денежных средств или банковской гарантии (или независимой гарантии). Заказчик не вправе ограничить участника закупки в возможном выборе способа из предусмотренных извещением о проведении закупки, документацией о закупке.

15.1.4. При осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства обеспечение заявок на участие в такой конкурентной закупке (если требование об обеспечении заявок установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке) может предоставляться участниками такой закупки путем внесения денежных средств или предоставления независимой гарантии. Выбор способа обеспечения заявки на участие в такой закупке осуществляется участником такой закупки.

15.1.5. Денежные средства, предназначенные для обеспечения заявки при осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, вносятся участником такой закупки на специальный счет, открытый им в банке, включенном в перечень, определенный Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - специальный банковский счет).

15.1.6. Требование о предоставлении обеспечения заявки может быть установлено в случае проведения конкурентных и неконкурентных закупок. При этом, если начальная (максимальная) цена договора в конкурентной закупке не превышает 5 (пять) миллионов рублей, заказчик не устанавливает в документации и (или) извещении о конкурентной закупке требование обеспечения заявок на участие в закупке.

15.1.7. Размер обеспечения заявки, в случае установления заказчиком требования предоставления такого обеспечения, может составлять от 0,5 до 5 процентов от начальной (максимальной) цены договора.

Если в извещении и документации о закупке (если предусмотрена документация о закупке), осуществляемой только для субъектов малого и среднего предпринимательства, установлено требование к обеспечению заявки на участие в закупке, размер такого обеспечения не может превышать 2 (два) процента начальной (максимальной) цены договора (цены лота). При этом такое обеспечение может предоставляться участником закупки по его выбору путем внесения денежных средств, путем предоставления независимой гарантии.

15.1.8. Возможные формы, порядок, срок предоставления и размер обеспечения заявки устанавливаются заказчиком в извещении и (или) документации о закупке с учетом требований настоящего Положения.

15.1.9. В случае установления требования предоставления обеспечения заявки, денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки, возвращаются в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня наступления следующих событий:

- 1) размещение итогового протокола конкурентной закупки. При этом возврат осуществляется в отношении денежных средств всех участников закупки, за исключением победителя закупки или лица, с которым заключается договор, которому такие денежные средства возвращаются после заключения договора;
- 2) отмена закупки;
- 3) отзыв заявки участником закупки до окончания срока подачи заявок;
- 4) получение заявки на участие в закупке после окончания срока подачи заявок;
- 5) отстранение участника закупки от участия в закупке или отказ заказчика от заключения договора с участником закупки.

15.1.10. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, осуществляемой с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, возвращаются:

- 1) всем участникам закупки, за исключением участника закупки, заявке которого присвоен первый номер, в срок не более 7 рабочих дней со дня подписания протокола, составленного по результатам закупки;
- 2) участнику закупки, заявке которого присвоен первый номер, в срок не более 7 рабочих дней со дня заключения договора либо со дня принятия заказчиком в порядке, установленном положением о закупке, решения (за исключением случая осуществления конкурентной закупки) о том, что договор по результатам закупки не заключается.

15.1.11. Возврат денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявок, участнику закупки не осуществляется, либо осуществляется уплата денежных средств заказчику гарантом по банковской гарантии (или независимой гарантии) в следующих случаях:

- 1) уклонение или отказ участника закупки, в отношении которого настоящим Положением установлена обязанность заключения договора, заключить договор;
- 2) непредоставление или предоставление с нарушением условий, установленных настоящим Положением, извещением и (или) документацией о закупке, обеспечения исполнения договора участником закупки заказчику до заключения договора (в случае, если в извещении и (или) в документации о закупке установлены требования обеспечения исполнения договора и срок его предоставления до заключения договора).

15.1.12. Независимая гарантия, предоставляемая в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, должна соответствовать следующим требованиям:

- 1) независимая гарантия должна быть выдана гарантом, предусмотренным частью 1 статьи 45 Федерального закона от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";
- 2) информация о независимой гарантии должна быть включена в реестр независимых гарантий, предусмотренный частью 8 статьи 45 Федерального закона от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";
- 3) независимая гарантия не может быть отозвана выдавшим ее гарантом;
- 4) независимая гарантия должна содержать:
  - а) условие об обязанности гаранта уплатить заказчику (бенефициару) денежную сумму по независимой гарантии не позднее десяти рабочих дней со дня, следующего за днем получения гарантом требования заказчика (бенефициара), соответствующего условиям такой независимой

гарантии, при отсутствии предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации оснований для отказа в удовлетворении этого требования;

б) перечень документов, подлежащих представлению заказчиком гаранту одновременно с требованием об уплате денежной суммы по независимой гарантии, в случае установления такого перечня Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 4 части 32 статьи 3.4 Закона 223-ФЗ;

в) указание на срок действия независимой гарантии, который не может составлять менее одного месяца с даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.

15.1.13. Несоответствие независимой гарантии, предоставленной участником закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, требованиям, предусмотренным настоящей статьей, является основанием для отказа в принятии ее заказчиком.

15.1.14. Гарант в случае просрочки исполнения обязательств по независимой гарантии, требование об уплате денежной суммы, по которой соответствует условиям такой независимой гарантии и предъявлено заказчиком до окончания срока ее действия, обязан за каждый день просрочки уплатить заказчику неустойку (пени) в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате по такой независимой гарантии.

15.1.15. Заказчик должен соблюдать и применять следующие требования, установленные Правительством Российской Федерации согласно ч. 32 ст. 3.4 Закона № 223-ФЗ:

1) типовую форму независимой гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства;

2) форму требования об уплате денежной суммы по независимой гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства;

3) дополнительные требования к независимой гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства;

4) перечень документов, представляемых заказчиком гаранту одновременно с требованием об уплате денежной суммы по независимой гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства;

5) особенности порядка ведения реестра независимых гарантий, предусмотренного частью 8 статьи 45 Федерального закона от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", для целей Закона № 223-ФЗ.

15.1.16. Требования к независимой гарантии, представленные в подпунктах 1, 3-4 пункта 15.1.12, в пунктах 15.1.13-15.1.14 настоящего Положения, заказчик устанавливает в извещении и (или) документации к банковской гарантии (или независимой гарантии) при проведении закупок без установленного ограничения только для субъектов МСП.

## **15.2. Обеспечение исполнения договора и гарантийных обязательств**

15.2.1. Заказчик имеет право предъявлять требования к участникам закупки о предоставлении обеспечения обязательств, связанных с исполнением договора, заключенного по результатам проведения закупки (далее – обеспечение исполнения договора).

15.2.2. Требование о предоставлении обеспечения исполнения договора, в случае его установления, предъявляется к победителю закупки или лицу, с которым заключается договор, и устанавливается в извещении и (или) в документации о закупке. Обеспечение исполнения договора должно быть предоставлено участником закупки до подписания договора.

15.2.3. Обеспечение исполнения договора может быть предоставлено участником закупки путем перечисления денежных средств, предоставления банковской гарантии (или независимой гарантии).

Если в извещении и (или) документации о закупке, осуществляемой только для субъектов малого и среднего предпринимательства, установлено требование к обеспечению исполнения договора, такое обеспечение может предоставляться участником закупки по его выбору путем внесения денежных средств или путем предоставления независимой гарантии, предусмотренным извещением и (или) документацией о закупке с учетом особенностей, предусмотренных статьей 3.4 Закона № 223-ФЗ и постановлением Правительства № 1352.

15.2.4. Размер обеспечения исполнения договора, в случае установления заказчиком требования предоставления такого обеспечения, может составлять от 0,5 до 30 процентов от начальной (максимальной) цены договора, но не менее чем в размере аванса (если проектом договора предусмотрена выплата аванса).

Если в документации о закупке, осуществляемой только для субъектов малого и среднего предпринимательства, установлено требование к обеспечению исполнения договора, размер такого обеспечения устанавливается с учетом особенностей, предусмотренных статьей 3.4 Закона № 223-ФЗ и постановлением Правительства № 1352:

а) не может превышать 5 процентов начальной (максимальной) цены договора (цены лота), если договором не предусмотрена выплата аванса;

б) устанавливается в размере аванса, если договором предусмотрена выплата аванса.

15.2.5. Форма, порядок, сроки предоставления и размер обеспечения исполнения договора устанавливаются заказчиком в извещении и (или) в документации о закупке с учетом требований настоящего Положения.

15.2.6. В отношении независимой гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения исполнения договора, заключаемого по результатам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, применяются положения пунктов 1 - 3, подпунктов "а" и "б" подпункта 4 пункта 15.1.12, пунктов 15.1.13 и 15.1.14 настоящего Положения. При этом такая независимая гарантия:

1) должна содержать указание на срок ее действия, который не может составлять менее одного месяца с даты окончания предусмотренного извещением об осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, документацией о такой закупке срока исполнения основного обязательства;

2) не должна содержать условие о представлении заказчиком гаранту судебных актов, подтверждающих неисполнение участником закупки обязательств, обеспечиваемых независимой гарантией.

15.2.7. Заказчик должен соблюдать и применять следующие требования, установленные Правительством Российской Федерации согласно ч. 32 ст. 3.4 Закона № 223-ФЗ:

1) типовую форму независимой гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения исполнения договора, заключаемого по результатам закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства;

2) форму требования об уплате денежной суммы по независимой гарантии, предоставленной в качестве обеспечения исполнения договора, заключаемого по результатам закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства;

3) дополнительные требования к независимой гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения исполнения договора, заключаемого по результатам закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства;

4) перечень документов, представляемых заказчиком гаранту одновременно с требованием об уплате денежной суммы по независимой гарантии, предоставленной в качестве обеспечения исполнения договора, заключаемого по результатам закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства;

5) особенности порядка ведения реестра независимых гарантий, предусмотренного частью 8 статьи 45 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", для целей Федерального закона № 223-ФЗ.

15.2.8. Требования к независимой гарантии, представленные в подпунктах 1, 3, подпунктов "а" и "б" подпункта 4 пункта 15.1.12, в пунктах 15.1.13-15.1.14, в подпунктах 1-2 пункта 15.2.6 настоящего Положения, заказчик устанавливает в извещении и (или) документации к банковской гарантии (или независимой гарантии) при проведении закупок без установленного ограничения только для субъектов МСП.

15.2.9. Обеспечение исполнения договора, внесенное в виде денежных средств на счет заказчика, возвращается поставщику (подрядчику, исполнителю), с которым заключен договор, при условии надлежащего исполнения им всех своих обязательств по договору в течение тридцати дней с даты исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных договором.

Банковская гарантия (или независимая гарантия) поставщику (подрядчику, исполнителю) не возвращается, требование об уплате денежной суммы по банковской гарантии (или независимой гарантии) заказчиком не предъявляется, при условии надлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) всех своих обязательств по договору.

В случае ненадлежащего исполнения обязательств Поставщиком (подрядчиком, исполнителем), предусмотренных договором, заказчик вправе удержать сумму неустойки, начисленную в соответствии с условиями договора из суммы обеспечения исполнения договора или заказчиком предъявляется требование об уплате денежной суммы по банковской гарантии (независимой гарантии), предоставленной в качестве обеспечения исполнения договора, в размере начисленной неустойки.

15.2.10. Заказчик вправе установить в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке, проекте договора, требование обеспечения гарантийных обязательств. Размер обеспечения гарантийных обязательств не может превышать десять процентов от начальной (максимальной) цены договора, от цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

15.2.11. Требование о предоставлении обеспечения гарантийных обязательств, в случае его установления, предъявляется к поставщику (подрядчику, исполнителю), и устанавливается в извещении и (или) в документации о закупке. Обеспечение гарантийных обязательств должно быть предоставлено поставщиком (подрядчиком, исполнителем) до подписания документа о приемке поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги.

15.2.12. Обеспечение гарантийных обязательств может быть предоставлено поставщиком (подрядчиком, исполнителем) путем перечисления денежных средств, предоставления банковской гарантии (или независимой гарантии).

15.2.13. Форма, порядок, сроки предоставления и размер обеспечения гарантийных обязательств устанавливаются заказчиком в извещении и (или) в документации о закупке с учетом требований настоящего Положения.

15.2.14. Требования к независимой гарантии, представленные в подпунктах 1, 3 подпунктов "а" и "б" подпункта 4 пункта 15.1.12, в пунктах 15.1.13-15.1.14 настоящего Положения, заказчик устанавливает в извещении и (или) документации к банковской гарантии (или независимой гарантии) предоставляемой в качестве обеспечения гарантийных обязательств. При этом срок действия банковской гарантии (или независимой гарантии) должен превышать предусмотренный договором срок исполнения обязательств, которые должны быть обеспечены такой банковской гарантией (или независимой гарантией), не менее чем на один месяц, в том числе в случае его изменения.

15.2.15. Обеспечение гарантийных обязательств, внесенное в виде денежных средств на счет заказчика, возвращается поставщику (подрядчику, исполнителю), с которым заключен договор, при условии надлежащего исполнения им гарантийных обязательств по договору в течение тридцати дней с даты исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных договором.

Банковская гарантия (или независимая гарантия) поставщику (подрядчику, исполнителю) не возвращается, требование об уплате денежной суммы по банковской гарантии (или независимой гарантии) заказчиком не предъявляется, при условии надлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) гарантийных обязательств по договору.

В случае ненадлежащего исполнения гарантийных обязательств Поставщиком (подрядчиком, исполнителем), предусмотренных договором, заказчик вправе удержать сумму обеспечения гарантийных обязательств или заказчиком предъявляется требование об уплате денежной суммы по банковской гарантии (или независимой гарантии), предоставленной в качестве обеспечения гарантийных обязательств.

#### **Статья 16. Антидемпинговые меры при проведении закупок.**

1. Если при проведении конкурентной закупки участником закупки, с которым заключается договор, предложена цена договора, которая на двадцать пять и более процентов ниже начальной (максимальной) цены договора, договор заключается только после предоставления таким участником обеспечения исполнения договора в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения договора, указанный в закупочной документации (если договором предусмотрена выплата аванса более 40% от стоимости договора).

2. Если при проведении конкурентной закупки обеспечение исполнения договора не было установлено, а участником, с которым заключается договор предложена цена договора, которая на двадцать пять и более процентов ниже начальной (максимальной) цены договора, договор заключается только после предоставления таким участником обеспечения исполнения договора в размере 25% начальной (максимальной) цены договора, но не менее чем в размере аванса (если договором предусмотрена выплата аванса).
3. Обеспечение, установленное ч.1 или ч.2 настоящей статьи предоставляется победителем закупки или участником, с которым в соответствии с настоящим Положением заключается договор, до заключения договора.
4. В случае непредоставления обеспечения, предусмотренного ч.1 или ч.2 настоящего Положения победитель закупки или участник, с которым в соответствии с настоящим Положением заключается договор признается уклонившимся от заключения договора. В этом случае уклонение участника закупки от заключения договора оформляется протоколом, который размещается в единой информационной системе, на официальном сайте не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания указанного протокола.
5. В случае признания победителя закупки уклонившимся от заключения договора на участника закупки, с которым в соответствии с настоящим Положением заключается договор, распространяются требования настоящей статьи в полном объеме.

### **Статья 17. Критерии оценки заявок на участие в процедурах закупок.**

1. Для определения лучших условий исполнения договора, предложенных в заявках на участие в процедуре закупки, Комиссия должна оценивать и сопоставлять такие заявки по критериям, указанным в закупочной документации.
2. При этом критериями оценки заявок могут быть:
  - 1) цена договора, цена единицы продукции;
  - 2) срок поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;
  - 3) функциональные характеристики (потребительские свойства) или качественные характеристики товара;
  - 4) квалификация участника процедуры закупки, в том числе:
    - а) обеспеченность материально-техническими ресурсами;
    - б) обеспеченность кадровыми ресурсами;
    - в) опыт и репутация участника процедуры закупки;
    - г) иные показатели, установленные закупочной документацией;
  - 5) срок предоставляемых гарантий качества товара, работ, услуг;
  - б) объем предоставления гарантий качества услуг.
3. При установлении в закупочной документации возможности подачи альтернативного предложения по какому-либо аспекту требований или условиям договора, в закупочной документации должен быть предусмотрен соответствующий критерий оценки. Не допускается использование иных, за исключением предусмотренных частью 1 настоящей статьи, критериев оценки заявок на участие в процедуре закупки.
4. В закупочной документации должен быть установлен порядок оценки значений, предложенных участниками по каждому из критериев и коэффициенты их весомости (значимости). Совокупная значимость критериев должна составлять сто процентов.
5. Комиссия не вправе осуществлять оценку и сопоставление заявок участников процедуры закупки по критериям и в порядке, не предусмотренным закупочной документацией.
6. Критерии и порядок оценки и сопоставления заявок участников процедуры закупки, установленные в документации, применяются в равной степени ко всем участникам процедуры закупки, к предлагаемой ими продукции и к условиям исполнения договора.

### **Статья 18. Отмена закупки.**

1. Заказчик вправе отменить конкурентную закупку по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке.

2. Решение об отмене конкурентной закупки размещается в единой информационной системе в день принятия этого решения.
3. По истечении срока отмены конкурентной закупки в соответствии с частью 1 настоящей статьи и до заключения договора заказчик вправе отменить определение поставщика (исполнителя, подрядчика) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

#### **Статья 19. Внесение изменений в извещение, документацию о закупке.**

1. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке не позднее даты окончания срока подачи заявок.
2. В случае внесения изменений в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного настоящим положением для данного способа закупки.
3. Изменения, вносимые в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке, размещаются заказчиком в единой информационной системе, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных ФЗ №223-ФЗ, не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений.

#### **Статья 20. Разъяснение положений извещения и (или) документации о закупке.**

1. Любой участник конкурентной закупки вправе направить заказчику запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке. При проведении закупок в письменной форме запрос направляется в письменной форме по адресу заказчика, указанному в документации о закупке. При проведении закупок в электронной форме запрос направляется в форме электронного документа в адрес оператора электронной площадки, указанный в документации о закупке.
2. В течение трех рабочих дней с даты поступления запроса, указанного в части 1 настоящей статьи, заказчик осуществляет разъяснение положений документации о конкурентной закупке и размещает их в единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.
3. Разъяснения положений документации о конкурентной закупке, размещаются заказчиком в единой информационной системе, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных ФЗ №223-ФЗ, не позднее чем в течение трех дней со дня предоставления указанных разъяснений.
4. Разъяснения положений документации о конкурентной закупке не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.

### **РАЗДЕЛ 7. ЗАКУПКА ПУТЕМ ПРОВЕДЕНИЯ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА.**

#### **Статья 21. Общие положения о проведении открытого конкурса.**

1. Настоящий раздел регламентирует проведение открытого конкурса (далее, также - конкурс) в письменной форме и применяется при проведении конкурса в электронной форме с учетом положений статьи 27 настоящего Положения, а также при проведении закрытого конкурса с учетом положений статьи 53 настоящего Положения.
2. Информация о проведении конкурса отражается заказчиком в плане закупок, а также, при необходимости, в плане закупок инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств.

3. Заказчик размещает в единой информационной системе, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных ФЗ №223-ФЗ, извещение о проведении конкурса и документацию о закупке не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

## Статья 22. Подача заявок.

1. Для участия в конкурсе участник процедуры закупки подает заявку на участие в конкурсе в срок и согласно требованиям к содержанию, оформлению и составу заявки на участие в закупке, указанным в конкурсной документации.
2. Участник процедуры закупки подает заявку на участие в конкурсе в письменной форме в запечатанном конверте. При этом на таком конверте указывается наименование конкурса, на участие в котором подается данная заявка. Заявка в письменной форме может быть подана участником процедуры закупки непосредственно, либо через уполномоченного представителя, а также посредством почты или курьерской службы.
3. Заявка на участие в конкурсе должна содержать:
  - 1) документы, предусмотренные ч. 6 ст.10 настоящего Положения;
  - 2) предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, о качестве работ, услуг и иные предложения об условиях исполнения договора, в случаях, предусмотренных конкурсной документацией, также копии документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товарам, работам, услугам.
  - 3) предложение о цене договора с указанием сведений предусмотренных конкурсной документацией;
  - 4) документы, подтверждающие предоставление участником конкурса обеспечения заявки, в случае, если в конкурсной документации содержится указание на требование обеспечения такой заявки (требования к документам (копиям документов), предоставляемым в качестве подтверждения предоставления такого обеспечения на участие в конкурсе устанавливаются в конкурсной документации);
  - 5) иные документы предусмотренные извещением и (или) документацией о закупке, в т.ч. сведения о соисполнителях (субподрядчиках, субпоставщиках), привлекаемых к исполнению договора.
4. Заявка на участие в конкурсе может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, образец (пробу) товара, на поставку которого проводится закупка.
5. Все листы заявки на участие в конкурсе, все листы тома заявки на участие в конкурсе должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в конкурсе и том заявки на участие в конкурсе должны содержать опись входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника процедуры закупки (для юридических лиц) и подписаны участником процедуры закупки или лицом, уполномоченным таким участником процедуры закупки. Дополнительные требования к оформлению заявки, в зависимости от специфики закупки могут быть установлены в конкурсной документации.
6. Участник процедуры закупки вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе в отношении каждого предмета конкурса (лота). В случае проведения конкурса по нескольким лотам заявка на участие в конкурсе подается в отношении каждого лота отдельно.
7. Прием заявок на участие в конкурсе прекращается в день вскрытия конвертов с такими заявками.
8. Участники процедуры закупки, подавшие заявки на участие в конкурсе, Заказчик, обязаны обеспечить целостность конвертов с заявками и конфиденциальность сведений, содержащихся в таких заявках до вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.
9. Участник конкурса вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе в отношении каждого предмета закупки (лота) в любое время с момента размещения извещения о проведении конкурса до предусмотренных конкурсной документацией даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. Участник конкурса вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. Заявка на участие в конкурсе является измененной или

отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено заказчиком до истечения срока подачи заявок на участие в конкурсе. В случае, если было установлено требование обеспечения заявки на участие в конкурсе, Заказчик обязан вернуть внесенные в качестве обеспечения заявки денежные средства участнику конкурса, отзывавшему заявку, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки, если иной срок не установлен Правительством Российской Федерации.

10. Каждый конверт с заявкой на участие в конкурсе, поступивший в срок, указанный в конкурсной документации, регистрируется заказчиком. По требованию участника процедуры закупки, подавшего конверт с заявкой на участие в конкурсе, заказчик выдает расписку в получении конверта с такой заявкой с указанием даты и времени его получения.

11. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подано ни одной заявки на участие в конкурсе, конкурс признается несостоявшимся. В случае если конкурсной документацией предусмотрено два и более лота, конкурс признается несостоявшимся только в отношении того лота, относительно которого подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подано ни одной заявки на участие в конкурсе.

### **Статья 23. Порядок вскрытия конвертов с заявками.**

1. В день, во время и в месте, указанные в конкурсной документации, Комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в конкурсе.

2. В день вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе, но не раньше времени, указанного в извещении о проведении конкурса и конкурсной документации, председатель Комиссии обязан объявить присутствующим при вскрытии таких конвертов участникам процедуры закупки о возможности подать заявки на участие в конкурсе, изменить или отозвать поданные заявки на участие в конкурсе до вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

3. Комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в конкурсе в порядке их поступления.

4. В случае установления факта подачи одним участником процедуры закупки двух и более заявок на участие в конкурсе при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны в отношении одного предмета конкурса (лота), все заявки на участие в конкурсе такого участника процедуры закупки не рассматриваются и возвращаются такому участнику.

5. Участники процедуры закупки, подавшие заявки на участие в конкурсе, или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе.

6. При вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе объявляются и заносятся в протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе сведения, предусмотренные ч.4 ст.13 настоящего Положения.

7. Протокол вскрытия конвертов также должен содержать дату подписания протокола и количество поданных заявок, а также дату и время регистрации каждой такой заявки.

8. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе ведется Комиссией и подписывается всеми присутствующими членами Комиссии непосредственно после вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Протокол вскрытия конвертов размещается Заказчиком в единой информационной системе, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных ФЗ №223-ФЗ, в срок не позднее трех дней со дня его подписания.

9. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подано ни одной заявки на участие в конкурсе, в указанный протокол вносится информация о признании конкурса несостоявшимся. В случае если конкурсной документацией предусмотрено два и более лота, конкурс признается несостоявшимся только в отношении того лота, относительно которого подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подано ни одной заявки на участие в конкурсе.

10. Полученные после окончания приема конвертов с заявками на участие в конкурсе конверты с заявками на участие в конкурсе вскрываются (в случае, если на конверте не указаны почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для физического лица) участника процедуры закупки), и в течение трех дней такие конверты с заявками возвращаются участникам процедуры закупки.

## Статья 24. Рассмотрение и оценка заявок.

1. Комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе на соответствие требованиям, установленным конкурсной документацией, и осуществляет проверку соответствия участников процедуры закупки, а также соисполнителей (субподрядчиков, субпоставщиков), указанных в заявке участника требованиям, установленным настоящим Положением и конкурсной документацией, если требования к соисполнителям (субподрядчикам, субпоставщикам) были установлены в конкурсной документации.
2. Срок рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе не может превышать двадцать дней со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.
3. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе Комиссией принимается решение о допуске к участию в конкурсе участника процедуры закупки и о признании участника процедуры закупки, подавшего заявку на участие в конкурсе, участником конкурса или об отказе в допуске такого участника процедуры закупки к участию в конкурсе.
4. Комиссия отклоняет заявку на участие в конкурсе в случае, если участник конкурса, подавший ее, не соответствует требованиям к участнику конкурса, указанным в конкурсной документации, или такая заявка признана не соответствующей требованиям, указанным в конкурсной документации, в том числе участник конкурса признан не предоставившим обеспечение такой заявки, а также в случае, наличия недостоверных сведений в составе заявки. Результаты рассмотрения заявок на участие в конкурсе фиксируются в протоколе рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе.
5. В случае, если по результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе Комиссия отклонила все такие заявки или только одна такая заявка соответствует требованиям, указанным в конкурсной документации, конкурс признается несостоявшимся.
6. Комиссия осуществляет оценку заявок на участие в конкурсе (при наличии двух и более соответствующих заявок), которые не были отклонены, для выявления победителя конкурса на основе критериев, указанных в конкурсной документации.
7. На основании результатов оценки заявок на участие в конкурсе Комиссия присваивает каждой заявке на участие в конкурсе порядковый номер в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие же условия.
8. Победителем конкурса признается участник конкурса, который предложил лучшие условия исполнения договора на основе критериев, указанных в конкурсной документации, и заявке на участие в конкурсе которого присвоен первый номер.
9. Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе фиксируются в протоколе рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе (итоговый протокол), в котором должны содержаться сведения, предусмотренные ч.5 ст.13 настоящего Положения.
10. Протокол подведения итогов конкурса, размещается в единой информационной системе, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных ФЗ №223-ФЗ, Заказчиком, в срок не позднее трех дней со дня его подписания.
11. В случае если конкурс признан несостоявшимся и только один участник процедуры закупки, подавший заявку на участие в конкурсе, признан участником конкурса, Заказчик в течение трех рабочих дней со дня размещения протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе (итоговый протокол) вправе передать такому участнику конкурса проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных таким участником в заявке на участие в конкурсе, в проект договора, прилагаемый к конкурсной документации. При этом договор заключается на условиях и по цене договора, которые предусмотрены заявкой на участие в конкурсе и конкурсной документацией, но цена такого договора не может превышать начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении конкурса. Также Заказчик вправе провести с таким участником переговоры по снижению цены, представленной в заявке на участие в конкурсе, без изменения иных условий договора и заявки и заключить договор по цене, согласованной в процессе проведения преддоговорных переговоров.

## **Статья 25. Заключение договора по результатам конкурса.**

1. Победитель обязан подписать и передать Заказчику проект договора в течение пяти дней со дня его получения, если иное не предусмотрено конкурсной документацией.
2. В случае если победитель конкурса или участник конкурса, заявке на участие, в конкурсе которого присвоен второй номер, в срок, предусмотренный конкурсной документацией, не представил Заказчику подписанный договор, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было установлено требование обеспечения исполнения договора, победитель конкурса или участник конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, признается уклонившимся от заключения договора.
3. Договор может быть заключен не ранее чем через 10 дней и не позднее, чем через 20 дней со дня размещения в единой информационной системе протокола подведения итогов конкурса.
4. В случае если победитель конкурса признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с требованием о понуждении победителя конкурса заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, а также заключить договор с участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер.
5. В случае уклонения участника конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с требованием о понуждении такого участника заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора.
6. Договор заключается на условиях, указанных в поданной участником конкурса, с которым заключается договор, заявке на участие в конкурсе и в конкурсной документации. При заключении договора цена такого договора не может превышать начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении конкурса. Также Заказчик вправе провести с таким участником переговоры по снижению цены, представленной в конкурсной заявке, и заключить договор по цене, согласованной в процессе проведения преддоговорных переговоров.
7. В случае если Заказчиком было установлено требование обеспечения исполнения договора, договор заключается только после предоставления участником конкурса, с которым заключается договор, обеспечения исполнения договора, в размере, указанном в конкурсной документации. Способы обеспечения исполнения договора из перечисленных в настоящем Положении способов определяются в конкурсной документации.

## **Статья 26. Последствия признания конкурса несостоявшимся.**

1. В случае, если конкурс признан несостоявшимся и договор не заключен, Заказчик вправе объявить о проведении повторного конкурса, либо заключить договор с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) на условиях, предусмотренных конкурсной документацией. При этом цена заключенного договора не должна превышать начальную (максимальную) цену договора (цену лота), указанную в извещении о проведении конкурса. При этом Заказчик вправе исключить из условий договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) требование обеспечения исполнения договора. Также Заказчик вправе провести с таким участником переговоры по снижению цены, без изменения иных условий договора и заключить договор по цене, согласованной в процессе проведения преддоговорных переговоров.
2. В случае объявления о проведении повторного конкурса Заказчик вправе изменить условия конкурса.

## **РАЗДЕЛ 8. ЗАКУПКА ПУТЕМ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ.**

### **Статья 27. Особенности проведения конкурса в электронной форме.**

1. При проведении конкурса в электронной форме направление участниками такого конкурса запросов о даче разъяснений положений извещения об осуществлении конкурса и конкурсной документации, размещение в единой информационной системе таких разъяснений, подача

участниками конкурса в электронной форме заявок на участие в конкурсе в электронной форме, предоставление Комиссии по осуществлению конкурентных закупок доступа к указанным заявкам, сопоставление ценовых предложений, дополнительных ценовых предложений участников конкурса в электронной форме, формирование проектов протоколов, составляемых в соответствии с настоящим Положением о закупке, обеспечиваются оператором электронной площадки на электронной площадке.

2. При проведении конкурса в электронной форме, предусмотренный разделом 7 порядок оформления заявки на участие в конкурсе не применяется, процедура вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе не проводится и протокол вскрытия конвертов с такими заявками не формируется. Подача ценовых предложений участниками конкурса осуществляется с учетом порядка функционирования электронной площадки, в том числе с целью дальнейшего сопоставления таких ценовых предложений на электронной площадке ее оператором.

3. Участнику конкурса в электронной форме для участия в конкурсе в электронной форме необходимо получить аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном оператором электронной площадки.

4. Обмен между участником конкурса в электронной форме, заказчиком и оператором электронной площадки информацией, связанной с получением аккредитации на электронной площадке, осуществлением конкурса в электронной форме, осуществляется на электронной площадке в форме электронных документов.

5. Электронные документы участника конкурса в электронной форме, заказчика, оператора электронной площадки должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью (далее - электронная подпись) лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника конкурса в электронной форме, заказчика, оператора электронной площадки.

6. Информация, связанная с осуществлением конкурса в электронной форме, подлежит размещению в порядке, установленном Ф3 №223-ФЗ и настоящим положением. В течение одного часа с момента размещения такая информация должна быть размещена в единой информационной системе и на электронной площадке. Такая информация должна быть доступна для ознакомления без взимания платы.

7. В течение одного часа с момента размещения в единой информационной системе извещения об отказе от осуществления конкурса в электронной форме, изменений, внесенных в извещение об осуществлении конкурса в электронной форме, документацию о конкурсе, разъяснений положений документации о конкурсе, запросов заказчика о разъяснении положений заявки на участие в конкурсе в электронной форме оператор электронной площадки размещает указанную информацию на электронной площадке, направляет уведомление об указанных изменениях, разъяснениях всем участникам конкурса в электронной форме, подавшим заявки на участие в конкурсе, уведомление об указанных разъяснениях также лицу, направившему запрос о даче разъяснений положений документации о конкурсе, уведомление об указанных запросах о разъяснении положений заявки участника конкурса заказчику по адресам электронной почты, указанным этими участниками при аккредитации на электронной площадке или этим лицом при направлении запроса.

8. При проведении электронного конкурса какие-либо переговоры заказчика, комиссии, оператора электронной площадки с Участниками не допускаются, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

9. Оператором электронной площадки обеспечивается конфиденциальность информации:

1) о содержании заявок на участие в конкурентной закупке в электронной форме, окончательных предложений до окончания срока подачи заявок, окончательных предложений;

2) об участниках конкурентной закупки в электронной форме, подавших заявки на участие в такой закупке, до предоставления комиссии по осуществлению конкурентных закупок в соответствии с Ф3 №223-ФЗ и соглашением, предусмотренным частью 2 статьи 3.3 Ф3 №223-ФЗ, доступа к данным заявкам (ко вторым частям заявок, направляемым заказчику в соответствии с пунктом 3 части 22 статьи 3.4 Ф3 №223-ФЗ, в случае осуществления конкурентной закупки в электронной форме, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства).

10. Участник конкурса в электронной форме, подавший заявку на участие в таком конкурсе, вправе отозвать данную заявку либо внести в нее изменения не позднее даты окончания срока

подачи заявок на участие в таком конкурсе, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

11. Оператор электронной площадки обязан обеспечить непрерывность осуществления конкурса в электронной форме, неизменность подписанных электронной подписью электронных документов, надежность функционирования программных и технических средств, используемых для осуществления конкурса в электронной форме, равный доступ участников конкурса в электронной форме к участию в нем. За нарушение указанных требований оператор электронной площадки несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **РАЗДЕЛ 9. ЗАКУПКА ПУТЕМ ПРОВЕДЕНИЯ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА.**

### **Статья 28. Общие положения о проведении открытого аукциона.**

1. Настоящий раздел регламентирует проведение открытого аукциона (далее, также - аукцион) в письменной форме и применяется при проведении закрытого аукциона с учетом положений статьи 35 настоящего Положения.

2. Информация о проведении аукциона отражается заказчиком в плане закупок, а также, при необходимости, в плане закупок инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств.

3. Заказчик размещает в единой информационной системе, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных ФЗ №223-ФЗ, извещение о проведении аукциона и документацию об аукционе не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

### **Статья 29. Порядок подачи заявок на участие в открытом аукционе.**

1. Заявка на участие в аукционе подается в срок и по форме, которые установлены документацией об аукционе.

2. Заявка на участие в аукционе должна содержать:

1) документы, предусмотренные ч. 6 ст.10 настоящего Положения;

2) предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, о качестве работ, услуг и иные предложения об условиях исполнения договора, В случаях, предусмотренных документацией об аукционе, также копии документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товарам, работам, услугам.

3) документы, подтверждающие предоставление участником аукциона обеспечения заявки, в случае, если в конкурсной документации содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, банковская гарантия или иной документ, установленный конкурсной документацией);

4) иные документы предусмотренные извещением и (или) документацией о закупке, в т.ч. сведения о соисполнителях (субподрядчиках, субпоставщиках), привлекаемых к исполнению договора.

3. Заявитель вправе подать только одну заявку в отношении каждого предмета аукциона (лота).

4. Прием заявок на участие в аукционе прекращается в указанный в извещении о проведении аукциона день рассмотрения заявок на участие в аукционе.

5. Каждая заявка на участие в аукционе, поступившая в срок, указанный в извещении о проведении аукциона, регистрируется заказчиком. По требованию участника закупки заказчик выдает расписку в получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения.

6. Полученные после окончания установленного срока приема заявок на участие в аукционе заявки не рассматриваются и в тот же день возвращаются соответствующим участникам закупки.

7. Участник аукциона вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. Заявка на участие в аукционе является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено заказчиком до истечения срока

подачи заявок на участие в аукционе. В случае, если было установлено требование обеспечения заявки на участие в аукционе, Заказчик обязан вернуть внесенные в качестве обеспечения заявки денежные средства участнику аукциона, отозвавшему заявку, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки, если иной срок не установлен Правительством Российской Федерации.

8. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, аукцион признается несостоявшимся. В случае если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка или не подано ни одной заявки.

### **Статья 29.1 Порядок рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе.**

1. Комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на соответствие требованиям, установленным аукционной документацией, и осуществляет проверку соответствия участников процедуры закупки, а также соисполнителей (субподрядчиков, субпоставщиков), указанных в заявке участника требованиям, установленным настоящим Положением и аукционной документацией, если требования к соисполнителям (субподрядчикам, субпоставщикам) были установлены в аукционной документации.

2. Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе не может превышать десяти дней с даты окончания срока подачи заявок.

3. В случае установления факта подачи одним участником закупки двух и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого участника, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются.

4. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе Комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе и о признании участника закупки участником аукциона или об отказе в допуске такого участника к участию в аукционе. Участнику закупки отказывается в допуске к участию в аукционе в случае, если участник закупки не соответствует требованиям к участникам аукциона, указанным в аукционной документации, или заявка такого участника признана не соответствующей требованиям, указанным в аукционной документации, в том числе участник аукциона признан не предоставившим обеспечение такой заявки, а также в случае, наличия недостоверных сведений в составе заявки.

5. Решение Комиссии по рассмотрению заявок на участие в аукционе оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе. Протокол ведется Комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии в день окончания рассмотрения заявок. В протоколе рассмотрения заявок указываются следующие сведения, предусмотренные ч.4 ст.13 настоящего Положения.

6. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, в указанный протокол вносится информация о признании аукциона несостоявшимся.

7. Обеспечение заявки возвращается участнику, не допущенному к участию в аукционе, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок.

8. В случае если принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех участников закупки или о признании только одного участника закупки участником аукциона, аукцион признается несостоявшимся. В случае если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех участников, или решение о допуске к участию в котором и признании участником аукциона принято относительно только одного участника закупки.

9. В случае если аукцион признан несостоявшимся и только один участник процедуры закупки, подавший заявку на участие в аукционе, признан участником аукциона, Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе вправе передать такому участнику аукциона проект договора. При этом договор заключается с участником процедуры закупки, подавшим указанную заявку на условиях предусмотренных аукционной документацией и по цене, не превышающей начальную (максимальную) цену

договора, указанную в извещении о проведении аукциона. Также Заказчик вправе провести с таким участником переговоры по снижению цены, и заключить договор по цене, согласованной в процессе проведения преддоговорных переговоров. Участник процедуры закупки, подавший указанную заявку, не вправе отказаться от заключения договора.

10. При непредставлении Заказчику участником процедуры закупки, с которым заключается договор, в срок, предусмотренный аукционной документацией, подписанного договора, а также обеспечения исполнения договора, в случае, если Заказчиком было установлено требование представления обеспечения исполнения договора до его заключения, в срок, предусмотренный закупочной документацией, такой участник процедуры закупки признается уклонившимся от заключения договора. В случае уклонения участника процедуры закупки от заключения договора денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, не возвращаются.

### **Статья 30. Порядок проведения аукциона.**

1. В аукционе могут участвовать только участники, признанные участниками аукциона. Заказчик обязан обеспечить участникам аукциона возможность принять участие в аукционе непосредственно или через своих представителей.
2. Аукцион проводится Заказчиком в присутствии членов Комиссии и участников аукциона (их представителей).
3. Аукцион проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона, на "шаг аукциона".
4. "Шаг аукциона" устанавливается в размере пяти процентов начальной (максимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона. В случае если после троекратного объявления последнего предложения о цене договора ни один из участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более низкую цену договора, аукционист обязан снизить "шаг аукциона" на 0,5 процента начальной (максимальной) цены договора (цены лота), но не ниже 0,5 процента начальной (максимальной) цены договора (цены лота).
5. Аукционист выбирается из числа членов Комиссии путем открытого голосования членов Комиссии большинством голосов.
6. Аукцион проводится в следующем порядке:
  - 1) Комиссия непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона (их представителей). В случае проведения аукциона по нескольким лотам Комиссия перед началом каждого лота регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона, подавших заявки в отношении такого лота (их представителей). При регистрации участникам аукциона (их представителям) выдаются пронумерованные карточки (далее - карточки);
  - 2) аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона (лота), номера лота (в случае проведения аукциона по нескольким лотам), предмета договора, начальной (максимальной) цены договора (лота), "шага аукциона", после чего аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене договора;
  - 3) участник аукциона после объявления аукционистом начальной (максимальной) цены договора (цены лота) и цены договора, уменьшенной в соответствии с "шагом аукциона" в порядке, установленном частью 4 настоящей статьи, поднимает карточку в случае если он согласен заключить договор по объявленной цене;
  - 4) аукционист объявляет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку после объявления аукционистом начальной (максимальной) цены договора (цены лота) и цены договора, уменьшенной в соответствии с "шагом аукциона", а также новую цену договора, уменьшенную в соответствии с "шагом аукциона" в порядке, установленном частью 4 настоящей статьи, и "шаг аукциона", в соответствии с которым понижается цена;
  - 5) аукцион считается окончанным, если после троекратного объявления аукционистом последнего предложения о цене договора ни один участник аукциона не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения аукциона (лота), последнее и предпоследнее предложения о цене договора, номер карточки и наименование победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора.
7. При проведении аукциона Заказчик вправе осуществлять аудио- или видеозапись аукциона.

8. Результаты проведения аукциона оформляются протоколом подведения итогов (итоговый протокол) в котором должны содержаться сведения, предусмотренные ч.5 ст.13 настоящего Положения.

Протокол составляется в двух экземплярах, подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии и Заказчиком. Один экземпляр протокол остается у Заказчика, а другой в течение трех рабочих дней с даты подписания итогового протокола Заказчик передает победителю аукциона вместе с проектом договора, который составляется путем включения цены договора (при необходимости с указанием цен за единицу предлагаемой продукции), информации о товарах, работах, услугах, предложенной победителем аукциона, в проект договора, прилагаемый к документации об аукционе.

9. Протокол подведения итогов аукциона размещается Заказчиком в единой информационной системе, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных ФЗ №223-ФЗ, в течение трех дней с даты подписания.

10. Любой участник аукциона вправе осуществлять аудио- и/или видеозапись аукциона.

### **Статья 31. Заключение договора по результатам аукциона.**

1. Победитель обязан подписать и передать Заказчику проект договора в течение пяти дней со дня его получения, если иное не предусмотрено аукционной документацией.

2. В случае если победитель аукциона или участник аукциона, предложение которого следует за предложением победителя, в срок, предусмотренный аукционной документацией, не представил Заказчику подписанный договор, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было установлено требование обеспечения исполнения договора, победитель аукциона или участник аукциона, предложение которого следует за предложением победителя, признается уклонившимся от заключения договора.

3. Договор может быть заключен не ранее чем через 10 дней и не позднее, чем через 20 дней со дня размещения в единой информационной системе протокола подведения итогов аукциона.

4. В случае если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с требованием о понуждении победителя аукциона заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, а также заключить договор с участником аукциона, предложение которого следует за предложением победителя.

5. В случае уклонения участника аукциона, предложение которого следует за предложением победителя, от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с требованием о понуждении такого участника заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора.

6. Договор заключается на условиях, указанных в поданной участником аукциона, с которым заключается договор, заявке на участие в аукционе и в аукционной документации.

7. В случае если Заказчиком было установлено требование обеспечения исполнения договора, договор заключается только после предоставления участником аукциона, с которым заключается договор, обеспечения исполнения договора, в размере, указанном в аукционной документации. Способы обеспечения исполнения договора из перечисленных в настоящем Положении способов определяются в аукционной документации.

8. В случае если на участие в аукционе поступила одна заявка, или только один участник был допущен к участию в аукционе, аукцион признается несостоявшимся. В указанном случае, договор заключается с единственным участником аукциона, на условиях указанных в извещении и аукционной документации по цене, не превышающей начальной (максимальной) цены договора.

### **Статья 32. Последствия признания аукциона несостоявшимся.**

1. В случае, если аукцион признан несостоявшимся и договор не заключен, Заказчик вправе объявить о проведении повторного аукциона, либо заключить договор с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) на условиях, предусмотренных аукционной документацией. При этом цена заключенного договора не должна превышать начальную (максимальную) цену договора (цену лота), указанную в извещении о проведении аукциона.

Также Заказчик вправе провести с таким участником переговоры по снижению цены, без изменения иных условий договора и заключить договор по цене, согласованной в процессе проведения преддоговорных переговоров.

2. В случае объявления о проведении повторного аукциона Заказчик вправе изменить условия аукциона.

## **РАЗДЕЛ 10. ЗАКУПКА ПУТЕМ ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ.**

### **Статья 33. Общие положения об аукционе в электронной форме.**

1. Информация о проведении аукциона в электронной форме отражается заказчиком в плане закупок, а также, при необходимости, в плане закупок инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств.

2. Заказчик размещает в единой информационной системе, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных ФЗ №223-ФЗ, на электронной площадке извещение о проведении аукциона в электронной форме и документацию о закупке не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе электронной форме.

### **Статья 34. Подача заявок.**

1. Заявка на участие в аукционе в электронной форме подается участником закупки, прошедшим соответствующую процедуру аккредитации на электронной площадке в порядке, установленном оператором электронной площадки.

2. Заявка подается оператору электронной площадки в форме электронного документа в срок и по форме, установленной аукционной документацией, в соответствии с регламентом электронной площадки.

3. Заявка на участие в аукционе в электронной форме должна содержать документы и сведения, установленные в аукционной документации.

4. Заявка на участие в аукционе в электронной форме должна содержать:

1) документы, предусмотренные ч.6 ст.10 настоящего Положения;

2) сведения о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, о качестве работ, услуг. В случаях, предусмотренных аукционной документацией, также копии документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к такому товару, работам, услугам;

3) документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе в электронной форме, в случае, если в аукционной документации содержится указание на требование обеспечения такой заявки (копия платежного поручения, подтверждающая перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе в электронной форме или иной документ предусмотренный аукционной документацией для соответствующего способа обеспечения заявки);

4) иные документы предусмотренные извещением и (или) аукционной документацией, в т.ч. сведения о соисполнителях (субподрядчиках, субпоставщиках), привлекаемых к исполнению договора;

5. Заявка на участие в аукционе в электронной форме может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, образец (пробу) товара, на поставку которого проводится закупка.

6. Участник процедуры закупки вправе подать только одну заявку на участие в аукционе в электронной форме в отношении каждого предмета аукциона (лота). В случае проведения аукциона в электронной форме по нескольким лотам, заявка на участие в аукционе в электронной форме подается в отношении каждого лота отдельно.

7. Участник закупки вправе отозвать заявку на участие в аукционе в любое время до момента окончания срока подачи заявок. Изменение заявок допускается путем отзыва предыдущей заявки и подачи новой заявки.

8. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме подана только одна заявка на участие в аукционе или не подана ни одна заявка на участие в аукционе в электронной форме, аукцион признается несостоявшимся. В случае если аукционной документацией предусмотрено два и более лота, аукцион признается не состоявшимся только в отношении того лота, относительно которого подана только одна заявка на участие в аукционе в электронной форме или не подано ни одной заявки на участие в аукционе в электронной форме.

### **Статья 35. Рассмотрение заявок.**

1. Комиссия рассматривает все поступившие заявки на участие в аукционе в электронной форме, на предмет их соответствия требованиям аукционной документации и осуществляет проверку соответствия участников процедуры закупки, а также соисполнителей (субподрядчиков, субпоставщиков), указанных в заявке участника, требованиям, установленным настоящим Положением и аукционной документацией, если требования к соисполнителям (субподрядчикам, субпоставщикам) были установлены в аукционной документации.

2. Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме не может превышать 5 (пяти) дней со дня окончания срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме, если иной срок не установлен в аукционной документации.

3. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме Комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе участника процедуры закупки и о признании участника процедуры закупки, подавшего заявку на участие в аукционе, участником аукциона или об отказе в допуске такого участника процедуры закупки к участию в аукционе, а также оформляется протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе, который ведется Комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии и Заказчиком в день окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе.

4. Протокол должен содержать сведения, предусмотренные ч.4 ст.13 настоящего Положения.

5. Протокол размещается Заказчиком не позднее 3 (трех) дней со дня его подписания в единой информационной системе, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных ФЗ №223-ФЗ и на электронной площадке, в соответствии с регламентом электронной площадки.

6. Решение об отказе в допуске принимается Комиссией в соответствии с ч. 9 ст.10 настоящего Положения. Отказ в допуске к участию в аукционе по иным основаниям не допускается.

7. В случае если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех участников процедуры закупки, подавших заявки на участие в аукционе в электронной форме, или о допуске к участию в аукционе в электронной форме и признании участником аукциона в электронной форме только одного участника процедуры закупки, подавшего заявку на участие в аукционе, аукцион в электронной форме признается несостоявшимся.

8. В случае если аукционной документацией предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех участников процедуры закупки, подавших заявки на участие в аукционе в отношении этого лота, или решение о допуске к участию в котором и признании участником аукциона принято относительно только одного участника процедуры закупки, подавшего заявку на участие в аукционе в отношении этого лота.

9. В случае если аукцион признан несостоявшимся и только один участник процедуры закупки, подавший заявку на участие в аукционе, признан участником аукциона, Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе вправе передать такому участнику аукциона проект договора. При этом договор заключается с участником процедуры закупки, подавшим указанную заявку на условиях предусмотренных аукционной документацией и по цене, не превышающей начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении аукциона. Также Заказчик вправе провести с таким участником переговоры по снижению цены, и заключить договор по цене, согласованной в процессе проведения преддоговорных переговоров. Участник процедуры закупки, подавший указанную заявку, не вправе отказаться от заключения договора.

10. При непредставлении Заказчику участником процедуры закупки, с которым заключается договор, в срок, предусмотренный аукционной документацией, подписанного договора, а также обеспечения исполнения договора, в случае, если Заказчиком было установлено требование представления обеспечения исполнения договора до его заключения, в срок, предусмотренный закупочной документацией, такой участник процедуры закупки признается уклонившимся от заключения договора. В случае уклонения участника процедуры закупки от заключения договора денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, не возвращаются.

### **Статья 36. Порядок проведения аукциона в электронной форме.**

1. В аукционе в электронной форме могут участвовать только участники процедуры закупки, признанные участниками аукциона.
2. Аукцион проводится на электронной площадке в день, указанный в извещении и аукционной документации. Время начала проведения аукциона устанавливается, в соответствии с регламентом электронной площадки.
3. В аукционе имеют право участвовать только участники, допущенные Заказчиком к участию в аукционе в электронной форме. С момента начала аукциона участники имеют возможность делать ценовые предложения, предусматривающие понижение текущего ценового предложения на величину, равную шагу понижения. Шаг снижения цены определяется Заказчиком в аукционной документации.
4. При проведении аукциона в электронной форме устанавливается время приема предложений участников аукциона о цене договора, согласно регламента работы электронной площадки, на которой проводится аукцион в электронной форме.
5. Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора или, если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля и аукцион проводится на право заключить договор, наиболее высокую цену договора. Подача ценовых предложений участниками аукциона в электронной форме осуществляется с учетом порядка функционирования электронной площадки, в том числе с целью дальнейшего сопоставления таких ценовых предложений на электронной площадке ее оператором.
6. По итогам аукциона в день окончания аукциона формируется протокол аукциона (итоговый протокол) с учетом регламента электронной площадки, определяющего ее функционирование. Указанный протокол подписывается членами Комиссии и размещается в единой информационной системе, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных ФЗ №223-ФЗ и на электронной площадке в соответствии с регламентом электронной площадки, но не позднее 3-х дней со дня подписания указанного протокола.
7. Протокол аукциона в электронной форме должен содержать сведения, предусмотренные ч.5 ст.13 настоящего Положения.
8. Аукцион признается несостоявшимся в случае, если в аукционе не принял участие ни один участник или принял участие один участник аукциона. В случае признания аукциона несостоявшимся в протокол, указанный в настоящей статье вносятся соответствующие сведения. В случае признания аукциона несостоявшимся Заказчик может принять решение о заключении договора с единственным участником аукциона, о проведении повторного аукциона, либо решение о выборе иного способа закупки.
9. В соответствии с регламентом площадки Заказчиком может также разместить протокол подведения итогов аукциона, который подписывается всеми членами Комиссии в течение дня, следующего за днем проведения аукциона, и размещается в единой информационной системе и на электронной площадке (при необходимости) в соответствии с регламентом электронной площадки, но не позднее 3-х дней со дня подписания указанного протокола.

### **Статья 37. Заключение договора по результатам аукциона.**

1. По итогам аукциона заключается договор на условиях указанных в извещении и аукционной документации по цене, предложенной победителем аукциона.
2. Победитель обязан подписать и передать Заказчику проект договора в течение пяти дней со дня его получения, если иное не предусмотрено документацией об аукционе.

3. Договор может быть заключен не ранее чем через 10 дней и не позднее чем через 20 (двадцать) дней со дня размещения в единой информационной системе протокола аукциона (протокола подведения итогов аукциона) (протокола рассмотрения заявок при признании аукциона несостоявшимся).
4. В случае если на участие в аукционе поступила одна заявка, или только один участник был допущен к участию в аукционе, аукцион признается несостоявшимся.
5. В случае если победитель аукциона или участник аукциона, заявке на участие, в аукционе которого присвоен второй номер, в срок, предусмотренный аукционной документацией, не представил Заказчику подписанный договор, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было установлено требование обеспечения исполнения договора, победитель аукциона или участник аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, признается уклонившимся от заключения договора.
6. В случае если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя аукциона заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер.
7. В случае уклонения участника аукциона, занявшего следующее место в итоговом ранжировании после победителя аукциона, от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с требованием о понуждении такого участника заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора.
8. В случае признания аукциона несостоявшимся в соответствии с частью 9 статьи 34, частью 9 статьи 35 договор заключается на условиях, предусмотренных аукционной документацией и по цене, не превышающей начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении аукциона. Также Заказчик вправе провести с таким участником переговоры по снижению цены, и заключить договор по цене, согласованной в процессе проведения преддоговорных переговоров.
9. В случае если Заказчиком было установлено требование обеспечения исполнения договора, договор заключается только после предоставления участником аукциона, с которым заключается договор, обеспечения исполнения договора, в размере указанном в аукционной документации. Способ обеспечения исполнения договора из перечисленных в настоящем Положении способов определяется в аукционной документации.

### **Статья 38. Последствия признания аукциона несостоявшимся.**

1. В случае, если аукцион в электронной форме признан несостоявшимся и договор не заключен, Заказчик вправе объявить о проведении повторного аукциона либо заключить договор с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) на условиях, предусмотренных документацией об аукционе, при этом цена заключенного договора не должна превышать начальную (максимальную) цену договора (цену лота), указанную в извещении о проведении аукциона в электронной форме. Также Заказчик вправе провести с таким участником переговоры по снижению цены, без изменения иных условий договора и заключить договор по цене, согласованной в процессе проведения преддоговорных переговоров.
2. В случае объявления о проведении повторного аукциона Заказчик вправе изменить условия аукциона.

## **РАЗДЕЛ 11. ЗАПРОС КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

### **Статья 39. Общие положения о запросе котировок в электронной форме.**

1. Запрос котировок в электронной форме – форма торгов, при которой победителем запроса котировок признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок, и содержит наиболее низкую цену договора.

2. Заказчик обязан разместить в единой информационной системе, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных ФЗ №223-ФЗ, извещение о проведении запроса котировок в электронной форме не менее чем за пять рабочих дней до дня истечения срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме.

3. В извещении о проведении запроса котировок в электронной форме должны быть указаны:

1) сведения, предусмотренные ч. 1 ст. 13 настоящего Положения;

2) требования, предъявляемые к участникам запроса котировок в электронной форме, и исчерпывающий перечень информации и электронных документов, которые должны быть представлены участниками такого запроса в соответствии с ч. 2 ст. 10 настоящего Положения.

4. К извещению о проведении запроса котировок в электронной форме должен быть приложен проект договора, заключаемого по результатам проведения такого запроса. Документация о запросе котировок в электронной форме не разрабатывается. При этом все предусмотренные в настоящем положении сведения могут быть указаны в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме.

#### **Статья 40. Порядок подачи заявки на участие в запросе котировок в электронной форме.**

1. Подача заявок на участие в запросе котировок в электронной форме осуществляется только лицами, аккредитованными на соответствующей электронной площадке.

2. Форма заявки на участие в запросе котировок в электронной форме устанавливается в извещении о проведении запроса котировок в соответствии с настоящим положением. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме состоит из предложений участника запроса котировок в электронной форме о предлагаемых товаре, работе, услуге, а также о цене договора. Такая заявка направляется участником запроса котировок в электронной форме оператору электронной площадки.

3. Участник запроса котировок в электронной форме вправе подать заявку на участие в таком запросе в любое время с момента размещения извещения о его проведении до предусмотренных извещением о запросе котировок в электронной форме даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в таком запросе.

4. Участник запроса котировок в электронной форме вправе подать только одну заявку на участие в таком запросе.

5. В течение одного часа с момента получения заявки на участие в запросе котировок в электронной форме оператор электронной площадки обязан присвоить ей порядковый номер и подтвердить в форме электронного документа, направляемого участнику такого запроса, подавшему указанную заявку, ее получение с указанием присвоенного ей порядкового номера.

6. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме должна содержать документы и информацию, указанные в части 6 статьи 10 настоящего Положения. Заявка подается по правилам установленным в извещении с учетом порядка функционирования электронной площадки для целей обеспечения сопоставления ценовых предложений участников на электронной площадке ее оператором и обеспечения конфиденциальности содержания ценовых предложений участников запроса котировок в электронной форме до формирования итогового протокола.

7. В течение одного часа с даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме оператор электронной площадки обеспечивает направление заказчику всех заявок, поданных на участие в таком запросе.

8. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме подана только одна заявка на участие в таком запросе или не подано ни одной такой заявки, запрос котировок в электронной форме признается несостоявшимся.

#### **Статья 41. Рассмотрение и оценка заявки на участие в запросе котировок в электронной форме.**

1. В течение одного рабочего дня, следующего после даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, котировочная комиссия рассматривает заявки на участие в таком запросе.
2. По результатам рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме Комиссия принимает решение о признании заявки на участие в запросе котировок в электронной форме и участника такого запроса, подавшего данную заявку, соответствующими требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, либо решение о несоответствии заявки и (или) участника требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, и об отклонении заявки в случаях, которые предусмотрены частью 9 статьи 10 настоящего положения.
3. Отклонение заявки на участие в запросе котировок в электронной форме по основаниям, не предусмотренным частью 9 статьи 10 настоящего положения, не допускается.
4. Результаты рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме фиксируются в протоколе рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, подписываемом всеми присутствующими членами котировочной комиссии не позднее даты окончания срока рассмотрения данных заявок. Указанный протокол должен содержать сведения, предусмотренные ч.5 ст.13 настоящего Положения.
5. Указанный в части 4 настоящей статьи протокол не позднее чем через три дня со дня его подписания направляется заказчиком оператору электронной площадки. Оператор электронной площадки присваивает каждой заявке на участие в запросе котировок в электронной форме, которая не была отклонена заказчиком, порядковый номер по мере увеличения предложенной в таких заявках цены договора. Заявке на участие в запросе котировок в электронной форме, содержащей предложение о наиболее низкой цене договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в запросе котировок в электронной форме содержатся одинаковые предложения о цене договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в запросе котировок в электронной форме, которая поступила ранее других заявок на участие в таком запросе, в которых предложена такая же цена договора.
6. Победителем запроса котировок в электронной форме признается участник запроса котировок в электронной форме, подавший заявку на участие в таком запросе котировок, которая соответствует всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, в которой указана наиболее низкая цена товара, работы или услуги и которой в протоколе присвоен первый порядковый номер. При предложении наиболее низкой цены товара, работы или услуги несколькими участниками запроса котировок в электронной форме победителем такого запроса признается участник, заявка на участие в запросе котировок в электронной форме которого поступила ранее других заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, в которых предложена такая же цена.
7. Оператор электронной площадки включает в протокол, указанный в части 4 настоящей статьи, информацию, предусмотренную частью 5 настоящей статьи, в том числе информацию о победителе запроса котировок в электронной форме, об участнике запроса котировок в электронной форме, предложившем в заявке на участие в запросе котировок в электронной форме цену договора такую же, как и победитель запроса котировок в электронной форме, или об участнике запроса котировок в электронной форме, предложение о цене договора которого содержит лучшие условия по цене договора, следующие после предложенных победителем запроса котировок в электронной форме условий, формирует протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок в электронной форме и размещает его в единой информационной системе, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных ФЗ №223-ФЗ, и на электронной площадке в течение одного часа с момента получения от заказчика протокола, указанного в части 4 настоящей статьи.
8. В случае, если по результатам рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме котировочная комиссия отклонила все поданные заявки на участие в запросе котировок в электронной форме или только одна такая заявка признана соответствующей всем требованиям, указанным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, запрос котировок в электронной форме признается несостоявшимся. Протокол, указанный в части 4 настоящей статьи, должен содержать информацию о признании запроса котировок в электронной форме несостоявшимся.

9. В случае если запрос котировок в электронной форме признан несостоявшимся и только один участник процедуры закупки, подавший заявку на участие в запросе котировок, признан участником запроса котировок, Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме вправе передать такому участнику процедуры закупки проект договора. При этом договор заключается с участником процедуры закупки, подавшим указанную заявку на условиях предусмотренных в извещении о проведении запроса котировок и по цене, предложенной таким участником в заявке. Также Заказчик вправе провести с таким участником переговоры по снижению цены, и заключить договор по цене, согласованной в процессе проведения преддоговорных переговоров. Участник процедуры закупки, подавший указанную заявку, не вправе отказаться от заключения договора.

10. В случае, если запрос котировок признан несостоявшимся и договор не заключен, Заказчик вправе объявить о проведении повторного запроса котировок либо заключить договор с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок в электронной форме, при этом цена заключенного договора не должна превышать начальную (максимальную) цену договора (цену лота), указанную в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме. Также Заказчик вправе провести с таким участником переговоры по снижению цены, без изменения иных условий договора и заключить договор по цене, согласованной в процессе проведения преддоговорных переговоров.

11. В случае объявления о проведении повторного запроса котировок Заказчик вправе изменить условия запроса котировок.

#### **Статья 42. Заключение договора по результатам запроса котировок в электронной форме.**

1. По итогам запроса котировок в электронной форме заключается договор на условиях указанных в извещении по цене, предложенной победителем запроса котировок.

2. Победитель обязан подписать и передать Заказчику проект договора в течение пяти дней со дня его получения, если иное не предусмотрено извещением о проведении запроса котировок.

3. Договор может быть заключен не ранее чем через 10 дней и не позднее чем через 20 (двадцать) дней со дня размещения в единой информационной системе протокола рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме.

4. В случае если на участие в запросе котировок поступила одна заявка, соответствующая требованиям извещения, или заявка только одного участника признана соответствующей требованиям извещения, запрос котировок признается несостоявшимся.

5. В случае если победитель запроса котировок или участник запроса котировок, заявке которого присвоен второй номер, в срок, предусмотренный извещением, не представил Заказчику подписанный договор, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было установлено требование обеспечения исполнения договора, победитель запроса котировок или участник запроса котировок, заявке которого присвоен второй номер, признается уклонившимся от заключения договора.

6. В случае если победитель запроса котировок признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с требованием о понуждении победителя запроса котировок заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником запроса котировок, заявке на участие которого присвоен второй номер.

7. В случае уклонения участника запроса котировок, занявшего следующее место в итоговом ранжировании после победителя запроса котировок, от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с требованием о понуждении такого участника заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора.

8. В случае если Заказчиком было установлено требование обеспечения исполнения договора, договор заключается только после предоставления участником аукциона, с которым заключается договор, обеспечения исполнения договора, в размере указанном в извещении. Способ обеспечения исполнения договора из перечисленных в настоящем Положении способов определяется в извещении о проведении запроса котировок.

#### **Статья 43. Последствия признания запроса котировок несостоявшимся**

1. В случае, если запрос котировок признан несостоявшимся и договор не заключен, Заказчик вправе объявить о проведении повторного запроса котировок либо заключить договор с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок. Цена заключенного договора не должна превышать начальную (максимальную) цену договора начальную цену единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора, указанную в извещении о проведении запроса котировок. При этом Заказчик вправе исключить из условий договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) требование обеспечения исполнения договора. Также Заказчик вправе провести с таким поставщиком (подрядчиком, исполнителем) переговоры по снижению цены, без изменения иных условий договора и заключить договор по цене, согласованной в процессе проведения преддоговорных переговоров.
2. В случае объявления о проведении повторного запроса котировок Заказчик вправе изменить условия запроса котировок.

## **РАЗДЕЛ 12. ЗАКУПКА ПУТЕМ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ.**

### **Статья 44. Общие положения о запросе предложений в электронной форме.**

1. Запрос предложений в электронной форме - конкурентная закупка. Победителем запроса предложений признается участник, заявка которого в соответствии с критериями, определенными в документации о закупке, наиболее полно соответствует требованиям документации о закупке и содержит лучшие условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.
2. Заказчик обязан разместить в единой информационной системе, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных ФЗ №223-ФЗ, извещение и документацию о проведении запроса предложений в электронной форме не менее чем за семь рабочих дней до дня проведения такого запроса.
3. В извещении о проведении запроса предложений в электронной форме должны быть указаны сведения, предусмотренные ч. 1 ст. 13 настоящего Положения.
4. В документации о проведении запроса предложений в электронной форме должны быть указаны сведения, предусмотренные ч.2.1 ст. 13 настоящего Положения.
5. К извещению и документации о проведении запроса предложений в электронной форме должен быть приложен проект договора, заключаемого по результатам проведения такого запроса. Документация о проведении запроса предложений в электронной форме должна быть доступна для ознакомления в единой информационной системе без взимания платы.
6. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение и (или) документацию о проведении запроса предложений в электронной форме не позднее чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком запросе. Изменение объекта закупки не допускается. Изменения, вносимые в извещение и (или) документацию о проведении запроса предложений в электронной форме, размещаются заказчиком в единой информационной системе, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных ФЗ №223-ФЗ, не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений. В случае внесения изменений в извещение и (или) документацию о проведении запроса предложений в электронной форме, срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме, установленного в части 2 настоящей статьи.

### **Статья 45. Порядок подачи заявки на участие в запросе предложений в электронной форме.**

1. Подача заявок на участие в запросе предложений в электронной форме осуществляется только лицами, аккредитованными на электронной площадке.
2. Участник запроса предложений в электронной форме вправе подать только одну заявку на участие в таком запросе в любое время с момента размещения извещения и документации о его

проведении до предусмотренных извещением и документацией о запросе предложений в электронной форме даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в таком запросе. Такая заявка направляется участником запроса предложений в электронной форме оператору электронной площадки.

3. Заявка должна содержать:

- 1) документы, предусмотренные ч.6 ст.10 настоящего Положения;
- 2) сведения о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, о качестве работ, услуг. В случаях, предусмотренных документацией о проведении запроса предложений, также копии документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к такому товару, работам, услугам;
- 3) документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки, в случае, если документация содержит указание на требование обеспечения такой заявки (копия платежного поручения, подтверждающая перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе предложений в электронной форме или иной документ предусмотренный документацией для соответствующего способа обеспечения заявки);
- 4) объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг и сроки исполнения договора;
- 5) иные документы и сведения предусмотренные извещением и (или) документацией, в т.ч. сведения о соисполнителях (субподрядчиках, субпоставщиках), привлекаемых к исполнению договора.

4. Если на участие в запросе предложений в электронной форме подана только одна заявка на участие в таком запросе или не подано ни одной указанной заявки, запрос предложений в электронной форме признается несостоявшимся.

6. Заявка на участие в запросе предложений в электронной форме направляется участником закупки оператору электронной площадки. Заявка подается по правилам, установленным в извещении, с учетом порядка функционирования электронной площадки для целей обеспечения сопоставления ценовых предложений участников закупки на электронной площадке ее оператором и обеспечения конфиденциальности содержания ценовых предложений участников запрос котировок в электронной форме до формирования итогового протокола.

7. В течение одного часа с момента получения заявки на участие в запросе предложений в электронной форме оператор электронной площадки обязан присвоить ей идентификационный номер и подтвердить в форме электронного документа, направляемого участнику такого запроса, подавшему данную заявку, ее получение с указанием присвоенного ей идентификационного номера.

#### **Статья 46. Проведение запроса предложений.**

1. Не позднее рабочего дня, следующего за датой окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме, оператор электронной площадки направляет заказчику заявки на участие в таком запросе.

2. Участники запроса предложений в электронной форме, подавшие заявки, не соответствующие требованиям, установленным извещением о проведении запроса предложений в электронной форме и (или) документацией о проведении запроса предложений в электронной форме, или предоставившие недостоверную информацию, отстраняются комиссией и их заявки не оцениваются. Основания, по которым участник запроса предложений в электронной форме был отстранен, фиксируются в протоколе проведения запроса предложений (итоговый протокол) в электронной форме.

3. Заявки участников запроса предложений, которые соответствуют требованиям извещения и документации оцениваются комиссией по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений на основании критериев, указанных в документации о проведении запроса предложений в электронной форме. В протокол проведения запроса предложений (итоговый протокол) включается информация о заявке, признанной лучшей, или условия, содержащиеся в

единственной заявке на участие в запросе предложений в электронной форме, а также информация предусмотренная частью 14 статьи 3.2 ФЗ №223-ФЗ.

4. Победителем запроса является участник, подавший заявку, которая в соответствии с критериями, указанными в документации о проведении запроса предложений в электронной форме, наилучшим образом соответствует установленным заказчиком требованиям к товарам, работам, услугам. В случае, если в нескольких заявках содержатся одинаковые условия исполнения договора, лучшим признается предложение участника, заявка которого была подана раньше.

5. Кроме сведений предусмотренных настоящим Положением в протоколе проведения запроса предложений в электронной форме (итоговый протокол) должны содержаться сведения, предусмотренные ч.5 ст.13 настоящего Положения.

6. В случае если запрос предложений в электронной форме признан несостоявшимся и только один участник процедуры закупки, подавший заявку на участие в запросе предложений, признан участником запроса предложений, Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола проведения запроса предложений в электронной форме (итоговый протокол) вправе передать такому участнику процедуры закупки проект договора. При этом договор заключается с участником процедуры закупки, подавшим указанную заявку на условиях предусмотренных извещением и документацией о проведении запроса предложений в электронной форме и по цене, предложенной таким участником в заявке. Также Заказчик вправе провести с таким участником переговоры по снижению цены, и заключить договор по цене, согласованной в процессе проведения преддоговорных переговоров. Участник процедуры закупки, подавший указанную заявку, не вправе отказаться от заключения договора.

#### **Статья 47. Заключение договора по результатам запроса предложений в электронной форме.**

1. По результатам запроса предложений в электронной форме договор заключается с победителем такого запроса в порядке, установленном статьей 42 настоящего Положения. При этом в проект договора включаются условия исполнения договора, предложенные участником с которым заключается договор, в проект договора прилагаемого к документации о проведении запроса предложений в электронной форме.

2. В случае, если запрос предложений в электронной форме признается не состоявшимся в связи с тем, что подана только одна заявка на участие в запросе предложений в электронной форме, которая признана соответствующей требованиям, указанным в извещении о проведении запроса предложений в электронной форме и документации о проведении запроса предложений в электронной форме, или по результатам рассмотрения заявок на участие в запросе предложений в электронной форме комиссией только одна заявка признана соответствующей требованиям, указанным в этих извещении и документации, заказчик вправе осуществить закупку у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с настоящим положением о закупках.

3. В случае, если запрос предложений в электронной форме признан не состоявшимся в связи с тем, что не подано ни одной заявки на участие в запросе предложений в электронной форме, или в случае, если комиссия отклонила все такие заявки заказчик вправе осуществить новую закупку.

### **РАЗДЕЛ 13. ЗАКРЫТЫЕ КОНКУРЕНТНЫЕ ЗАКУПКИ.**

#### **Статья 48. Требования к закрытым конкурентным закупкам. Порядок их проведения.**

1. Закрытый конкурс, закрытый аукцион, закрытый запрос котировок, закрытый запрос предложений или иная конкурентная закупка, осуществляемая закрытым способом, проводится в случае, если сведения о такой закупке составляют государственную тайну, или если такая закупка осуществляется в рамках выполнения государственного оборонного заказа в целях обеспечения обороны и безопасности Российской Федерации в части заказов на создание, модернизацию, поставки, ремонт, сервисное обслуживание и утилизацию вооружения, военной и специальной техники, на разработку, производство и поставки космической техники и объектов космической инфраструктуры, или если координационным органом Правительства

Российской Федерации в отношении такой закупки принято решение в соответствии с пунктом 2 или 3 части 8 статьи 3.1 ФЗ № 223 - ФЗ, или если закупка проводится в случаях, определенных Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 16 статьи 4 ФЗ №223-ФЗ (далее также - закрытая конкурентная закупка).

2. Закрытая конкурентная закупка осуществляется в порядке, установленном настоящим Положением с учетом следующих особенностей.

3. Информация о закрытой конкурентной закупке за исключением закупки, проводимой в случаях, определенных Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 16 статьи 4 ФЗ №223-ФЗ, не подлежит размещению в единой информационной системе. При этом в сроки, установленные для размещения в единой информационной системе извещения об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке, заказчик направляет приглашения принять участие в закрытой конкурентной закупке с приложением документации о закупке не менее чем двум лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закрытой конкурентной закупки. Иная информация о закрытой конкурентной закупке и документы, составляемые в ходе осуществления закрытой конкурентной закупки, направляются участникам закрытой конкурентной закупки в письменной форме или в форме электронных документов с учетом части 4 настоящей статьи, в сроки, установленные ФЗ №223-ФЗ и настоящим положением. Участник закрытой конкурентной закупки представляет заявку на участие в закрытой конкурентной закупке в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать ее содержание до вскрытия конверта.

4. Правительство Российской Федерации определяет особенности документооборота при осуществлении закрытых конкурентных закупок в электронной форме, а также перечень операторов электронных площадок для осуществления закрытых конкурентных закупок и порядок аккредитации на таких электронных площадках.

## **РАЗДЕЛ 14. НЕКОНКУРЕНТНЫЕ ЗАКУПКИ.**

### **Статья 49. Общие положения о закупке у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).**

1. Под закупкой у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) понимается способ закупок, при котором Заказчик предлагает заключить договор только одному поставщику (исполнителю, подрядчику).

2. При осуществлении закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) Заказчик не размещает в единой информационной системе извещение, документацию о закупке и проект договора, за исключением закупок предусмотренных частью 6 настоящей статьи.

3. Закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) осуществляется в следующем порядке с учетом гражданского законодательства:

1) предложение о заключении договора направляется заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) либо поставщиком (исполнителем, подрядчиком) заказчику;

2) согласие о заключении договора должно быть полным и безоговорочным;

3) договор считается заключенным с момента получения согласия лицом, направившим предложение о заключении договора.

4. При осуществлении закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) договор может быть заключен путем составления одного документа, подписанного сторонами.

5. При осуществлении Заказчиком закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) на сумму свыше 100 тысяч рублей Заказчик вносит изменения в план закупки, предусмотренный статьей 8 настоящего Положения.

6. При осуществлении закупок у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), участниками которых являются только субъекты малого и среднего предпринимательства в соответствии с пунктом б) части 3 статьи 9 настоящего Положения Заказчик размещает в единой информационной системе извещение, документацию о закупке и проект договора в срок не позднее дня заключения договора.

## Статья 50. Случай закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).

1. Закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) могут осуществляться в любом из следующих случаев:
  - 1) осуществляется закупка товаров, работ, услуг для нужд Заказчика в размере, не превышающем 3 500 000 (три миллиона пятьсот тысяч) рублей по одной сделке, с учетом требований, установленных в статье 54 настоящего Положения;
  - 2) возникает срочная потребность в закупаемых товарах (работах, услугах), в связи с чем, применение других видов процедур закупки невозможно по причине отсутствия времени, необходимого для их проведения;
  - 3) исключительные права в отношении закупаемых товаров (работ, услуг) принадлежат определенному поставщику (исполнителю, подрядчику), при условии, что на функционирующем рынке не существует равнозначной замены закупаемых товаров, работ и услуг;
  - 4) осуществляется закупка у поставщика (подрядчика, исполнителя), определенного указом или распоряжением Президента Российской Федерации, либо в случаях, установленных поручениями Президента Российской Федерации, у поставщика (подрядчика, исполнителя), определённого постановлением или распоряжением Правительства Российской Федерации;
  - 5) осуществление закупки товара, работы или услуги, которые относятся к сфере деятельности субъектов естественных монополий в соответствии с Федеральным законом от 17 августа 1995 года № 147-ФЗ «О естественных монополиях»;
  - 6) при приобретении дополнительных работ или услуг, не предусмотренных в рамках ранее заключенного договора, но функционально связанных с таким договором и необходимых ввиду непредвиденных обстоятельств;
  - 7) при закупках товаров (иных активов), работ, услуг по существенно сниженным ценам (значительно меньшим, чем обычные рыночные), когда такая возможность существует в течение очень короткого промежутка времени (распродажи, приобретение у поставщика, ликвидирующего свою хозяйственную деятельность; у конкурсных управляющих при банкротстве; по соглашению с кредиторами или согласно аналогичной процедуре; у поставщика, в силу каких-либо обстоятельств, дающего значительные кратковременные скидки и т.д.);
  - 8) процедура закупки была признана несостоявшейся и настоящим положением предусмотрена возможность заключения договора с единственным участником процедуры закупки или с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком);
  - 9) оказание услуг по водоснабжению, водоотведению, теплоснабжению, обращению с твердыми коммунальными отходами, газоснабжению (за исключением услуг по реализации сжиженного газа), по подключению (присоединению) к сетям инженерно-технического обеспечения;
  - 10) возникла потребность в работах или услугах, выполнение или оказание которых может осуществляться исключительно органами исполнительной власти в соответствии с их полномочиями или подведомственными им государственными учреждениями, государственными унитарными предприятиями, соответствующие полномочия которых устанавливаются нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации;
  - 11) осуществляется закупка на оказание услуг по авторскому контролю за разработкой проектной и конструкторской документации объектов капитального строительства, авторскому надзору за строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом объектов капитального строительства;
  - 12) возникла потребность в закупке услуг, связанных с направлением работника в служебную командировку (проезд к месту служебной командировки и обратно, гостиничное обслуживание или наем жилого помещения, транспортное обслуживание, обеспечение питания, услуги связи и прочие сопутствующие расходы);
  - 13) осуществляется проведение закупки на оказание услуг связи (в том числе городская телефонная, междугородняя и международная связь, услуги Интернет, радиовещание);
  - 14) учреждение, само являющееся исполнителем по договору, привлекает в ходе исполнения договора иных лиц для выполнения данных работ;
  - 15) закупка произведений литературы и искусства определенных авторов (за исключением случаев приобретения кинопроектов в целях проката), исполнений конкретных исполнителей, фонограмм конкретных изготовителей для нужд Заказчика в случае, если единственному лицу

принадлежат исключительные права или исключительные лицензии на такие произведения, исполнения, фонограммы;

16) заключение договора на оказание услуг по участию в мероприятии, проводимом для нужд нескольких заказчиков, с поставщиком (подрядчиком, исполнителем), который определен заказчиком, являющимся организатором такого мероприятия, в порядке, установленном Законом № 223-ФЗ или Законом № 44-ФЗ;

17) закупка печатных изданий или электронных изданий определенных авторов у издателей таких изданий в случае, если указанным издателям принадлежат исключительные права или исключительные лицензии на использование таких изданий, а также оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям;

18) заключение договора на посещение зоопарка, театра, кинотеатра, концерта, цирка, музея, выставки или спортивного мероприятия;

19) осуществляется закупка товаров, работ, услуг вследствие аварии, обстоятельств непреодолимой силы, для предупреждения (при введении режима повышенной готовности функционирования органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций) и (или) ликвидации чрезвычайной ситуации, для оказания гуманитарной помощи. При этом заказчик вправе осуществить закупку товара, работы, услуги в количестве, объеме, которые необходимы вследствие таких аварии, обстоятельств непреодолимой силы, для предупреждения и (или) ликвидации чрезвычайной ситуации, для оказания гуманитарной помощи, если применение конкурентных способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), требующих затрат времени, нецелесообразно;

20) заключается договор на выполнение работ, оказание услуг по техническому обслуживанию, эксплуатационному контролю зданий, сооружений, содержанию и ремонту общего имущества в здании, одного или нескольких нежилых помещений, принадлежащих заказчику на праве собственности, или закрепленных за ним на праве хозяйственного ведения либо на праве оперативного управления, или переданных заказчику на ином законном основании в соответствии с законодательством Российской Федерации, на оказание услуг по холодному и (или) горячему водоснабжению, водоотведению, электроснабжению, теплоснабжению, газоснабжению, услуг по охране, услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами в случае, если данные услуги оказываются другому лицу или другим лицам, пользующимся нежилыми помещениями, находящимися в здании, в котором расположены помещения, принадлежащие заказчику на праве собственности, или закрепленные за ним на праве хозяйственного ведения либо на праве оперативного управления, или переданные заказчику на ином законном основании в соответствии с законодательством Российской Федерации. При отсутствии возможности заключения договора непосредственно с подрядчиком, исполнителем указанных в настоящем пункте работ, услуг заказчик вправе заключить договор, предусматривающий оплату стоимости указанных в настоящем пункте работ, услуг пропорционально размеру площади помещений, принадлежащих ему на праве собственности, или закрепленных за ним на праве хозяйственного ведения либо на праве оперативного управления, или переданных ему на ином законном основании в соответствии с законодательством Российской Федерации, в общей площади здания, с лицом, заключившим в соответствии с законодательством Российской Федерации договор (контракт) на выполнение работ, оказание услуг, указанных в настоящем пункте.

21) необходимо проведение дополнительной закупки, при которой смена поставщика (исполнителя, подрядчика) нецелесообразна по соображениям стандартизации или необходимости обеспечения совместимости с имеющимися товарами, оборудованием, технологией или услугами в объеме, не превышающем тридцать процентов от первоначального объема с сохранением начальных цен за единицу продукции;

22) возникла потребность в выполнении работ, оказании услуг, являющихся естественным продолжением выполненной, оказанной ранее подрядчиком, исполнителем работы, услуги, в случаях, когда необходимо обеспечить преемственность работ, услуг и приобретенный подрядчиком, исполнителем в ходе выполнения работ, оказания услуг опыт необходим для выполнения, оказания закупаемых, работ, услуг;

23) поставщик или его единственный дилер осуществляет гарантийное и текущее обслуживание продукции, поставленной ранее, техническое обслуживание продукции, поставленной ранее,

- техническое обслуживание поставленного ранее оборудования и наличие иного поставщика невозможно по условиям гарантии;
- 24) осуществляется закупка, если предыдущий договор в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением поставщиком (подрядчиком, исполнителем) своих обязательств по такому договору расторгнут. При этом если до расторжения договора поставщиком (подрядчиком, исполнителем) частично исполнены обязательства по такому договору, то при заключении нового договора количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг должны быть уменьшены с учетом количества поставленного товара, объема выполненных работ, оказанных услуг по ранее заключенному договору. При этом цена договора должна быть уменьшена пропорциональной количества поставленного товара, объёму выполненных работ, оказанных услуг;
- 25) осуществляется закупка услуг специализированных организаций на проверку соблюдения санитарных правил и выполнение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий (микробиологические исследования и подготовка заключений), санитарно-эпидемиологических услуг;
- 26) приобретаются услуги специализированной организации в соответствии с настоящим Положением;
- 27) заключается договор с организацией Учреждения, определенной правовым актом Учреждения, на выполнение предпроектных работ и (или) проектных работ и (или) изыскательских работ и (или) выполнения функции технического заказчика и (или) на оказание услуг строительного контроля;
- 28) возникла потребность в товарах, работах или услугах, необходимых для обеспечения своевременного ввода в эксплуатацию строящегося (реконструируемого) объекта недвижимости в завершающий год строительства;
- 29) возникла потребность проведении ремонтных работ в целях приведения здания учреждения в соответствие с действующими требованиями СНиПов, СанПиНов, Правил пожарной безопасности, технических регламентов и иным установленным требованиям, в случае если техническое состояние здания угрожает жизни и здоровью людей и (или) существует возможность причинения имущественного ущерба учреждению и (или) иным лицам;
- 30) заключается договор аренды недвижимого имущества и договоров безвозмездного пользования имуществом, в том числе финансовой аренды-лизинга движимого имущества;
- 31) заключение договора управления многоквартирным домом на основании решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме или открытого конкурса, проводимого органом местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации, управляющей компанией, если помещения в многоквартирном доме находятся в частной, государственной или муниципальной собственности;
- 32) закупка за счет пожертвования, благотворительного пожертвования, обусловленных жертвователем, благотворителем использованием пожертвования, благотворительного пожертвования по определенному назначению.

**Статья 52. Общие положения о закупке в электронной форме, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства.**

1. Для осуществления закупок в соответствии с пунктом "б" части 3 статьи 9 настоящего Положения Заказчик вправе провести неконкурентную закупку, установленную настоящей статьей.
2. Неконкурентная закупка в электронной форме, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, может применяться при соблюдении следующих условий:
  - а) осуществление закупки в электронной форме на электронной площадке, предусмотренной частью 10 статьи 3.4 ФЗ №223-ФЗ;
  - б) цена договора, заключенного с применением такого способа закупки, не должна превышать 20 млн. рублей;
  - в) размещение участником закупки из числа субъектов малого и среднего предпринимательства на электронной площадке предварительного предложения о поставке товара, выполнении работы, оказании услуги;

- г) размещение заказчиком на электронной площадке информации о закупаемом товаре, работе, услуге, требований к таким товару, работе, услуге, участнику закупки из числа субъектов малого и среднего предпринимательства;
- д) определение оператором электронной площадки из состава предварительных предложений, предусмотренных пунктом "в" настоящей части, соответствующих требованиям заказчика, предусмотренным пунктом "г" настоящей части, предложений о поставке товара, выполнении работы, оказании услуги участников закупки из числа субъектов малого и среднего предпринимательства;
- е) определение согласно критериям оценки, установленным в статье 17 настоящего Положения, Заказчиком участника (участников) закупки из числа субъектов малого и среднего предпринимательства, с которым (которыми) заключается договор (договоры), из участников закупки, определенных оператором электронной площадки в соответствии с пунктом "д" настоящей части;
- ж) заключение с использованием электронной площадки договора (договоров) с участником (участниками) закупки из числа субъектов малого и среднего предпринимательства, определенным (определенными) заказчиком в соответствии с пунктом "е" настоящей части, на условиях, определенных в соответствии с требованиями, предусмотренными пунктом "г" настоящей части, а также предложением соответствующего участника закупки о поставке товара, выполнении работы, оказании услуги.

3. При осуществлении закупки в электронной форме, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства Заказчик размещает в единой информационной системе извещение, документацию о закупке и проект договора:

3.1. Извещение должно содержать следующую информацию:

- 1) способ осуществления закупки;
- 2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика;
- 3) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемой работы, оказываемой услуги
- 4) место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;
- 5) сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;
- 6) информацию о закупаемом товаре, работе, услуге, требования к таким товару, работе, услуге, участнику закупки из числа субъектов малого и среднего предпринимательства;
- 7) адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";
- 8) иные сведения, с учетом специфики закупки.

3.2. Документация о закупке размещается одновременно с извещением и включает в себя следующие сведения:

- 1) условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;
- 2) форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;
- 3) обоснование начальной (максимальной) цены договора либо цены единицы товара, работы, услуги, включая информацию о расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей;
- 4) сведения о возможности Заказчика изменить предусмотренные договором количество товаров, объем работ, услуг в соответствии с настоящим Положением;
- 5) критерии оценки, из числа предусмотренных в статье 17 настоящего Положения и порядок оценки, согласно которым определяется участник (участники) закупки из числа субъектов малого и среднего предпринимательства, с которым (которыми) заключается договор (договоры);
- 6) указание на то, что участниками такой закупки могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства;
- 7) иные сведения, с учетом специфики закупки.

4. Заказчик самостоятельно определяет требования к участникам закупки, требования к товару, работе, услуге в зависимости от особенности закупаемой продукции. Требования к участникам

закупки из числа субъектов малого и среднего предпринимательства могут быть установлены из числа, предусмотренных в статье 10 настоящего Положения.

5. Заказчик вправе в зависимости от предмета закупки установить на свой выбор один или несколько критериев оценки участника закупки в электронной форме из числа субъектов малого и среднего предпринимательства.

6. Условия и срок проведения закупки, предусмотренной настоящей статьей, заказчик устанавливает самостоятельно в соответствии с регламентом электронной площадки. При этом минимальный срок для направления предварительных предложений о поставке товара, выполнении работы, оказании услуги должен быть определен не менее одного рабочего дня. Время для направления предварительных предложений устанавливается в рабочие часы Заказчика.

7. Заказчик вправе отказаться от закупки в любое время до заключения договора.

8. Закупка, предусмотренная настоящей статьей, проводится по правилам и в порядке, установленным оператором электронной площадки, с учетом требований настоящего Положения. В случае если регламентом электронной площадки установлены иные по сравнению с установленными настоящим Положением о закупке правилами проведения закупки в электронной форме процедурного (технического) характера, приоритет будут иметь правила, содержащиеся в регламенте электронной площадки, при условии, что указанный регламент размещен в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и доступен неограниченному кругу лиц. При этом в любом случае не допускается осуществление закупки по правилам, противоречащим требованиям ФЗ № 223-ФЗ.

9. Порядок заключения договора по результатам закупки, предусмотренной настоящей статьей определяется в соответствии с правилами электронной площадки. Срок заключения договора при осуществлении закупки, предусмотренной настоящей статьей должен составлять не более 20 дней со дня размещения протокола, за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации для заключения договора необходимо его одобрение органом управления заказчика, а также случаев, когда действия (бездействие) заказчика при осуществлении закупки обжалуются в антимонопольном органе либо в судебном порядке. В указанных случаях договор должен быть заключен в течение 20 дней со дня вступления в силу решения антимонопольного органа или судебного акта, предусматривающего заключение договора.

## **РАЗДЕЛ 15. ОСОБЕННОСТИ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНКУРЕНТНОЙ ЗАКУПКИ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ И ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ЭЛЕКТРОННОЙ ПЛОЩАДКИ ДЛЯ ЦЕЛЕЙ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНКУРЕНТНОЙ ЗАКУПКИ, УЧАСТНИКАМИ КОТОРОЙ МОГУТ БЫТЬ ТОЛЬКО СУБЪЕКТЫ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

### **Статья 53. Основные положения.**

1. Конкурентная закупка в электронной форме, участниками которой с учетом особенностей, установленных Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 2 части 8 статьи 3 ФЗ №223-ФЗ, могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства (далее также - конкурентная закупка с участием субъектов малого и среднего предпринимательства), осуществляется в соответствии с правилами осуществления конкурентной закупки, определенными настоящим Положением.

2. Конкурентная закупка с участием субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляется путем проведения конкурса в электронной форме, аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме или запроса предложений в электронной форме.

3. Заказчик при осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства размещает в единой информационной системе извещение о проведении:

1) конкурса в электронной форме в следующие сроки:

а) не менее чем за семь дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает тридцать миллионов рублей;

б) не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе в случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает тридцать миллионов рублей;

2) аукциона в электронной форме в следующие сроки:

а) не менее чем за семь дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает тридцать миллионов рублей;

б) не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе в случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает тридцать миллионов рублей;

3) запроса предложений в электронной форме не менее чем за пять рабочих дней до дня проведения такого запроса предложений. При этом начальная (максимальная) цена договора не должна превышать пятнадцать миллионов рублей;

4) запроса котировок в электронной форме не менее чем за четыре рабочих дня до дня истечения срока подачи заявок на участие в таком запросе котировок. При этом начальная (максимальная) цена договора не должна превышать семь миллионов рублей.

4. Конкурс в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства (далее в целях настоящей статьи - конкурс в электронной форме) может включать следующие этапы:

1) проведение в срок до окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме заказчиком обсуждения с участниками закупки функциональных характеристик (потребительских свойств) товаров, качества работ, услуг и иных условий исполнения договора в целях уточнения в извещении о проведении конкурса в электронной форме, документации о конкурентной закупке, проекте договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг;

2) обсуждение заказчиком предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора, содержащихся в заявках участников конкурса в электронной форме, в целях уточнения в извещении о проведении конкурса в электронной форме, документации о конкурентной закупке, проекте договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг;

3) рассмотрение и оценка заказчиком поданных участниками конкурса в электронной форме заявок на участие в таком конкурсе.

5. В документации о конкурентной закупке должны быть установлены сроки проведения каждого этапа конкурса в электронной форме. По окончании рассмотрения и оценки заказчиком поданных участниками конкурса в электронной форме заявок на участие в таком конкурсе определяется победитель и составляется итоговый протокол.

6. При проведении аукциона в электронной форме с участием субъектов малого и среднего предпринимательства в закупочной документации определяется порядок подачи его участниками предложений о цене договора с учетом следующих требований:

1) «шаг аукциона» составляет от 0,5 процента до пяти процентов начальной (максимальной) цены договора;

2) снижение текущего минимального предложения о цене договора осуществляется на величину в пределах «шага аукциона»;

3) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, равное ранее поданному этим участником предложению о цене договора или большее чем оно, а также предложение о цене договора, равное нулю;

4) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, сниженное в пределах «шага аукциона»;

5) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, в случае, если оно подано этим участником аукциона в электронной форме.

7. В течение одного часа после окончания срока подачи в соответствии с пунктом 10 части 5 статьи 3.4 ФЗ №223-ФЗ дополнительных ценовых предложений, а также в течение одного часа после окончания подачи в соответствии с частью 6 настоящей статьи предложений о цене договора оператор электронной площадки составляет и размещает на электронной площадке и в единой информационной системе протокол подачи дополнительных ценовых предложений либо протокол подачи предложений о цене договора, содержащие дату, время начала и окончания подачи дополнительных ценовых предложений, предложений о цене договора и поступившие дополнительные ценовые предложения, минимальные предложения о цене договора каждого участника аукциона в электронной форме с указанием времени их поступления.

8. Запрос предложений в электронной форме проводится в порядке, установленном настоящей статьей для проведения конкурса в электронной форме, с учетом особенностей, установленных настоящей статьей. При этом подача окончательного предложения, дополнительного ценового предложения не осуществляется.

9. Проведение конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляется заказчиком на электронной площадке, функционирующей в соответствии с едиными требованиями, предусмотренными Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", и дополнительными требованиями, установленными Правительством Российской Федерации и предусматривающими в том числе:

1) требования к проведению такой конкурентной закупки в соответствии с ФЗ №223-ФЗ;

2) порядок и случаи блокирования денежных средств, внесенных участниками такой конкурентной закупки в целях обеспечения заявок на участие в такой конкурентной закупке, и прекращения данного блокирования (если требование об обеспечении заявок на участие в такой закупке установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке);

3) порядок использования государственной информационной системы, осуществляющей фиксацию юридически значимых действий, бездействия в единой информационной системе, на электронной площадке при проведении такой закупки;

4) порядок утраты юридическим лицом статуса оператора электронной площадки для целей ФЗ №223-ФЗ.

10. Правительство Российской Федерации утверждает перечень операторов электронных площадок, которые соответствуют требованиям, установленным на основании части 10 статьи 3.4 ФЗ №223-ФЗ. Оператор электронной площадки в порядке, предусмотренном пунктом 5 части 10 статьи 3.4 ФЗ №223-ФЗ, подлежит исключению из этого перечня в случае несоответствия одному или нескольким требованиям, установленным на основании части 10 статьи 3.4 ФЗ №223-ФЗ, а также в случае его обращения об исключении из этого перечня.

11. При осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства обеспечение заявок на участие в такой конкурентной закупке (если требование об обеспечении заявок установлено в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке) может предоставляться участниками такой закупки путем внесения денежных средств или предоставления независимой гарантии, в соответствии со статьей 15.1 настоящего Положения.

12. В случаях, предусмотренных частью 26 статьи 3.2 ФЗ №223-ФЗ, в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, перечисляются банком на счет заказчика, указанный в извещении об осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, в документации о такой закупке, или заказчиком предъявляется требование об уплате денежной суммы по независимой гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства.

13. Субъекты малого и среднего предпринимательства получают аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

14. В документации о конкурентной закупке заказчик вправе установить обязанность представления следующих информации и документов:

1) наименование, фирменное наименование (при наличии), адрес юридического лица в

пределах места нахождения юридического лица, учредительный документ, если участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства является юридическое лицо;

2) фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, адрес места жительства физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, если участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства является индивидуальный предприниматель;

3) идентификационный номер налогоплательщика участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица);

4) идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица, если участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства является юридическое лицо, или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика таких лиц;

5) копия документа, подтверждающего полномочия лица действовать от имени участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, за исключением случаев подписания заявки:

а) индивидуальным предпринимателем, если участником такой закупки является индивидуальный предприниматель;

б) лицом, указанным в едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица (далее в настоящей статье - руководитель), если участником такой закупки является юридическое лицо;

б) копии документов, подтверждающих соответствие участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки, за исключением случая, предусмотренного подпунктом "е" пункта 9 настоящей части;

7) копия решения о согласии на совершение крупной сделки или о последующем одобрении этой сделки, если требование о наличии указанного решения установлено законодательством Российской Федерации и для участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства заключение по результатам такой закупки договора либо предоставление обеспечения заявки на участие в такой закупке (если требование об обеспечении заявок установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке), обеспечения исполнения договора (если требование об обеспечении исполнения договора установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке) является крупной сделкой;

8) информация и документы об обеспечении заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, если соответствующее требование предусмотрено извещением об осуществлении такой закупки, документацией о конкурентной закупке:

а) реквизиты специального банковского счета участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, если обеспечение заявки на участие в такой закупке предоставляется участником такой закупки путем внесения денежных средств;

б) независимая гарантия или ее копия, если в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства участником такой закупки предоставляется независимая гарантия;

9) декларация, подтверждающая на дату подачи заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства:

а) непроведение ликвидации участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника такой закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом);

б) неприостановление деятельности участника конкурентной закупки с участием субъектов

малого и среднего предпринимательства в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

в) отсутствие у участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника такой закупки, по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний отчетный период. Участник такой закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по данному заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства не принято;

г) отсутствие у участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства - физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства непогашенной или неснятой судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации, а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

д) отсутствие фактов привлечения в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства участника такой закупки - юридического лица к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

е) соответствие участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства указанным в документации о конкурентной закупке требованиям законодательства Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки, если в соответствии с законодательством Российской Федерации информация и документы, подтверждающие такое соответствие, содержатся в открытых и общедоступных государственных реестрах, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (с указанием адреса сайта или страницы сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых размещены эти информация и документы);

ж) обладание участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты;

з) обладание участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства правами использования результата интеллектуальной деятельности в случае использования такого результата при исполнении договора;

10) предложение участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства в отношении предмета такой закупки;

11) копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги, являющихся предметом закупки, требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае, если требования к данному товару, работе или услуге установлены в соответствии с законодательством Российской Федерации и перечень

таких документов предусмотрен документацией о конкурентной закупке. При этом не допускается требовать представление указанных документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации они передаются вместе с товаром;

12) наименование страны происхождения поставляемого товара (при осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого заказчику при выполнениикупаемых работ, оказаниикупаемых услуг), информация и документы, определенные в соответствии с пунктом 2 части 2 статьи 3.1-4 Федерального закона № 223-ФЗ;

13) предложение о цене договора (единицы товара, работы, услуги), за исключением проведения аукциона в электронной форме.

15. В случае, если документацией о конкурентной закупке установлено применение к участникам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, к предлагаемым ими товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, данная документация должна содержать указание на информацию и документы, подлежащие представлению в заявке на участие в такой закупке для осуществления ее оценки. При этом отсутствие указанных информации и документов не является основанием для отклонения заявки.

16. Не допускается установление в документации о конкурентной закупке обязанности представлять в заявке на участие в такой закупке информацию и документы, не предусмотренные частями 14 и 15 настоящей статьи.

17. При осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства путем проведения аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме установление критериев и порядка оценки, указанных в части 15 настоящей статьи, не допускается.

18. Заявка на участие в конкурсе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме состоит из двух частей и предложения участника закупки о цене договора (единицы товара, работы, услуги). Первая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные пунктом 10 части 14, а также частью 15 настоящей статьи в отношении критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, применяемых к предлагаемым участниками такой закупки товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора (в случае установления в документации о конкурентной закупке этих критериев). Вторая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные пунктами 1 - 9, 11 и 12 части 14, а также частью 15 настоящей статьи в отношении критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, применяемых к участникам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства (в случае установления в документации о конкурентной закупке этих критериев). При этом предусмотренные настоящей частью информация и документы должны содержаться в заявке на участие в конкурсе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме в случае установления обязанности их представления в соответствии с частью 14 настоящей статьи.

19. Заявка на участие в аукционе в электронной форме состоит из двух частей. Первая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные пунктом 10 части 14 настоящей статьи. Вторая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные пунктами 1 - 9, 11 и 12 части 14 настоящей статьи. При этом предусмотренные настоящей частью информация и документы должны содержаться в заявке на участие в аукционе в электронной форме в случае установления обязанности их представления в соответствии с частью 14 настоящей статьи.

20. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме должна содержать информацию и документы, предусмотренные частью 14 настоящей статьи, в случае установления заказчиком обязанности их представления.

21. Декларация, предусмотренная пунктом 9 части 14 настоящей статьи, представляется в составе заявки участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки. Оператор электронной площадки обеспечивает участнику конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства возможность включения в состав заявки и направления заказчику информации и документов, указанных в части 14 настоящей статьи, посредством программно-аппаратных средств электронной площадки в случае их

представления данному оператору при аккредитации на электронной площадке в соответствии с частью 13 настоящей статьи.

22. В случае содержания в первой части заявки на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме сведений об участнике таких конкурса, аукциона или запроса предложений и (или) о ценовом предложении данная заявка подлежит отклонению.

23. По окончании рассмотрения первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме, заявки на участие в запросе котировок в электронной форме формируется протокол рассмотрения первых частей заявок.

24. Оператор электронной площадки в следующем порядке направляет заказчику:

1) первые части заявок на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме, заявки на участие в запросе котировок в электронной форме - не позднее дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке с участием только субъектов малого и среднего предпринимательства, установленного извещением об осуществлении конкурентной закупки, документацией о конкурентной закупке либо предусмотренными настоящей статьей уточненными извещением, документацией;

2) вторые части заявок на участие в конкурсе, аукционе, запросе предложений, а также предложения о цене договора (при проведении конкурса в электронной форме, запроса предложений в электронной форме), протокол, предусмотренный частью 7 настоящей статьи (при проведении аукциона в электронной форме), - в сроки, установленные извещением о проведении таких конкурса, аукциона, запроса предложений, документацией о конкурентной закупке либо предусмотренными настоящей статьей уточненными извещением, документацией. Указанные сроки не могут быть ранее сроков:

а) размещения заказчиком в единой информационной системе протокола, составляемого в ходе проведения таких конкурса, аукциона, запроса предложений по результатам рассмотрения первых частей заявок;

б) проведения процедуры подачи участниками аукциона в электронной форме предложений о цене договора с учетом требований части 6 настоящей статьи (при проведении аукциона в электронной форме);

3) протокол, предусмотренный частью 7 настоящей статьи (в случае, если конкурс в электронной форме включает этап, предусмотренный пунктом 5 части 4 статьи 3.4 ФЗ №223-ФЗ), - не ранее срока размещения заказчиком в единой информационной системе протокола, составляемого в ходе проведения конкурса в электронной форме по результатам рассмотрения вторых частей заявок.

25. В случае, если заказчиком принято решение об отмене конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, оператор электронной площадки не вправе направлять заказчику заявки участников такой конкурентной закупки.

26. По итогам рассмотрения первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме заказчик направляет оператору электронной площадки протокол, указанный в части 13 статьи 3.2 ФЗ №223-ФЗ. В течение часа с момента получения указанного протокола оператор электронной площадки размещает его в единой информационной системе.

27. В течение одного рабочего дня после направления оператором электронной площадки информации, указанной в пунктах 1 (при проведении запроса котировок в электронной форме), 2, 3 (в случае, если конкурс в электронной форме включает этап, предусмотренный пунктом 5 части 4 статьи 3.4 ФЗ №223-ФЗ) части 27 настоящей статьи, комиссия по осуществлению закупок на основании результатов оценки заявок на участие в такой закупке присваивает каждой такой заявке порядковый номер в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в конкурсе в электронной форме или запросе предложений в электронной форме, в которых содержатся лучшие условия исполнения договора, а в случае проведения аукциона в электронной форме или запроса котировок в электронной форме - наименьшее ценовое предложение, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких таких заявках содержатся одинаковые по степени выгодности условия исполнения договора или одинаковые ценовые предложения, меньший порядковый номер присваивается

заявке, которая поступила ранее других таких заявок.

28. Заказчик составляет итоговый протокол в соответствии с требованиями части 14 статьи 3.2 ФЗ №223-ФЗ и размещает его на электронной площадке и в единой информационной системе.

29. Договор по результатам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства заключается с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки и должен быть подписан электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника такой конкурентной закупки, заказчика. В случае наличия разногласий по проекту договора, направленному заказчиком, участник такой закупки составляет протокол разногласий с указанием замечаний к положениям проекта договора, не соответствующим извещению, документации о конкурентной закупке и своей заявке, с указанием соответствующих положений данных документов. Протокол разногласий направляется заказчику с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки. Заказчик рассматривает протокол разногласий и направляет участнику такой закупки доработанный проект договора либо повторно направляет проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания.

30. Договор по результатам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства заключается на условиях, которые предусмотрены проектом договора, документацией о конкурентной закупке, извещением об осуществлении конкурентной закупки и заявкой участника такой закупки, с которым заключается договор.

31. Документы и информация, связанные с осуществлением закупки с участием только субъектов малого и среднего предпринимательства и полученные или направленные оператором электронной площадки заказчику, участнику закупки в форме электронного документа в соответствии с настоящим Федеральным законом, хранятся оператором электронной площадки не менее трех лет.

32. В отношении независимой гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения исполнения договора, заключаемого по результатам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, применяются положения пунктов 1 - 3, подпунктов "а" и "б" пункта 4 части 15.1.12, частей 15.1.13 и 15.1.14 статьи 15.1 настоящего Положения. При этом такая независимая гарантия:

1) должна содержать указание на срок ее действия, который не может составлять менее одного месяца с даты окончания предусмотренного извещением об осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, документацией о такой закупке срока исполнения основного обязательства;

2) не должна содержать условие о представлении заказчиком гаранту судебных актов, подтверждающих неисполнение участником закупки обязательств, обеспечиваемых независимой гарантией.

33. Правительство Российской Федерации вправе установить:

1) типовую форму независимой гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, типовую форму независимой гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения исполнения договора, заключаемого по результатам такой закупки;

2) форму требования об уплате денежной суммы по независимой гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и

среднего предпринимательства, форму требования об уплате денежной суммы по независимой гарантии, предоставленной в качестве обеспечения исполнения договора, заключаемого по результатам такой закупки;

3) дополнительные требования к независимой гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, независимой гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения исполнения договора, заключаемого по результатам такой закупки;

4) перечень документов, представляемых заказчиком гаранту одновременно с требованием об уплате денежной суммы по независимой гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего

предпринимательства, независимой гарантии, предоставленной в качестве обеспечения исполнения договора, заключаемого по результатам такой закупки;

5) особенности порядка ведения реестра независимых гарантий, предусмотренного частью 8 статьи 45 Федерального закона от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», для целей ФЗ №223-ФЗ.

## **РАЗДЕЛ 16. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ И ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРОВ.**

### **Статья 54. Заключение договоров.**

1. При осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого заказчику при выполнениикупаемых работ, оказаниикупаемых услуг, в договор при его заключении включается информация о стране происхождения товара.

2. При заключении договоров срок оплаты Заказчиком поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги должен составлять не более семи рабочих дней с даты приемки поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, за исключением случаев, если иной срок оплаты установлен законодательством Российской Федерации, Правительством Российской Федерации в целях обеспечения обороноспособности и безопасности государства, а также установленных частью 3 настоящей статьи. Перечень товаров, работ, услуг, при осуществлении закупок которых применяются отличные от действующего законодательства (ч.5.3 ст.3 ФЗ № 223-ФЗ) сроки оплаты (далее – Перечень), предусмотрен Приложением №2 к настоящему Положению.

3. При заключении договоров по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам), конкретные сроки оплаты и (или) порядок определения таких сроков устанавливаются поставщиком (исполнителем, подрядчиком) в проекте договора (предложении заключить договор).

### **Статья 55. Исполнение договоров.**

1. При исполнении договора стороны руководствуются гражданским законодательством. Решения об изменении, расторжении договоров, заключенных в порядке, предусмотренном настоящим Положением, принимаются Заказчиком, по основаниям, предусмотренным Гражданским Кодексом РФ с учетом положений заключенных договоров.

2. В случае, если при исполнении договора изменяются объем, ценакупаемых товаров, работ, услуг или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в протоколе, составленном по результатам закупки, не позднее чем в течение десяти дней со дня внесения изменений в договор в единой информационной системе размещается информация об изменении договора с указанием измененных условий.

Изменение условий договора в ходе его исполнения допускается по соглашению сторон, если возможность изменения договора была предусмотрена в документации о закупке, включая проект договора (для конкурсов, аукционов и запроса предложений), в извещении и проекте договора (для запроса котировок), в следующих случаях:

при снижении цены договора без изменения предусмотренных договором количества товаров, объема работ, услуг;

- при уменьшении в ходе исполнения договора по предложению Заказчика количества (объема) всех предусмотренных договором товаров (работ, услуг) при прекращении потребности в предусмотренной договором части товаров (работ, услуг), на поставку (выполнение, оказание) которых заключен договор. Оплата поставленного товара, выполнения работ, оказания услуг в этом случае осуществляется исходя из объема фактически поставленного товара, оказанных услуг, выполненных работ;

- при изменении в ходе исполнения договора по предложению Заказчика объема всех предусмотренных договором работ, услуг, в случае выявления потребности в дополнительных работах, услугах, не предусмотренных договором, но связанных с работами, услугами, предусмотренными договором;

- при изменении в соответствии с законодательством Российской Федерации регулируемых государством котировок (тарифов) на товары, работы, услуги;
- при увеличении или уменьшении по предложению Заказчика количества товара не более чем на десять процентов от количества, указанного в договоре. При увеличении количества товара по соглашению сторон цена договора может быть изменена пропорционально дополнительному количеству товара исходя из установленной в договоре цены единицы каждого товара. При уменьшении предусмотренного договором количества товара стороны договора обязаны уменьшить цену договора исходя из цены каждого единицы товара;
- при изменении сроков поставки (выполнения работ, оказания услуг);
- при поставке товара (выполнении работ, оказании услуг) качественные характеристики которых являются улучшенными по сравнению с указанными в договоре.

3. Исполнение договора включает в себя:

- приемку поставленных товаров, работ, услуг;
- оплату поставленных товаров, работ, услуг;
- взаимодействие Заказчика с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при изменении, расторжении договора.

4. Приемка товаров, работ, услуг осуществляется в порядке, предусмотренном договором. Заказчик при приемке товаров, работ, услуг вправе провести экспертизу поставленного товара, работы, услуги в целях определения соответствия последних условиям договора.

#### **Статья 56. Расторжение договора. Расторжение договора в связи с односторонним отказом стороны договора от исполнения договора.**

1. Расторжение договора допускается по соглашению сторон либо решению суда, в соответствии с основаниями, предусмотренными ГК РФ. Соглашение сторон оформляется в письменной форме.
2. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора в соответствии с гражданским законодательством при условии, что это было предусмотрено закупочной документацией и/или проектом договора, а при закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) - условиями договора.
3. Односторонний отказ от исполнения обязательств по договору допускается по основаниям, предусмотренным ГК РФ для одностороннего отказа от исполнения отдельного вида обязательств.

### **РАЗДЕЛ 17. ОСОБЕННОСТИ ЗАКЛЮЧЕНИЯ И ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРОВ, ПРЕДМЕТОМ КОТОРЫХ ЯВЛЯЮТСЯ ПОДГОТОВКА ПРОЕКТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ И (ИЛИ) ВЫПОЛНЕНИЕ ИНЖЕНЕРНЫХ ИЗЫСКАНИЙ, СТРОИТЕЛЬСТВО, РЕКОНСТРУКЦИЯ И (ИЛИ) КАПИТАЛЬНЫЙ РЕМОНТ ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА.**

**Статья 57. Особенности заключения и исполнения договоров, предметом которых являются подготовка проектной документации и (или) выполнение инженерных изысканий, строительство, реконструкция и (или) капитальный ремонт объектов капитального строительства.**

1. Договор, предметом которого являются подготовка проектной документации и (или) выполнение инженерных изысканий, должен содержать условие, согласно которому с даты приемки результатов работ по такому договору исключительные права на результаты таких работ принадлежат указанным в части 2 статьи 1 ФЗ №223-ФЗ юридическим лицам, от имени которых заключен договор.
2. Результатом выполненной работы по договору, предметом которого в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности являются подготовка проектной документации и (или) выполнение инженерных изысканий, являются проектная документация и (или) документ, содержащий результаты инженерных изысканий. В случае, если в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации проведение

экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий является обязательным, проектная документация и (или) документ, содержащий результаты инженерных изысканий, признаются результатом выполненных проектных и (или) изыскательских работ по такому договору при наличии положительного заключения экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий.

3. Результатом выполненной работы по договору, предметом которого являются строительство, реконструкция объекта капитального строительства, является построенный, реконструированный объект капитального строительства, в отношении которого получены заключение федерального органа исполнительной власти, исполнительного органа субъекта Российской Федерации, уполномоченных на осуществление государственного строительного надзора, о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям проектной документации и заключение федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление федерального государственного экологического надзора, в случаях, предусмотренных частью 5 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

4. Предметом договора могут быть одновременно подготовка проектной документации и (или) выполнение инженерных изысканий, выполнение работ по строительству, реконструкции и (или) капитальному ремонту объекта капитального строительства. В случае, если проектной документацией объекта капитального строительства предусмотрено оборудование, необходимое для обеспечения эксплуатации такого объекта, предметом договора наряду с подготовкой проектной документации и (или) выполнением инженерных изысканий, выполнением работ по строительству, реконструкции и (или) капитальному ремонту объекта капитального строительства может являться поставка данного оборудования.

5. В случае, если проектной документацией объекта капитального строительства предусмотрено оборудование, необходимое для обеспечения эксплуатации такого объекта, предметом договора наряду с выполнением работ по строительству, реконструкции и (или) капитальному ремонту объекта капитального строительства может являться поставка данного оборудования.

## **РАЗДЕЛ 18. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

### **Статья 58. Контроль за соблюдением требований Федерального закона от 18 июля 2011г. № 223-ФЗ и настоящего Положения.**

1. Контроль за соблюдением требований Федерального закона от 18 июля 2011г. № 223-ФЗ и настоящего Положения Заказчиком осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2. Федеральные органы исполнительной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, муниципальные органы, осуществляющие функции и полномочия учредителя в отношении соответственно федеральных государственных учреждений, государственных учреждений субъекта Российской Федерации, муниципальных учреждений, права собственника имущества соответственно федеральных государственных унитарных предприятий, государственных унитарных предприятий субъекта Российской Федерации, муниципальных унитарных предприятий, уполномоченные исполнительные органы субъектов Российской Федерации осуществляют ведомственный контроль за соблюдением требований Федерального закона № 223-ФЗ и иных принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов Российской Федерации в порядке, установленном соответственно Правительством Российской Федерации, высшими исполнительными органами субъектов Российской Федерации, местными администрациями.

### **Статья 59. Обжалование действий (бездействия) Заказчика, комиссии по осуществлению закупок, оператора электронной площадки при закупке.**

1. Участник закупки вправе обжаловать в судебном порядке действия (бездействие) заказчика при закупке товаров, работ, услуг. Корпорация развития малого и среднего предпринимательства в случаях, предусмотренных пунктами 1, 4 - 6 части 10 статьи 3 ФЗ №223-ФЗ, вправе обжаловать в судебном порядке действия (бездействие) заказчиков, в отношении которых корпорация

развития малого и среднего предпринимательства проводит мониторинг соответствия или оценку соответствия, предусмотренные статьей 5.1 ФЗ №223-ФЗ. Исполнительными органами субъектов Российской Федерации или созданные ими организации в случаях, предусмотренных пунктами 1, 4 - 6 части 10 статьи 3 ФЗ №223-ФЗ, вправе обжаловать в судебном порядке действия (бездействия) заказчиков, в отношении которых исполнительные органы субъектов Российской Федерации или созданные ими организации проводят мониторинг соответствия или оценку соответствия, предусмотренные статьей 5.1 ФЗ №223-ФЗ.

2. Любой участник закупки вправе обжаловать в антимонопольном органе в порядке, установленном статьей 18.1 Федерального закона от 26 июля 2006 года N 135-ФЗ «О защите конкуренции», с учетом особенностей, установленных настоящей статьей, действия (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению закупок, оператора электронной площадки при закупке товаров, работ, услуг, если такие действия (бездействия) нарушают права и законные интересы участника закупки. Обжалование осуществляется в следующих случаях:

- 1) осуществление заказчиком закупки с нарушением требований ФЗ №223-ФЗ и (или) порядка подготовки и (или) осуществления закупки, содержащегося в утвержденном и размещенном в единой информационной системе положении о закупке такого заказчика;
  - 2) нарушение оператором электронной площадки при осуществлении закупки товаров, работ, услуг требований, установленных ФЗ №223-ФЗ;
  - 3) неразмещение в единой информационной системе положения о закупке, изменений, внесенных в указанное положение, информации о закупке, информации и документов о договорах, заключенных заказчиками по результатам закупки, а также иной информации, подлежащей в соответствии с ФЗ №223-ФЗ размещению в единой информационной системе, или нарушение сроков такого размещения;
  - 4) предъявление к участникам закупки требований, не предусмотренных документацией о конкурентной закупке;
  - 5) осуществление заказчиками закупки товаров, работ, услуг в отсутствие утвержденного и размещенного в единой информационной системе положения о закупке и без применения положений Федерального закона от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", предусмотренных частью 8.1 статьи 3, частью 5 статьи 8 ФЗ №223-ФЗ, включая нарушение порядка применения указанных положений;
  - 6) неразмещение в единой информационной системе информации или размещение недостоверной информации о годовом объеме закупки, которую заказчики обязаны осуществить у субъектов малого и среднего предпринимательства.
3. В случае, если обжалуемые действия (бездействия) совершены заказчиком, комиссией по осуществлению закупок, оператором электронной площадки после окончания установленного в документации о конкурентной закупке срока подачи заявок на участие в закупке, обжалование таких действий (бездействия) может осуществляться только участником закупки, подавшим заявку на участие в закупке.

#### **Статья 60. Ответственность за нарушение требований Федерального закона от 18 июля 2011г. № 223-ФЗ и настоящего Положения.**

За нарушение требований Федерального закона от 18 июля 2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», настоящего Положения виновные лица несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **Порядок оценки заявок на участие в конкурсе и запросе предложений**

Настоящий Порядок определяет правила оценки заявок при проведении конкурсов и запросов предложений, в целях выявления лучших из предложенных условий исполнения договора при проведении закупки, а также предельные величины значимости каждого критерия оценки заявок.

В настоящем Порядке применяются следующие термины:

"оценка" - процесс выявления в соответствии с условиями определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) по критериям оценки и в порядке, установленном в закупочной документации лучших условий исполнения договора, указанных в заявках участников закупки, которые не были отклонены;

"значимость критерия оценки" - вес критерия оценки в совокупности критериев оценки, установленных в закупочной документации, выраженный в процентах;

"коэффициент значимости критерия оценки" - вес критерия оценки в совокупности критериев оценки, установленных в закупочной документации, деленный на 100;

"рейтинг заявки по критерию оценки" - оценка в баллах, получаемая участником закупки по результатам оценки по критерию оценки с учетом коэффициента значимости критерия оценки. Дробное значение рейтинга округляется до двух десятичных знаков после запятой по математическим правилам округления.

Оценка заявок осуществляется закупочной комиссией, с привлечением при необходимости экспертов в соответствующей области закупки.

В закупочной документации указываются критерии оценки, предмет оценки по каждому критерию и содержание, а также величины значимости критериев оценки. При этом количество используемых критериев оценки при осуществлении закупки должно быть не менее двух, одним из которых должен быть критерий оценки «цена договора»/«цена единицы продукции».

В закупочной документации в отношении критериев оценки могут быть предусмотрены показатели, раскрывающие содержание критериев оценки и учитывающие особенности оценки закупаемых товаров, работ, услуг по критериям.

Для оценки заявок по каждому критерию оценки используется 100-балльная шкала оценки.

Для оценки заявок по критерию каждой заявке выставляется значение от 0 до 100 баллов. Если в отношении критерия оценки в закупочной документации предусматриваются показатели, то для каждого показателя указывается предмет оценки и содержание, в соответствии с которыми будет производиться оценка. В случае, если показатели указанного критерия установлены, сумма максимальных значений всех показателей этого критерия, установленных документации, должна составлять 100 баллов.

Для определения рейтинга заявки в закупочной документации устанавливаются:

а) предмет оценки, его содержание, и исчерпывающий перечень показателей (при необходимости), по данному критерию;

б) порядок расчета количества баллов, присуждаемых по критерию и таким показателям (в случае применения нескольких показателей).

в) максимальное значение в баллах для каждого критерия и для каждого показателя указанного критерия – в случае применения нескольких показателей, а также основания признания того или иного предложения по критерию или показателю критерия лучшим. Максимальное количество баллов должно присваиваться предложениям наилучшим образом соответствующим требованиям заказчика, указанным в закупочной документации.

Для применяемых при оценке численных отборочных критериев должны быть установлены пороговые значения. Пороговые значения устанавливаются в виде пределов — «не более такого-то», «не менее такого-то», «равно такому-то», «от такого-то до такого-то» и т.п.

Для получения оценки (значения в баллах) по критерию (показателю) для каждой заявки вычисляется среднее арифметическое оценок в баллах, присвоенных всеми членами комиссии по критерию (показателю). Рейтинг, присуждаемый заявке по критерию (показателю), определяется как среднее арифметическое оценок в баллах всех членов комиссии, присуждаемых этой заявке по указанному критерию, с учетом коэффициента значимости критерия оценки. Рейтинг, присуждаемый заявке по критерию (показателю), представляет собой произведение средней арифметической оценки в баллах по критерию (показателю) и коэффициента значимости критерия.

При установлении показателей по критерию рейтинг по критерию оценки в целом определяется как сумма рейтингов по всем показателям такого критерия. Дробное значение рейтинга округляется до двух десятичных знаков после запятой по математическим правилам округления.

Рейтинг, присуждаемый заявке по каждому показателю критерия оценки, представляет собой произведение средней арифметической оценки в баллах по показателю и коэффициента значимости критерия.

Итоговый рейтинг заявки вычисляется как сумма рейтингов по каждому критерию оценки заявки.

Победителем признается участник закупки, заявке которого присвоен самый высокий итоговый рейтинг. Заявке такого участника закупки присваивается первый порядковый номер.

|  |  |
|--|--|
| Победителем признается участник закупки, заявке которого присвоен самый высокий итоговый рейтинг. Заявке такого участника закупки присваивается первый порядковый номер. Наименование критерия | Предельно допустимая значимость критерия в процентах |
| цена договора, цена единицы продукции  | Не менее 30%   |
| функциональные характеристики (потребительские свойства) или качественные характеристики товара;   | Не более 70%   |
| квалификация участника закупки   | Не более 70%   |
| срок (период) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;   | Не более 50 %  |
| срок предоставляемых гарантий качества товара, работ, услуг;   | Не более 50 %  |
| объем предоставления гарантий качества услуг   | Не более 50%   |

**Приложение № 2 к Положению  
о закупке товаров, работ, услуг для нужд  
Муниципального общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа № 72»  
Ленинского района г. Саратова**

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**товаров, работ, услуг, при осуществлении закупок которых применяются отличные от действующего законодательства (ч.5.3 ст.3 ФЗ N 223-ФЗ) сроки оплаты**

| п/п | Код ОКПД 2   | Наименование товара, работы, услуги                           | Конкретные сроки оплаты и (или) порядок определения таких сроков  |
|-----|--------------|---|---|
| 1   | 35.30.11.120 | Снабжение тепловой энергией в горячей воде                    | При заключении договоров по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам), конкретные сроки оплаты и (или) порядок определения таких сроков устанавливаются поставщиком (исполнителем, подрядчиком) в проекте договора (предложении заключить договор) |
| 2   | 36.00.30.000 | Холодное водоснабжение и водоотведение                        | При заключении договоров по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам), конкретные сроки оплаты и (или) порядок определения таких сроков устанавливаются поставщиком (исполнителем, подрядчиком) в проекте договора (предложении заключить договор) |
| 3   | 36.00.30.000 | Горячее водоснабжение   | При заключении договоров по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам), конкретные сроки оплаты и (или) порядок определения таких сроков устанавливаются поставщиком (исполнителем, подрядчиком) в проекте договора (предложении заключить договор) |
| 4   | 35.23.10.110 | Поставка природного газа                                      | При заключении договоров по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам), конкретные сроки оплаты и (или) порядок определения таких сроков устанавливаются поставщиком (исполнителем, подрядчиком) в проекте договора (предложении заключить договор) |
| 5   | 38.21.10.000 | Оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами | При заключении договоров по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам), конкретные сроки оплаты и (или) порядок определения таких сроков устанавливаются поставщиком (исполнителем, подрядчиком) в проекте договора (предложении заключить договор) |

**Приложение № 3 к Положению  
о закупке товаров, работ, услуг для нужд  
Муниципального общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа № 72»  
Ленинского района г. Саратова**

**Перечень  
взаимозависимых лиц**

| N | Наименование взаимозависимого<br>юридического лица | ИНН | Обоснование<br>включения в<br>перечень |
|---|--|-----|--|
|   |  |     |  |

**Приложение №4**  
**к Положению о порядке проведения закупок для нужд**  
Муниципального общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа № 72»  
Ленинского района г. Саратова

**Требования к порядку подачи, оформлению документов при проведении запроса  
котировок в электронной форме**

Требования к порядку подачи, оформлению документов при проведении запроса котировок в электронной форме устанавливаются в извещении о проведении запроса котировок, с учетом требований настоящего Положения.

Котировочная заявка должна содержать:

- 1) документы, предусмотренные ч.6 ст.10 настоящего Положения.
- 2) , функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товара, работы, услуги, размерах, упаковке, отгрузке товара, результатах работы, иные предложения об сведения в отношении объекта закупки. В случаях, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок, также копии документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товарам, работам, услугам. . При этом не допускается требовать указанные документы в составе заявки, в случае, если такие документы предаются вместе с товаром.

3) иные документы предусмотренные извещением о закупке;

Заявка на участие в запросе котировок должна содержать ценовое предложение в отношении объекта закупки. Дополнительные требования к котировочной заявке, в зависимости от специфики закупки могут быть установлены в извещении о запросе котировок.

**Форма котировочной заявки**

Дата, исх. номер

**Заказчику:**

*(Указывается полное наименование заказчика)*

**Котировочная заявка на участие в запросе котировок \_\_\_\_\_  
(наименование закупки)**

1. Изучив \_\_\_\_\_ извещение \_\_\_\_\_ о \_\_\_\_\_ проведении \_\_\_\_\_ запроса \_\_\_\_\_ котировок

*(наименование участника закупки (фирменное наименование (при наличии), фамилия, имя, отчество, (для физического лица),*

в лице,

\_\_\_\_\_  
*(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица  
(для юридического лица))*

сообщает о согласии участвовать запросе котировок на условиях, предусмотренных в извещении о проведении запроса котировок, в соответствии с нашими предложениями представленными в настоящей заявке, и направляет настоящую заявку на участие в запросе котировок.

2. Мы согласны поставить товары (выполнить работы, оказать услуги) в соответствии с требованиями извещения с ниже приведенными характеристиками:

| №<br>п/п | Наименован<br>ие товаров<br>(работ,<br>услуг) | Кол-во | Ед. изм | Характеристики<br>товаров, работ,<br>услуг<br>« | Наименовани<br>е страны<br>происхожден<br>ия товара |
|----------|---|--------|---------|---|---|
|          |   |        |         |   |   |
|          | <b>ИТОГО:</b>                                 |        |         |   |   |

3. Мы согласны поставить товары (выполнить работы, оказать услуги) по цене указанной в нашем ценовом предложении, являющимся неотъемлемой частью настоящей заявки

4. Мы ознакомлены с требованиями, содержащимися в извещении о проведении запроса котировок и ее технической частью, влияющими на стоимость товаров (работ, услуг) и не имеем к ней претензий.

5. Мы согласны с тем, что в случае, если нами не были учтены какие-либо расценки, которые должны быть включены в стоимость договора, товары (работы, услуги) по предмету запроса котировок будут поставлены (выполнены, оказаны), в полном соответствии с требованиями извещения о проведении запроса котировок, включая требования, содержащиеся в технической, в пределах предлагаемой нами стоимости договора.

6. Если наши предложения, изложенные выше, будут приняты, мы берем на себя обязательство поставить товары (выполнить работы, оказать услуги) на требуемых условиях в соответствии с требованиями извещения, включая требования, содержащиеся в технической части конкурсной, согласно нашим предложениям, в отношении характеристик товаров (работ, услуг) и цены договора, которые мы просим включить в договор.

7. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в настоящей заявке информации и подтверждаем право заказчика, не противоречащее требованию формирования равных для всех участников закупки условий, запрашивать в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке на участие в конкурсе юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.

1. 8. В случае, если наши предложения будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательства \_\_\_\_\_ подписать \_\_\_\_\_ договор \_\_\_\_\_ с

(указывается наименование Заказчика с которыми будет подписываться договор) на поставку товара (выполнение работ, оказание услуг) в сроки, предусмотренные извещением о проведении запроса котировок.

2. 9. Мы согласны с тем, что в случае признания нас победителем запроса котировок или принятия решения о заключении с нами договора в установленных случаях, и нашего уклонения от заключения договора на поставку товара (выполнение работ, оказание услуг), являющихся предметом запроса котировок, внесенная нами сумма обеспечения заявки не возвращается (указывается при установлении требования обеспечения заявки в извещении о проведении запроса котировок). Также подтверждаем, что мы извещены о включении сведений о \_\_\_\_\_

(наименование участника запроса котировок) в Реестр недобросовестных поставщиков в случае уклонения нами от заключения договора.

3. 10. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Заказчиком, нами уполномочен \_\_\_\_\_ (указать Ф.И.О.

полностью, должность и контактную информацию уполномоченного лица, включая телефон, факс, электронную почту (с указанием кода), адрес). Все сведения о проведении запроса котировок просим сообщать указанному уполномоченному лицу.

4. 11. В случае присуждения нам права заключить договор в период с даты получения итогового протокола и проекта договора и до подписания договора настоящая

котировочная заявка будет носить характер предварительного заключенного нами и Заказчиком договора.

5. 12. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу:

6. 13. Наша заявка содержит следующие приложения, в соответствии с требованиями извещения о проведении запроса котировок, которые являются ее неотъемлемой частью:

7. 1. ....;

8. 2....;

9. 3...

**Участник запроса котировок/уполномоченный представитель**

(подпись) \_\_\_\_\_ (должность, Фамилия И.О.)

Приложение №1 к котировочной заявке

Сведения об участнике запроса котировок

| №  | Наименование   | Сведения об участнике закупки |
|----|--|-------------------------------|
| 1  | Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника закупки – физического лица, в том числе, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя) |                               |
| 2  | Организационно - правовая форма  |                               |
| 3  | Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуального предпринимателя (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника закупки – физического лица  |                               |
| 4  | ИНН, КПП, ОГРН/ОГРНИП, ОКПО  |                               |
| 5  | Место нахождения   |                               |
| 6  | Почтовый адрес (место жительства)  |                               |
| 7  | Телефоны (с указанием кода города)   |                               |
| 8  | Факс (с указанием кода города)   |                               |
| 9  | Адрес электронной почты  |                               |
| 10 | Фамилия, Имя и Отчество руководителя участника закупки, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности  |                               |
| 11 | Ф.И.О. уполномоченного лица участника закупки с указанием должности  |                               |
| 12 | Банковские реквизиты   |                               |

\_\_\_\_\_ (должность руководителя) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)

М.П.

**«Ценовое предложение».**

Исполняя наши обязательства и изучив извещение о проведении запроса котировок, в том числе условия и порядок проведения запроса котировок, проект договора, мы

\_\_\_\_\_ (полное наименование организации-Участника закупки по учредительным документам)

в лице \_\_\_\_\_

(наименование должности руководителя, его Фамилия, Имя, Отчество (полностью))

заявляем, что мы выполняем нормы, стандарты, правила, действующие на данном товарном рынке и предлагаем осуществить поставку товара (выполнение работ, оказание услуг) в следующем количестве (объеме) и по цене:

| Наименование товара, товарный знак (при наличии) марка товара (наименование работ, услуг) | Кол-во | Ед. изм. | Сведения о включенных в цену расходах* |
|---|--------|----------|--|
|   |        |          |  |
| <i>Итого, руб., в т.ч. НДС</i> _____ <i>% (без учета НДС)*</i>                            |        |          |  |

\*Участник указывает стоимость товара (работ, услуг) с учетом всех расходов, включенных в цену договора, в соответствии с требованиями извещения о проведении запроса котировок.

Руководитель (уполномоченное лицо)

Участника закупки \_\_\_\_\_ (подпись) ( \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) )